



Bilancio Sociale 2017



indice

nota metodologica	2
l'identità.....	3
Il volontariato nel territorio casertano.....	6
il governo e la struttura	12
la compagine sociale	12
il sistema di governo	12
La struttura organizzativa e le risorse umane	14
il sistema di relazioni	16
La dimensione sociale	17
I processi per perseguire la missione	17
Il quadro delle attività.....	19
Saper gestire l'organizzazione	19
Aver a disposizione spazi ed attrezzature	23
Promuovere il volontariato e far sperimentare ai giovani la solidarietà.....	26
Accrescere le competenze dei volontari.....	30
Saper comunicare e coinvolgere i cittadini sulle attività del volontariato casertano	36
Saper elaborare e gestire progetti sul territorio	42
GLI OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO.....	48
LA DIMENSIONE ECONOMICA.....	49
Stato Patrimoniale	49
Rendiconto Gestionale	53
Nota Integrativa	58

nota metodologica

Giulia Gaudino – Direttore del CSV Asso.Vo.Ce.

Con il Bilancio Sociale anno 2017, giunto alla sua undicesima edizione, il CSV Asso.Vo.Ce. si propone di rendicontare sull'attività svolta e i risultati ottenuti. La volontà del CSV Asso.Vo.Ce. è di adoperarsi direttamente per l'adozione di questo particolare strumento che è, al tempo stesso, di rendicontazione, di gestione e di comunicazione.

– Il **Bilancio sociale per rendicontare**. Il CSV Asso.Vo.Ce. si propone, attraverso detto strumento, di “dare conto” agli interlocutori più rilevanti e vicini (collaboratori, dipendenti, volontari, altri interlocutori esterni rilevanti) della propria missione e della capacità di darvi attuazione.

– Il **Bilancio sociale per gestire**. Il CSV Asso.Vo.Ce., attraverso il BS, intende migliorare la propria gestione.

– Il **Bilancio sociale per comunicare**. Il CSV Asso.Vo.Ce. ha concepito detto strumento per comunicare anche con gli interlocutori più lontani.

Il presente bilancio sociale è stato approvato dal Comitato Direttivo riunitosi il 21 marzo 2018 e - come previsto dal regolamento dell'organizzazione - è stato reso disponibile ai soci sette giorni prima dell'assemblea presso gli uffici del Centro. Il bilancio è stato inoltre spedito via e-mail alle associazioni che dispongono di una casella di posta elettronica. L'assemblea dei soci del CSV ha infine approvato il bilancio sociale nella seduta ordinaria del 27 marzo 2018. A partire da tale data, il documento è disponibile sul sito internet www.csvassovoce.it ed è diffuso anche in modalità cartacea.

Riferimenti metodologici

Per l'elaborazione del documento sono stati adottati come principali riferimenti il “Modello per il Bilancio Sociale dei CSV. Guida operativa per la redazione” (2006), proposto da CSVnet (Coordinamento Nazionale dei Centri di Servizio per il volontariato) e le “Linee Guida per la redazione del Bilancio Sociale delle Organizzazioni Non Profit” redatto dall'Agenzia per le Onlus.

Fonte dei dati

I dati e le informazioni riportati nel Bilancio Sociale provengono da statuto, bilancio di esercizio, piano annuale, banca dati Asso.Vo.Ce.

Tale banca dati costituisce la principale fonte di dati utilizzata.

Struttura e contenuti

Per la costruzione ed elaborazione del BS del CSV Asso.Vo.Ce è stato creato un gruppo di lavoro costituito da operatori del centro servizi e dal commercialista esterno.

Il documento si articola in cinque parti:

- Introduzione e nota metodologica;
- l'Identità che contiene la dichiarazione di missione, lo stile etico e il profilo organizzativo del CSV Asso.Vo.Ce.;
- la Dimensione sociale che rende conto degli aspetti sociali dell'operato del CSV Asso.Vo.Ce.;
- gli Obiettivi di miglioramento che descrivono gli aspetti qualificanti del programma economico e sociale del CSV Asso.Vo.Ce. per il 2018.
- la Dimensione economica che rende conto degli aspetti economici dell'operato del CSV Asso.Vo.Ce.;

Rispetto all'ultimo bilancio sociale non sono state introdotte modifiche significative.

l'identità

La Storia

L'Associazione per il Volontariato Casertano (Asso.Vo.Ce.) è un'associazione di secondo livello, senza personalità giuridica che ha avviato l'attività del CSV di Caserta nel gennaio 2006 con l'obiettivo di favorire la coesione, la crescita e la rappresentatività delle Organizzazioni di Volontariato e dell'associazionismo sociale nel territorio casertano.

La sua base sociale è costituita da 38 organizzazioni di volontariato e 3 associazioni di promozione sociale. I servizi erogati sono rivolti a tutte le associazioni di volontariato della provincia di Caserta. La sede principale di CSV è ubicata nel comune di Maddaloni; per favorire l'avvicinamento al territorio sono stati aperti 2 sportelli nell'intera provincia casertana.

Il CSV è soggetto a disposizione di tutto il volontariato del territorio provinciale, che lo ha costituito, lo indirizza e lo governa con la missione di:

- Sviluppare e qualificare le organizzazioni di volontariato casertane affinché esse siano in grado nel proprio territorio di leggere i bisogni, rappresentare le istanze dei soggetti deboli, interagire con gli altri interlocutori ed offrire risposte alla comunità.
- Sostenere il volontariato nelle sfide che si trova ad affrontare.
- Promuovere la diffusione della cultura della solidarietà.
- Promuovere la sensibilità nei confronti del volontariato;
- Incentivare l'incontro fra le associazioni di volontariato e le iniziative sociali sul territorio;
- Scambiare informazioni e utilizzare risorse comuni;
- Sostenere la formazione dei volontari;
- Mettere a disposizione dei giovani servizi, iniziative, informazioni e consulenze.

Perseguire tale missione comporta inevitabilmente porsi obiettivi ulteriori rispetto a quelli necessari a soddisfare i bisogni manifestati dalle organizzazioni. E ciò riteniamo rappresenti uno dei doveri fondamentali di un Centro di Servizio: non limitarsi solo a seguire quanto domandato dalle organizzazioni ma anche proporre, promuovere, stimolare percorsi, talvolta anche impegnativi, ma in grado di permettere alle organizzazioni di intraprendere un virtuoso cammino di crescita.

L'Asso.Vo.Ce. si riconosce pienamente nella Carta dei Valori del Volontariato che ha inteso interpretare nei suoi aspetti essenziali, la duplice missione del volontariato "di promotore della cultura e della prassi della solidarietà e di agente del mutamento sociale" e che si specifica principalmente in due ruoli: la dimensione attiva, attraverso la gratuita presenza nel quotidiano; la dimensione politica, quale soggetto sociale che partecipa alla rimozione degli ostacoli che generano svantaggio, esclusione, degrado e perdita di coesione sociale.

L'Asso.Vo.Ce. opera, in particolare, secondo i seguenti principi:

- Il rispetto dell'identità e dell'autonomia delle associazioni, scegliendo di non intervenire direttamente rispetto ai problemi del territorio, in una logica sostitutiva del volontariato, ma mettendo in campo interventi di accompagnamento e qualificazione a sostegno dell'azione volontaria;
- Un sistema di governo democratico e partecipato, qualificando il ruolo del volontariato non solo come destinatario di azioni, bensì come soggetto in grado di contribuire attivamente al raggiungimento degli obiettivi condivisi;
- Un costante atteggiamento di ascolto delle esigenze e delle aspettative manifestate dalle associazioni ed in particolare di quelle meno strutturate;
- Una gestione improntata alla massima trasparenza delle decisioni assunte ed alla loro verificabilità. Una organizzazione che promuove valori deve infatti essere essa stessa una struttura esemplare dal punto di vista della loro attuazione;

- Una strategia di intervento mirata non solo ad alleviare le difficoltà contingenti delle associazioni, ma bensì in grado di promuovere lo sviluppo di competenze diffuse che possano, nel tempo, contribuire a consolidare ed accrescere l'autonomia delle diverse realtà associative;
- Una presenza dislocata su tre aree territoriali della provincia in cui è maggiore la presenza di OdV;
- Una filosofia gestionale che ha sempre prediletto lo sviluppo delle competenze delle risorse umane interne al CSV;
- Una costante attenzione al miglioramento quantitativo e qualitativo dei servizi e delle iniziative realizzate;
- Una spiccata propensione ad operare in rete e favorire la nascita di reti tra le organizzazioni di volontariato e tra queste e le altre realtà pubbliche e private;
- Un continuo e costruttivo confronto con i diversi portatori di interesse del sistema CSV (Fondazioni, Comitato di Gestione, Coordinamento dei CSV campani, il Coordinamento Nazionale dei Centri di Servizio, gli enti pubblici territoriali, le altre organizzazioni del Terzo Settore, etc...).

Le Strategie

Per perseguire la missione, in particolare, la qualificazione delle Organizzazioni di Volontariato che operano nella comunità casertana, il CSV ha elaborato le seguenti strategie di azione.

Servizi personalizzati

Il mondo del volontariato casertano è molto variegato: accanto a realtà storiche più strutturate e con riferimenti nazionali vi sono associazioni più giovani con pochi volontari che lavorano solo nell'ambito territoriale cittadino/provinciale. I bisogni espressi e le esigenze manifestate da questi soggetti sono, pertanto, molto diverse tra loro. Per questo motivo il CSV, nel corso degli ultimi anni, ha superato la logica dell'offerta standard di servizi per **personalizzare**, attraverso l'attivazione di consulenze e percorsi di affiancamento diretto, le **prestazioni erogate a favore delle organizzazioni**.

Un CSV più partecipato e gestito dalle associazioni

Il piano delle attività, i corsi di formazione, o i diversi eventi proposti dal CSV possono, se slegati dalle associazioni, non corrispondere fino in fondo alle reali esigenze dei volontari. Per questo il CSV, in questi ultimi anni, attraverso l'istituzione dei **gruppi di lavoro** e la convocazione di **assemblee consultive** a cui posso partecipare tutte le OdV presenti in provincia di Caserta, ha coinvolto direttamente le organizzazioni innanzitutto nella valutazione e, successivamente, anche nell'ideazione e nella gestione delle diverse attività proposte. Questo consente anche ai responsabili delle associazioni coinvolte di agire in un contesto più complesso ed articolato che li "costringe" a misurarsi con idee, stili e sensibilità diverse dalle loro.

Un sistema volontariato più attento all'ambiente ed al risparmio energetico

La questione cruciale della sostenibilità ambientale e dell'uso razionale delle risorse naturali ed energetiche sta conquistando, giorno dopo giorno, maggior attenzione da parte delle istituzioni, delle comunità locali e dei singoli cittadini, consapevoli di come sia fondamentale soprattutto in provincia di Caserta, modificare politiche, comportamenti e stili di vita per assicurare un futuro al pianeta.

Già dalla sua costituzione Asso.Vo.Ce. ha cercato di **diminuire l'impatto ambientale** delle proprie azioni attraverso l'utilizzo della **carta riciclata** in tutte le proprie sedi, utilizzando **lampadine a basso consumo energetico**, promuovendo la **raccolta differenziata** nelle sedi del CSV e smaltendo gli ingombranti conferendoli direttamente all'oasi ecologica, smaltendo i toner delle fotocopiatrici attraverso aziende specializzate, scansando tutti gli atti ufficiali trasformandoli così in documenti

digitali che vengono riprodotti a video e che non necessitano di essere fotocopiati per essere consultati, anche a distanza.

Dal 2011 il CSV Asso.Vo.Ce. si è dotato di PEC e firma digitale per il Presidente ed il Direttore, cercando così di digitalizzare anche gli atti e le comunicazioni ufficiali, che vengono così inviati per posta elettronica, riducendo così il consumo di carta e le spese per le spedizioni di Raccomandate A/R.

I portatori d'interesse

Con il termine “portatori di interesse” (stakeholder) si intendono tutti i soggetti, interni ed esterni ad un'organizzazione, che sono portatori di interessi, diritti, aspettative legittime collegate all'attività dell'organizzazione stessa. Sulla base della situazione attuale, sono stati individuati una serie di portatori di interesse che sono stati articolati nelle seguenti macro-categorie:

I destinatari delle attività del CSV:

- Il mondo del volontariato casertano
- La comunità territoriale

I finanziatori dell'attività del CSV:

- Le Fondazioni bancarie

I soggetti che partecipano alla gestione ed al controllo delle attività del CSV:

- I soci dell'Asso.Vo.Ce.
- Gli organi sociali dell'Asso.Vo.Ce.
- Il Comitato di Gestione del Fondo Speciale per il Volontariato della Campania

Le risorse umane coinvolte:

- Il personale dipendente
- I volontari
- I collaboratori
- I consulenti

I soggetti del sistema CSV:

- Gli altri Csv e CSVnet (Coordinamento Nazionale dei CSV)

I partner territoriali:

- Gli enti pubblici territoriali (Regione, Provincia, Comuni, Ambiti di zona)
- Le organizzazioni del terzo settore
- Le altre istituzioni pubbliche e private

La rilevazione delle aspettative e degli interessi degli stakeholder avviene attraverso l'attivazione dei gruppi di lavoro previsti dall'Assemblea dei soci di Asso.Vo.Ce. ai quali periodicamente partecipano le ODV della provincia di Caserta.

Le riflessioni derivate da quest'incontri, le discussioni in sede di assemblea e la partecipazione delle associazioni ai gruppi di lavoro che si sono svolti nel 2016, hanno permesso al CSV di riscoprire e riaffermare il proprio ruolo di promotore della solidarietà.

Inoltre le riunioni di programmazione organizzate con i volontari delle organizzazioni socie e non socie consentono di avere un flusso costante di richieste ed informazioni.

Il volontariato nel territorio casertano

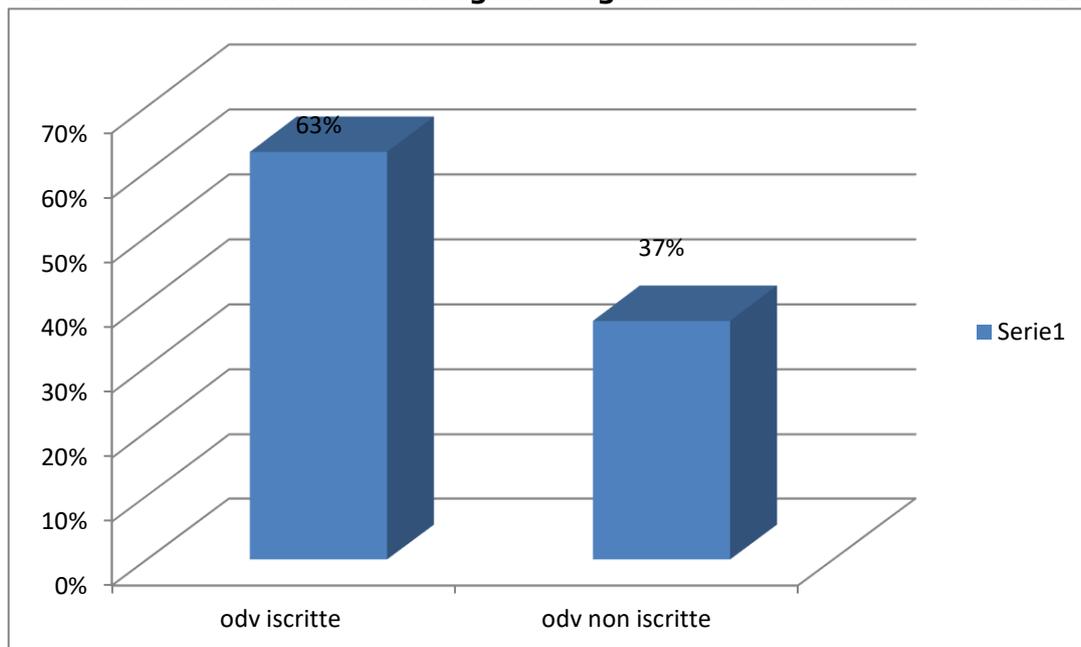
Il CSV Asso.Vo.Ce. effettua continuamente, attraverso l'area Ricerca, il lavoro di rilevazione e di censimento delle ODV che operano in provincia di Caserta al termine del 2017, troviamo la seguente situazione rispetto alle OdV che operano sul territorio provinciale:

Aggiornamento censimento ODV rilevate dal CSV Asso.Vo.Ce al 31/12/2017:	
OdV presenti sul territorio e rilevate dal CSV :	377
OdV iscritte al registro regionale:	236
OdV non iscritte al registro regionale:	141

Nel 2017 sono state inserite 30 nuove odv, la maggioranza delle quali hanno usufruito del supporto del CSV AssoVoCe per costituirsi.

Grafico 1

ODV iscritta e non iscritte al registro regionale del Volontariato al 12.12.2017



La distribuzione territoriale

L'unità territoriale individuata per condurre l'analisi quantitativa è l'Ambito territoriale ex lege 328/00.

La distribuzione delle OdV rispetto al territorio provinciale è capillare in alcuni territori, mentre in altri è meno diffusa. La più elevata concentrazione si rileva nell'ambito territoriale C1 (comune di Caserta capofila), con la presenza di 85 odv censite dal CSV Asso.Vo.Ce per il 2017, facendo rilevare la maggiore concentrazione nella città di Caserta, che conta 72 OdV.

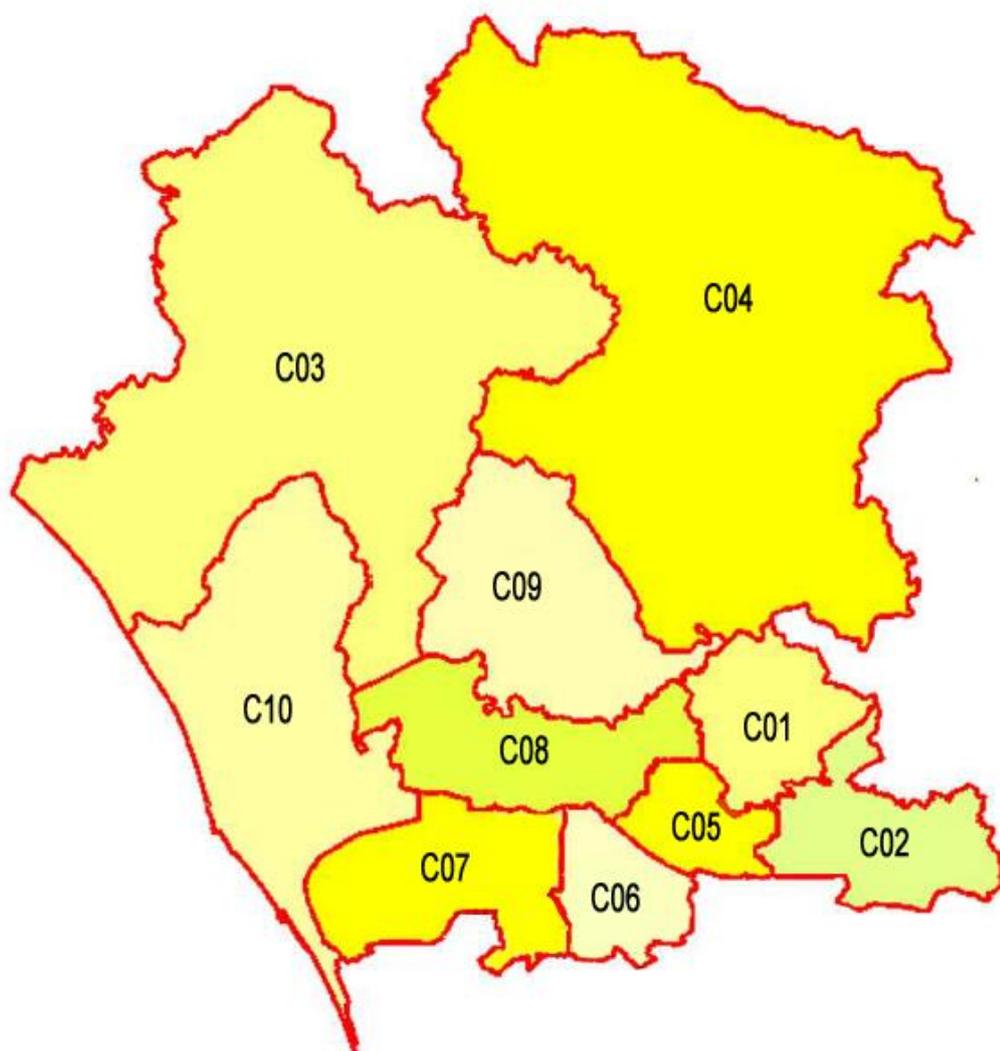
L'ambito territoriale C2 (Santa Maria a Vico/ Maddaloni capofila¹) per il 2017 registra un aumento di 4 Odv rispetto al 2016 passando da 45 a 49.

Anche per il 2017 gli ambiti della fascia costiera e dell'agro aversano (Ambito territoriale C6 - comune di Casaluce capofila, Ambito Territoriale C7- comune di Lusciano Capofila, Ambito Territoriale C10 - comune di Mondragone capofila) registrano un elevato numero di organizzazioni di volontariato: in tutti i comuni si rileva la presenza di organizzazioni di volontariato che fanno riferimento al CSV AssoVoCe, inoltre in tutti e tre gli ambiti nel 2017 sono state rilevate nuove OdV.

Continua a registrarsi una ridotta presenza nell'ambito territoriale C3 di OdV, che comprende i comuni che si trovano al confine tra Lazio e Campania. L'ambito territoriale C4, che include 31 comuni dell'Alto Casertano, conta 21 OdV e copre 9 comuni: la maggior parte di esse (9) ha la propria sede a Piedimonte Matese.

L'ambito C5, con il comune di Marcianise capofila, anche per il 2017 si posiziona all'ultimo posto per Odv, pur registrando una nuova Odv, passando da 15 a 16.

Ambiti e Distretti della Provincia di Caserta



¹ Nel 2017 vi è stato un avvicendamento tra Santa Maria a Vico e Maddaloni in qualità di capofila dell'ambito.

*Gli ambiti territoriali sono quelli definiti dal DECRETO N. 77 del 09.07.2012 della Regione Campania relativo al recepimento DGRC n. 320 del 03/07/2012 concernente *Modifica degli Ambiti Territoriali sociali e dei Distretti Sanitari -provvedimenti a seguito della deliberazione di Giunta Regionale n.40 del 14/02/2011*

Tab 1
N.ro OdV per Ambito territoriale

Ambito	N. ODV
Ambito C01	85
Ambito C02	50
Ambito C03	18
Ambito C04	21
Ambito C05	16
Ambito C06	51
Ambito C07	53
Ambito C08	22
Ambito C09	24
Ambito C10	37

Grafico2
Presenza di OdV per ambito territoriale anno 2017

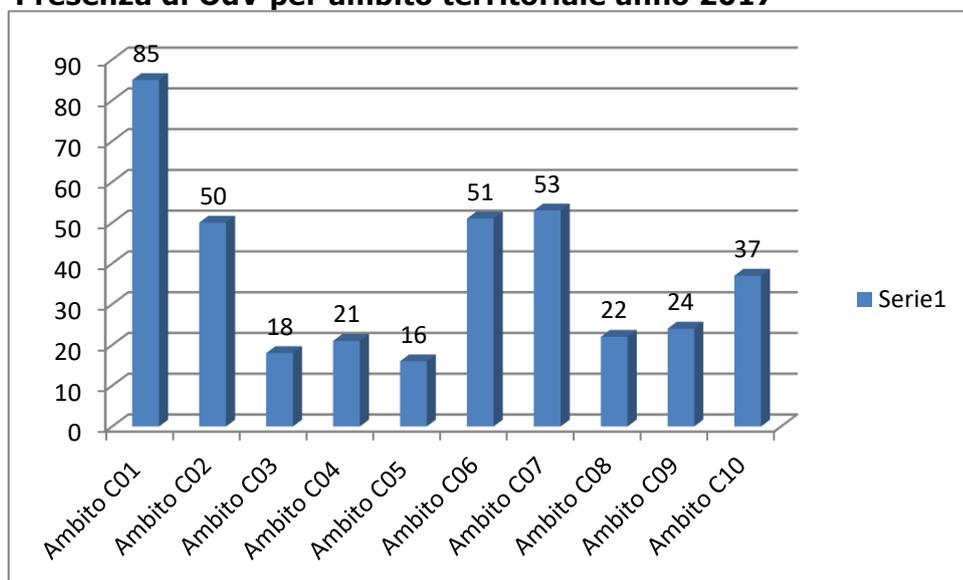
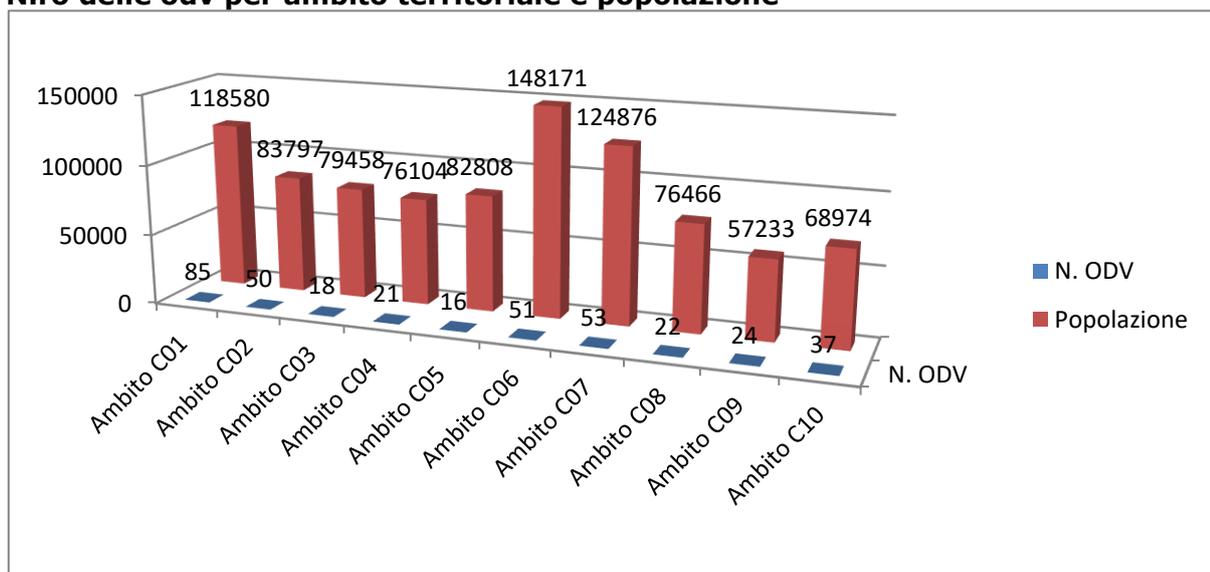


Tabella 2
N. Odv per Ambito e popolazione

Ambito	N. ODV	Popolazione
Ambito C01	85	118.580
Ambito C02	50	83.797
Ambito C03	18	79.458
Ambito C04	21	76.104
Ambito C05	16	82.808
Ambito C06	51	148.171
Ambito C07	53	124.876
Ambito C08	22	76.466
Ambito C09	24	57.233
Ambito C10	37	68.974

Come si evidenzia nella tabella 2 e dal grafico 3, il n.ro delle odv non è proporzionale alla numerosità della popolazione.

Grafico 3
N.ro delle odv per ambito territoriale e popolazione

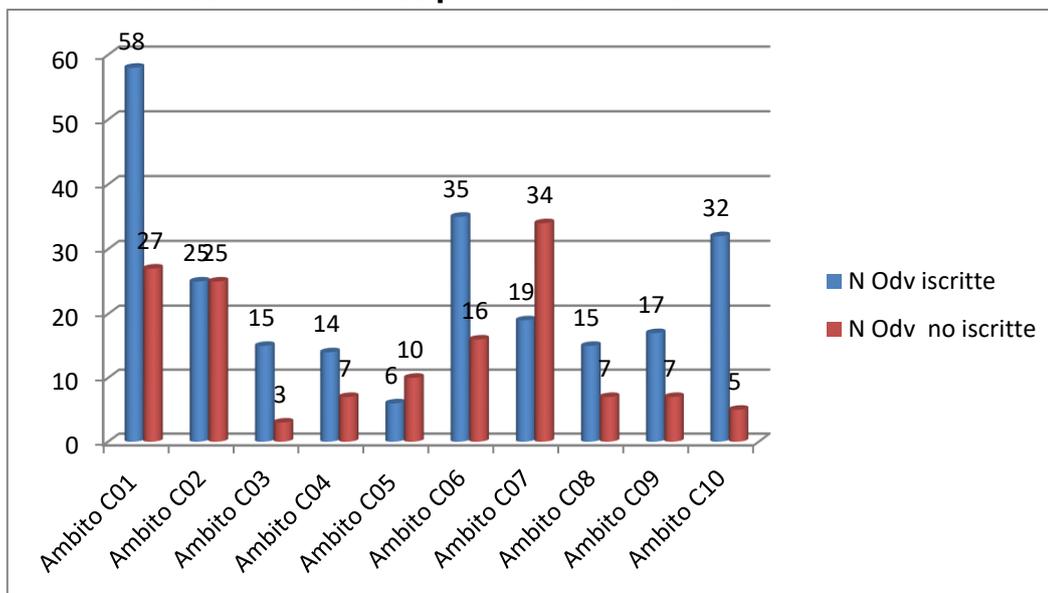


Tab. 3
Odv iscritte al registro regionale e Odv non iscritte al 12.12.2017

Ambito	N Odv iscritte	N Odv no iscritte
Ambito C01	58	27
Ambito C02	25	25
Ambito C03	15	3
Ambito C04	14	7
Ambito C05	6	10
Ambito C06	35	16
Ambito C07	19	34
Ambito C08	15	7

Ambito C09	17	7
Ambito C10	32	5
Tot.	236	141

Grafico 4
N. Odv iscritte e non iscritte per Ambiti territoriali



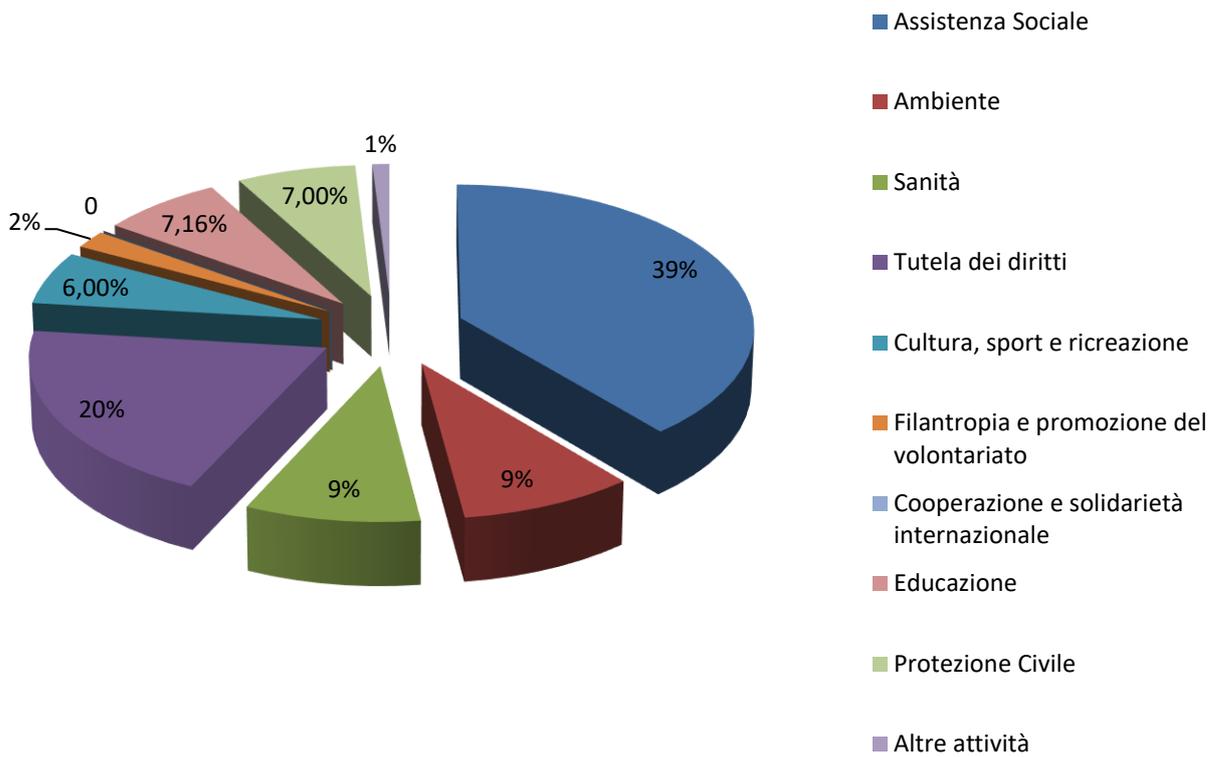
Settori di intervento

Anche per il 2017 emerge un'immagine del volontariato casertano concentrata sul tema tradizionale dell'Assistenza sociale, seguito con un distacco significativo dalla tematica della Tutela dei diritti; seguono Sanità, Ambiente, Educazione, Protezione Civile, Cultura, sport e ricreazione. Settori meno presidiati sono quelli della Cooperazione e solidarietà internazionale e quello della Filantropia e promozione del volontariato.

Tab. 4
n. Odv e Settore di attività

Settore di Attività	N. Odv	%
Assistenza Sociale	143	39%
Ambiente	36	9%
Sanità	36	9%
Tutela dei diritti	72	20%
Cultura, sport e ricreazione	24	6,00%
Filantropia e promozione del volontariato	7	2%
Cooperazione e solidarietà internazionale	2	0,60%
Educazione	27	7,16%
Protezione Civile	26	7,00%
Altre attività	4	1%

Grafico 4 Settore di Intervento



il governo e la struttura

la compagine sociale

La base sociale del CSV Asso.Vo.Ce. è costituita, così come previsto dallo statuto, in prevalenza da organizzazioni di volontariato di primo e secondo livello. La quota associativa annuale è pari a 50 euro.

Le organizzazioni socie al 31/12/2017 erano 41 di cui:

- 38 organizzazioni di volontariato;
- 3 associazioni di promozione sociale.

Soci Fondatori:

A.i.d.o., A.i.s.m., A.na.vo., Antea Casertana, A.p.a.s.c.v., A.r.c.i., Auser, A.v.o., Casa dei Diritti Sociali perchè no, Centro di Animazione Missionaria, Centro di Ascolto Alba, Centro Laila, Federhand, Jerry Essan Masslo, Lega Italiana Lotta Tumori, Mo.V.I., Sentieri Nuovi ed U.Li.Vo.

Soci Ordinari:

AITF, Ali e Radici, ARCA, Arci Ragazzi, Legambiente Geofilos, Leo Onlus, Solidarietà Cervinese, Spazio Donna, WWF Caserta

ANOLF, Oltre il domani, Il Laboratorio, SNC Libero Pensiero, Generazione Libera, Fatti per volare, Associazione Gianluca Sgueglia, AVIS San Felice a Cancellio

Ada provinciale di Caserta e Associazione VINCI

Nella Rete, Black and white, Work in progress, Comitato Don Peppe Diana

il sistema di governo

Il CSV Asso.Vo.Ce. elegge democraticamente i suoi organi ogni tre anni. Nel giugno 2016 sono stati rinnovati gli organi elettivi:

L'assemblea dei soci è organo sovrano dell'Associazione è presieduta dal Presidente che la convoca almeno due volte l'anno.

Ha il compito di:

- discutere ed approvare il bilancio preventivo, il bilancio di esercizio e il bilancio sociale;
- definire il programma generale annuale di attività dell'Associazione;
- eleggere i membri del Comitato Direttivo;
- eleggere i componenti del Collegio dei Garanti e dei Sindaci revisori di sua spettanza;
- decidere su ammissione e decadenza dei soci su proposta del Comitato Direttivo.

Il Collegio dei Sindaci Revisori è organo di controllo amministrativo, rimane in carica tre anni ed è formato da 3 componenti effettivi e 2 supplenti. Uno dei componenti effettivi è nominato dal Comitato di Gestione.

Il Collegio ha il compito di:

- esprimere parere di legittimità inerenti gli atti di natura contabile e patrimoniale;
- verificare il corretto andamento amministrativo dell'Associazione, la regolare tenuta

della contabilità, la corrispondenza dei bilanci alle scritture;

Ogni anno il Collegio presenta all'Assemblea una relazione scritta sul bilancio consuntivo
I compensi corrisposti nel 2016 ai membri del Collegio sono stati complessivamente pari a€ 2.999,99.

Collegio dei Revisori dei Conti

dott. Guida Guido (Presidente)
dott. Antonio Mantovanelli
dott. Tumino Ernesto nominato dal CO.GE.

Il Collegio dei Garanti è formato da tre componenti effettivi e rimane in carica tre anni.
Il Collegio è organo di garanzia statutaria, regolamentare e di giurisdizione interna:

- interpreta le norme statutarie e regolamentari e dà pareri sulla loro corretta applicazione;
- dirime le controversie insorte tra soci, tra questi e gli organi dirigenti, fra organi sociali.
- Riceve le domande di adesione degli aspiranti soci, domande che con proprio motivato parere trasferisce al Comitato Direttivo

Collegio dei Garanti

Senneca Michele
Costagliola Candida
Lenguito Gianluigi

Il Comitato Direttivo è composto da 8 membri, eletti dall'Assemblea e da 1 nominato dal Comitato di Gestione. Dura in carica tre anni.

Il Comitato è investito dei più ampi poteri per la gestione dell'Associazione e, al fine di realizzare il programma di attività, pone in essere ogni atto esecutivo necessario.

I componenti del Comitato Direttivo non ricevono alcun emolumento o remunerazione, ma solo un rimborso delle spese sostenute e documentate in relazione alla loro carica.

Presidente

Cantelli Camillo Arciragazzi Caserta (Presidente)

Consiglieri

Caputo Concetta Ass. Leo Onlus(Vicepresidente)
De Stefano Francesco Il Laboratorio
Ferrillo Angelo, ARCI (Vicepresidente vicario)
Iorio Pasquale Auser Caserta
Martino Francesco AITF
Pera Elena, ARCA
Perinella Luisa Anolf
Cantisano Giuseppe nominato dal CO.GE.

Il Comitato direttivo durerà in carica fino a giugno 2019

Il Comitato è convocato dal Presidente e nel 2017 si è riunito **13 volte** per un impegno da parte dei consiglieri stimato in **39 ore annue**.

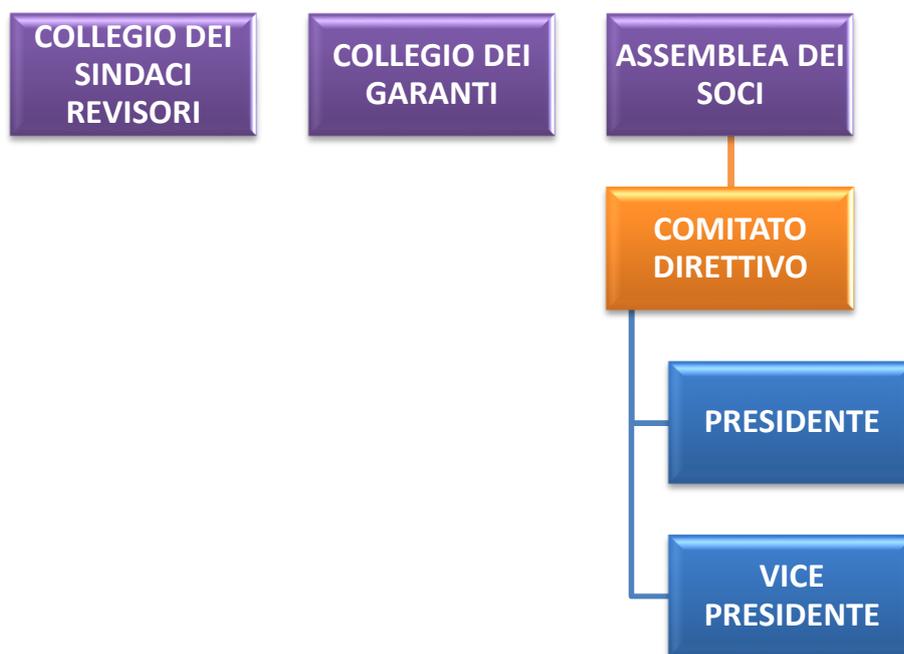
Il Presidente è il legale rappresentante dell'Associazione ed è titolare della firma sociale, convoca e presiede le riunioni dell'Assemblea e del Comitato Direttivo. In caso di impedimento, il Presidente è sostituito dal Vicepresidente. Il mandato del Presidente e del

Vicepresidente coincidono temporalmente con quello del Comitato Direttivo.

L'impegno del **Presidente** nel suo ruolo istituzionale può essere stimato in **139** ore annuali.

L'impegno dei consiglieri **De Stefano, Perinella e Martino** componenti del gruppo di lavoro sull'accREDITAMENTO delle sedi di SCN con Asso.Vo.Ce. può essere stimato in **30** ore.

L'impegno della consigliera **Pera** impegnata nella commissione per la selezione della Referente area formazione può essere stimato in **15** ore annue.



La struttura organizzativa e le risorse umane

La struttura organizzativa del CSV è costituita da:

- direttore con compiti di coordinamento, con un contratto di dipendente a tempo indeterminato part time 30 ore settimanali;
- una segretaria dipendente a tempo indeterminato part time 26 ore settimanali, con compiti di primo contatto ed orientamento, service ai progetti;
- due operatrici dipendenti a tempo indeterminato part time 18 ore settimanali ed un'operatrice dipendente a tempo indeterminato full time con ruolo di referenti di area (formazione, comunicazione, promozione, progettazione e ricerca)
- un esperto informatico dipendente a tempo indeterminato part time 30 ore settimanali per la gestione del sito internet, del database del censimento delle associazioni di volontariato, del monitoraggio dei servizi erogati dal Centro e per l'elaborazione e stampa del materiale promozionale delle OdV;
- un amministrativo esterno al CSV che cura la prima nota e le rendicontazioni dei progetti finanziati attraverso i bandi pubblicati dal CSV.

- due consulenti esterni che curano la tenuta della contabilità e gli adempimenti di retribuzione e contribuzione fiscale delle risorse umane di Asso.Vo.Ce.

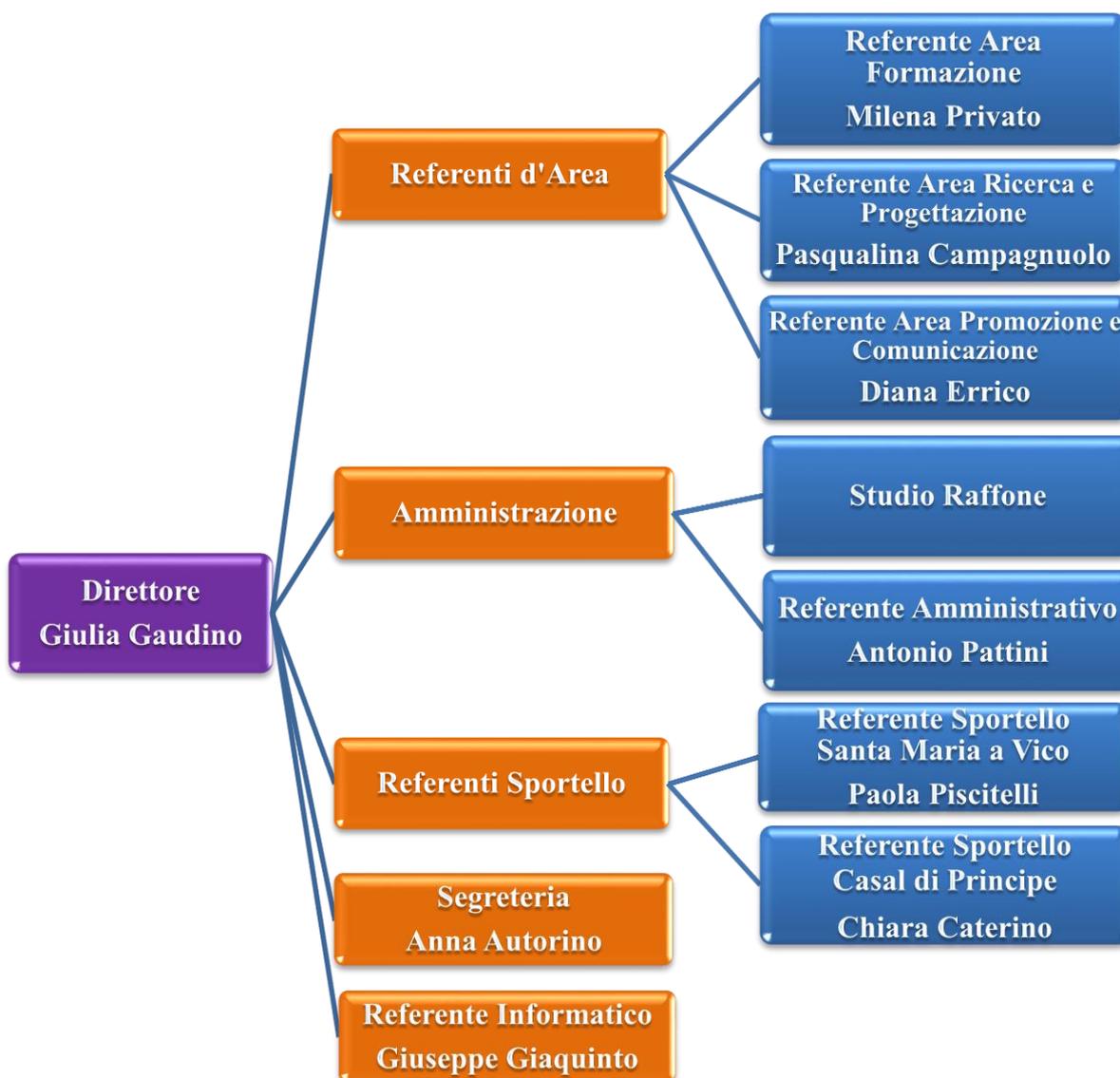
Tutte le risorse umane sono in servizio nella sede centrale del CSV Asso.Vo.Ce. che ha sede a Maddaloni, negli spazi della Stazione impresenziata di Maddaloni Inferiore.

Fanno parte dell'organigramma anche due referenti di sportello dipendenti a tempo indeterminato part time 18 ore settimanali, in servizio presso lo Sportello del CSV di Santa Maria a Vico e lo Sportello del CSV di Casal di Principe.

Lo staff nel corso del 2017 ha effettuato riunioni:

- per monitorare le attività svolte nel corso dell'anno e per confrontarsi sulle iniziative in corso di realizzazione (totale di 20 ore);
- per discutere impostazione e contenuti del bilancio sociale (totale di 30 ore);
- per acquisire le tecniche di Primo Soccorso, di Referente per la sicurezza dei lavoratori, Tecniche antincendio (totale 30 ore)

Queste scelte rientrano nella volontà dell'organizzazione di far maturare le competenze dei propri dipendenti per poter erogare internamente il maggior numero di servizi e di consulenze.



il sistema di relazioni

Il Coordinamento dei CSV campani

I cinque Centri di Servizio della Campania condividono l'esigenza di una collaborazione stretta, al fine di incidere maggiormente sul tessuto sociale e culturale della regione. Per questo motivo si stanno avviando alla stipula di un atto formale che impegni le parti nella promozione di iniziative comuni e di valorizzazione delle buone pratiche di ciascun CSV provinciale.

I Centri di Servizio per il Volontariato in Italia e CSVnet (Coordinamento Nazionale dei Centri di Servizio per il Volontariato)

I Centri di Servizio per il Volontariato sono presenti in tutte le regioni italiane organizzati su base provinciale o regionale. Il Coordinamento intende rappresentare uno strumento agile di collegamento per lo scambio e la valorizzazione delle esperienze maturate dai Centri e per interloquire in maniera efficace ed organizzata con enti, organizzazioni ed istituzioni nazionali e internazionali. Prioritario obiettivo del Centro Servizi di Caserta sarà quello di continuare a garantire collaborazione e sostegno ai lavori degli organi politici e dei gruppi tecnici per la programmazione e realizzazione delle iniziative previste nel programma d'attività di CSVnet.

L'Università della Campania Luigi Vanvitelli

A giugno 2015 il CSV Asso.Vo.Ce. ha firmato un protocollo con l'Università della Campania Luigi Vanvitelli in merito al riconoscimento delle conoscenze non formali acquisibili con il volontariato e all'attivazione di uno sportello informativo sul volontariato (SOV) presso la Facoltà di Giurisprudenza in S. Maria CV.

La dimensione sociale

I processi per perseguire la missione

A chi, quali e come vengono erogati i servizi

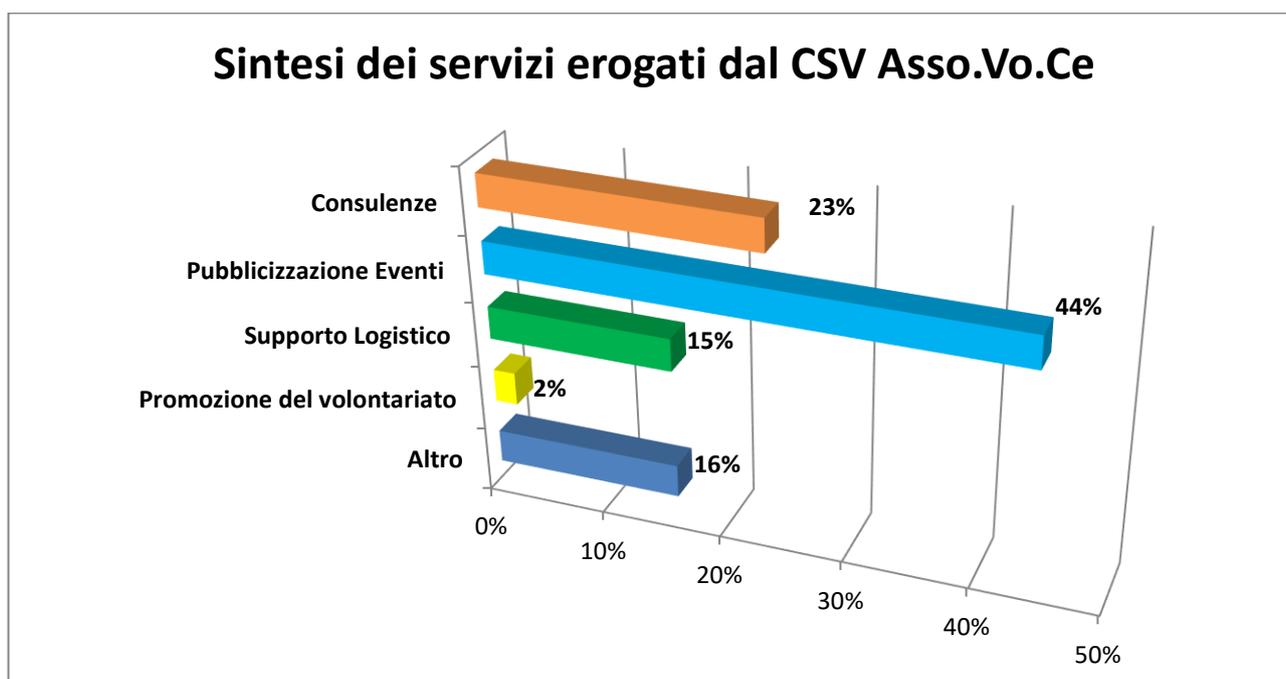
Tutti i servizi sono rivolti alle organizzazioni di volontariato ed agli aspiranti volontari, e vengono erogati in maniera gratuita grazie al finanziamento ottenuto in base alla legge sul volontariato da parte della **FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO Parma - FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO Cuneo - FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO PADOVA E ROVIGO- COMPAGNIA SAN PAOLO**. Il CSV non può erogare finanziamenti o sovvenzioni dirette alle organizzazioni, ad eccezione di finanziamenti su progetto, previsti in appositi bandi concordati con il Comitato di Gestione.

Negli orari di apertura delle sedi di Maddaloni, Casal di Principe, Santa Maria a Vico è possibile richiedere informazioni sui servizi offerti, o porre quesiti più generali su temi inerenti il mondo del volontariato.

La prima accoglienza è rivolta non solo alle organizzazioni di volontariato, ma a tutti quegli enti, o soggetti che sono interessati al volontariato.

I soggetti interessati possono consultare la Carta dei Servizi del CSV, realizzata in formato cartaceo e consultabile anche on-line e leggendo una cartolina informativa che riassume sinteticamente i principali servizi del Centro.

Nel grafico che segue vengono sintetizzati tutti i servizi erogati dal CSV Asso.Vo.Ce. nell'annualità 2017; nei paragrafi che seguono si potranno trovare i dettagli nelle singole aree di erogazione dei servizi.



TIPOLOGIA SERVIZIO	NUMERO	PERC.
Altro	195	16%
Promozione del volontariato	23	2%
Supporto Logistico	193	15%
Pubblicizzazione Eventi	549	44%
Consulenze	290	23%
TOTALE	1.250	

Il quadro delle attività

Saper gestire l'organizzazione

Lo svolgimento dell'attività di volontariato richiede anche la necessità di effettuare alcuni adempimenti indispensabili, sia per la costituzione dell'associazione, sia per la gestione ordinaria della stessa.

A questi compiti, propri dell'ambito civilistico e di quello contabile, si affiancano gli aspetti maggiormente legati alla dimensione organizzativa e relazionale che riguardano principalmente la cura delle relazioni interne e la gestione dei volontari. I dirigenti delle organizzazioni manifestano la necessità di approfondire i temi connessi alla corretta gestione delle dinamiche di gruppo e all'efficace esercizio del ruolo di governo proprio del presidente di associazione. La maggioranza dei presidenti considera l'insieme delle competenze necessarie per gestire questi aspetti come una componente indispensabile del proprio bagaglio culturale che deve essere continuamente aggiornata ed alimentata. D'altra parte l'attenzione dei volontari è prevalentemente concentrata sul fare e gli aspetti gestionali sono sovente vissuti come un appesantimento. Per il CSV diventa quindi indispensabile, da una parte, offrire alle organizzazioni servizi connessi alla nascita e al consolidamento dell'associazione, alla revisione dello statuto e alla redazione del bilancio consuntivo; dall'altra, mettere a disposizione dei volontari percorsi di accompagnamento finalizzati a sostenere le trasformazioni e a ridiscutere la missione e gli obiettivi dell'organizzazione.

Il CSV Asso.Vo.Ce mette a disposizione di tutti coloro ne facciano richiesta, servizi di consulenza di vario tipo, erogata sia direttamente dagli operatori del CSV, sia indirettamente tramite consulenti professionali nelle varie materie di interesse. In particolare, nel corso del 2017, Asso.Vo.Ce ha garantito servizi di consulenza:

- Amministrativa: definizione dell'organizzazione di volontariato ai sensi della legge 266 del 1991, redazione e modifiche statutarie, costituzione di nuove organizzazioni di volontariato, tenuta dei libri sociali, stipula delle assicurazioni obbligatorie e relativi adempimenti amministrativi, iscrizione al Registro Regionale del Volontariato della Regione Campania.
- Contabile: obblighi contabili per le Organizzazioni di Volontariato, impostazione e gestione contabile, redazione dei bilanci e degli altri documenti contabili.
- Fiscale: dichiarazioni e disciplina fiscale.
- Progettuale: ideazione, stesura e realizzazione di progetti specifici, anche attraverso la ricerca dei canali di finanziamento e di bandi a livello europeo, nazionale, regionale e locale, adeguati alle aspettative e ai contenuti delle idee progettuali.
- Programmi Europei: Servizio Volontario Europeo, presentazione da parte delle associazioni di progetti di accoglienza di giovani volontari europei.
- Promozione del volontariato: Servizio Civile (gestione di volontari in servizio civile ed ideazione e presentazione di progetti di impiego di volontari in servizio civile).
- Raccolta fondi: gestione dell'immagine e delle relazioni delle associazioni con la comunità esterna ed il reperimento di risorse finanziarie attraverso la ricerca, l'impostazione e la gestione degli idonei strumenti consentiti dalla legge.
- Rendicontazione economica e sociale: assistenza per la redazione di un documento di rendicontazione economica e sociale; dalla semplice relazione sull'attività svolta nell'anno (con la quale si rende conto all'esterno di cosa e di come è stato fatto per raggiungere gli scopi associativi), a documenti di identità e missione (in grado di esplicitare e restituire la ragion d'essere e i valori fondamentali sui quali poggia l'associazione), fino alla redazione del bilancio sociale che rappresenta la forma più elevata e completa dei documenti di rendicontazione sociale.

Di seguito si riportano alcune tipologie di consulenza, le quali risultano interessanti per la loro specificità.

SEDE	Caserta	San Cipriano d'Aversa	Santa Maria a Vico	TOTALE
SERVIZIO EROGATO				
Prima risposta	58	78	58	194
Altro	1			1
TOTALE	59	78	58	195

ASSOCIAZIONI CHE HANNO USUFRUITO DEL SERVIZIO

SEDE	Caserta	San Cipriano d'Aversa	Santa Maria a Vico	TOTALE
SERVIZIO EROGATO				
Prima risposta	15	21	7	43
Altro	1		0	1
TOTALE	16	21	7	44

Sono stati erogati **195** servizi di **Prima risposta** e/o Orientamento (grafico 1) e hanno usufruito del servizio **44** diverse OdV

Percorsi consulenziali di accompagnamento e tutoraggio

	Caserta	San Cipriano d'Aversa	Santa Maria a Vico	TOT
Consulenza amministrativa**	62	0	0	62
Consulenza fiscale*	16	0	0	16
Consulenza legale	53	26	5	84
Consulenza organizzativa	4	28	10	42
Consulenza progettuale	16	22	48	86
Totali	151	76	63	290

*Comprensivi del servizio "5 per 1000", dell'invio del modello EAS offerto nell'anno 2015.

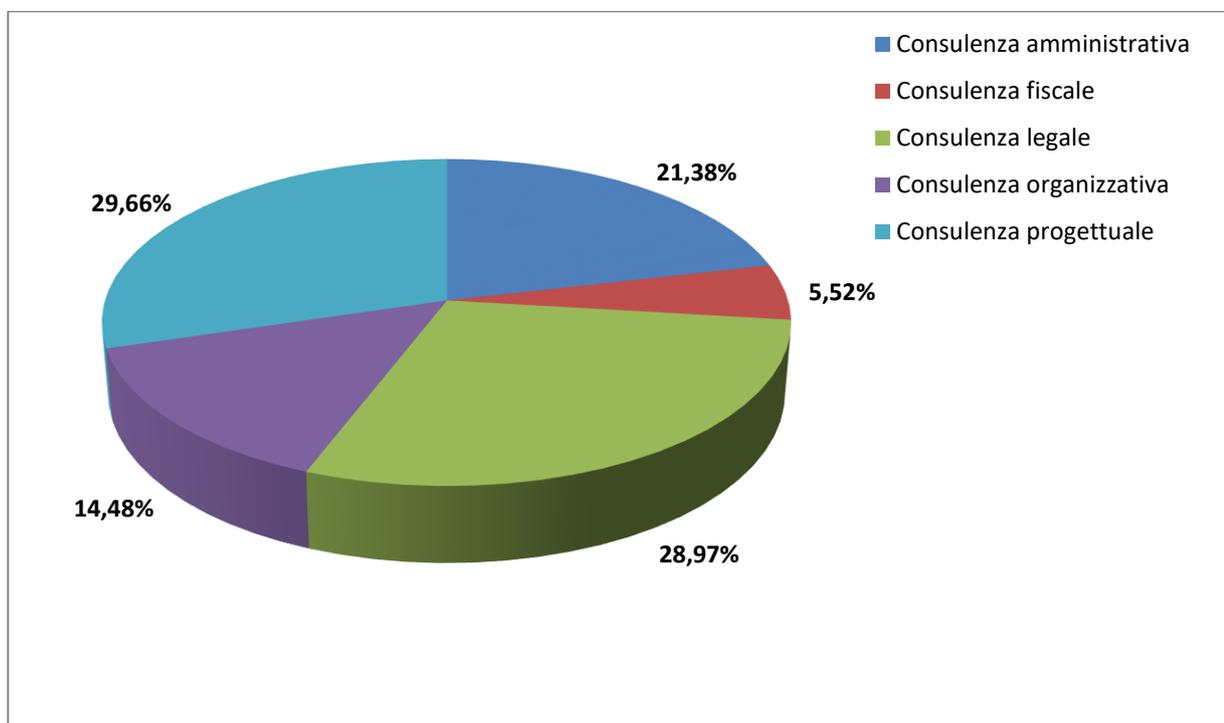
**Comprensivi del servizio di registrazione di Atto Costitutivo e Statuto o di modifica di quest'ultimo presso l'Agenzia delle Entrate

Nella tabella che segue viene indicato quante volte Associazioni diverse hanno richiesto il servizio di CONSULENZA secondo le rispettive tipologie indicate

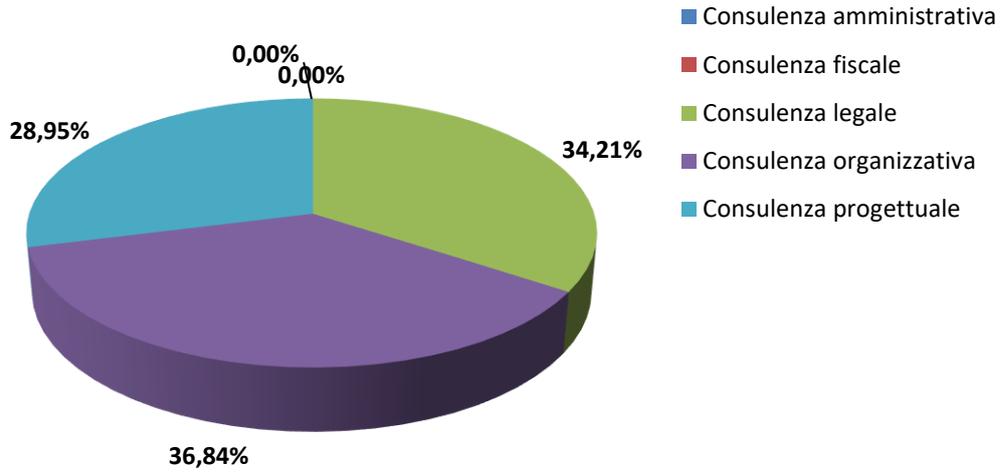
SEDE	Caserta	S. Cipriano d'Aversa	Santa Maria a Vico	TOTALI
Consulenza amministrativa	33	0	0	33
Consulenza fiscale	16	0	0	16
Consulenza legale	6	5	2	13
Consulenza organizzativa	4	12	2	18
Consulenza progettuale	2	8	11	21

Grafico Consulenze erogate dal CSV Asso.Vo.Ce.

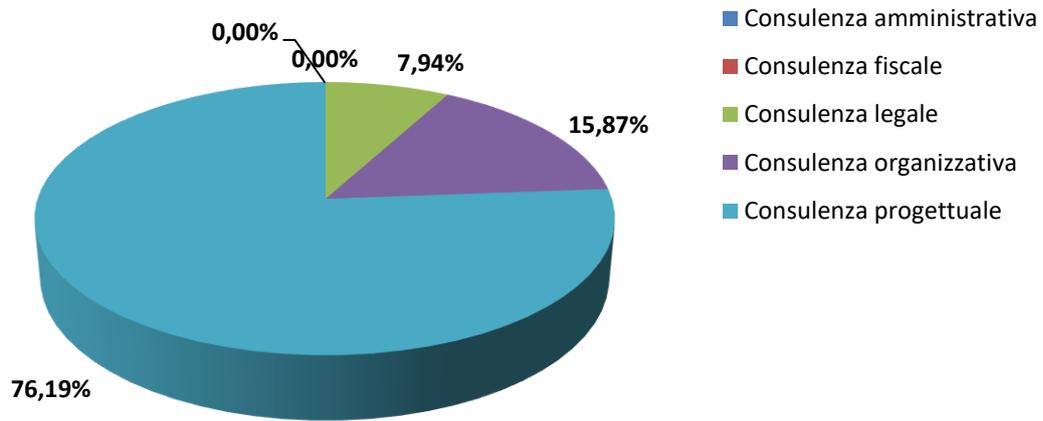
Caserta



San Cipriano d'Aversa



Santa Maria a Vico



Aver a disposizione spazi ed attrezzature

Per rispondere al bisogno di molte organizzazioni di avere a disposizione spazi ed attrezzature il CSV mette a disposizione i locali della propria sede per riunioni ed incontri e mette a disposizione varie attrezzature, in utilizzo temporaneo, presso la sede stessa. Alcune attrezzature in prestito sono disponibili anche per un uso esterno.

La sala destinata alla formazione e alle riunioni viene data in prestito alle OdV, questa è autonoma rispetto ai locali destinati alle risorse umane del CSV.

La sala riunioni/formazione è dotata di video proiettore, un'unità PC mobile, telo per proiezione a parete, lavagna a fogli mobili, 35 postazioni dotate di banchetto e tavolo presidenza.

In linea generale gli utilizzatori sono associazioni numericamente consistenti che utilizzano per le loro assemblee e per la formazione la sala da 35 posti della sede centrale del CSV e le sale riunioni da 20 posti degli sportelli territoriali. Per queste associazioni le sale costituiscono un'opportunità aggiuntiva alla loro sede abituale, spesso di dimensioni contenute.

Nel 2017 le **sale per riunioni**, conferenze e formazione che il CSV mette a disposizione gratuitamente alle organizzazioni sono state richieste **10** volte. Sono state utilizzate da **9** organizzazioni di volontariato (il dato è complessivo rispetto ai locali della sede centrale e degli sportelli territoriali).

Le associazioni manifestano il bisogno di disporre di risorse ed attrezzature aggiornate tecnologicamente e caratterizzate da un utilizzo semplice. La strumentazione presente in sede è costituita da una stampante a colori e da uno scanner, da una fotocopiatrice bianco nero, da un fax da una postazione fissa di computer con collegamento ad internet. Le associazioni possono utilizzare gratuitamente attrezzature di diverso tipo (videocamera, fotocamera, videoproiettori e computer portatili, gazebo per le manifestazioni, lavagna a fogli mobili ecc...) anche esternamente alla sede.

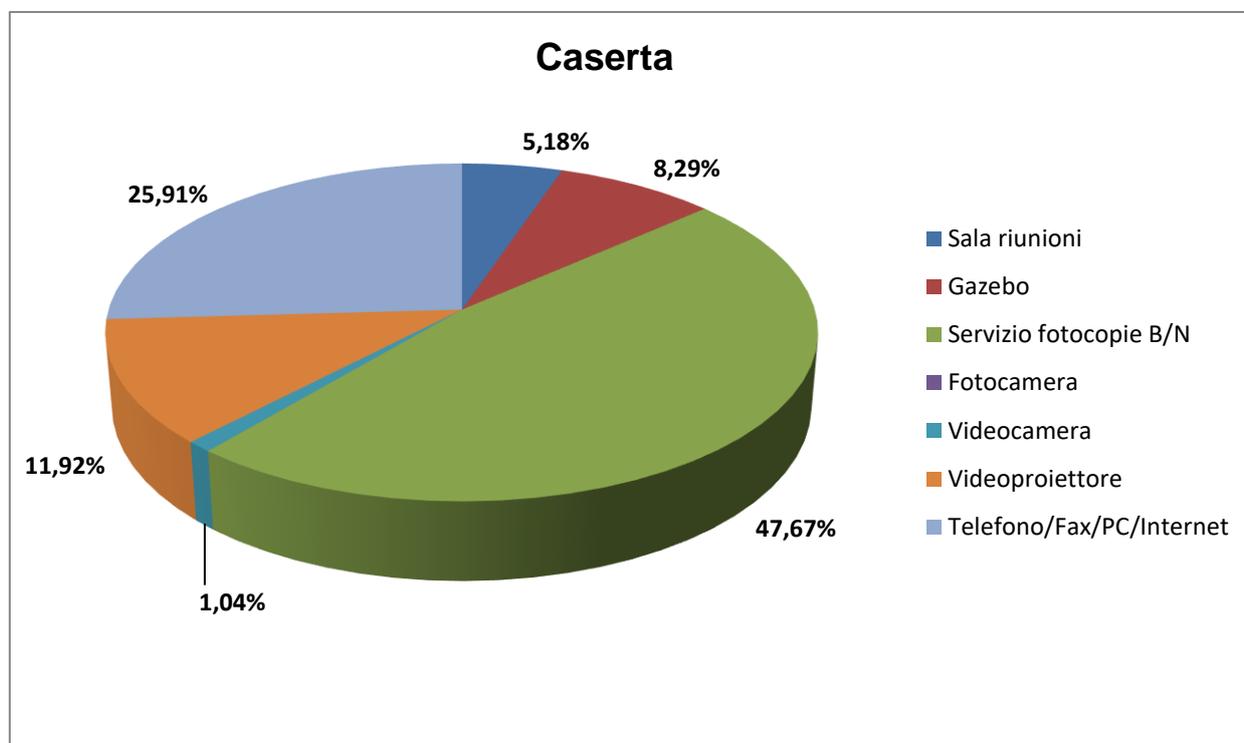
	Caserta	San Cipriano d'Aversa	Santa Maria a Vico	
Gazebo	11	2	3	16
Servizio fotocopie B/N	17	35	40	92
Fotocamera	0	0	0	0
Videocamera	2	0	0	2
Videoproiettore	15	0	8	23
Telefono/Fax/PC/Internet	2	29	19	50
TOTALE	47	66	70	183

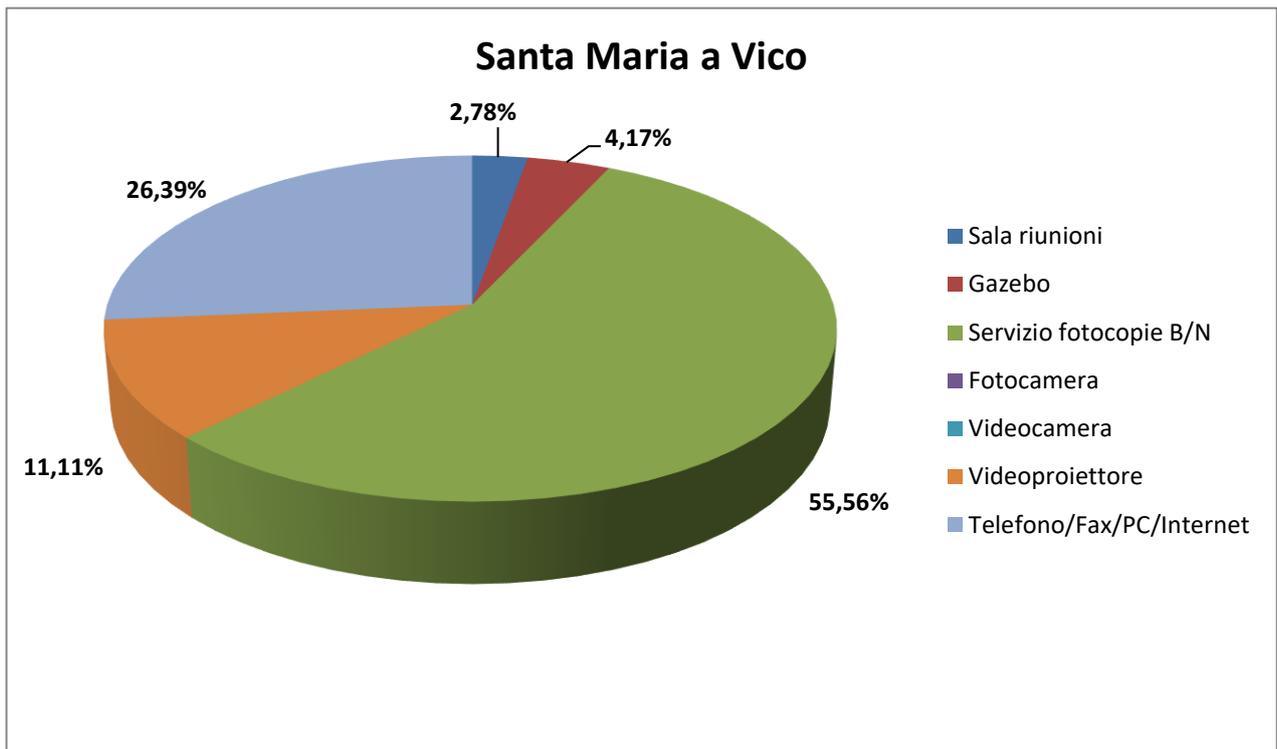
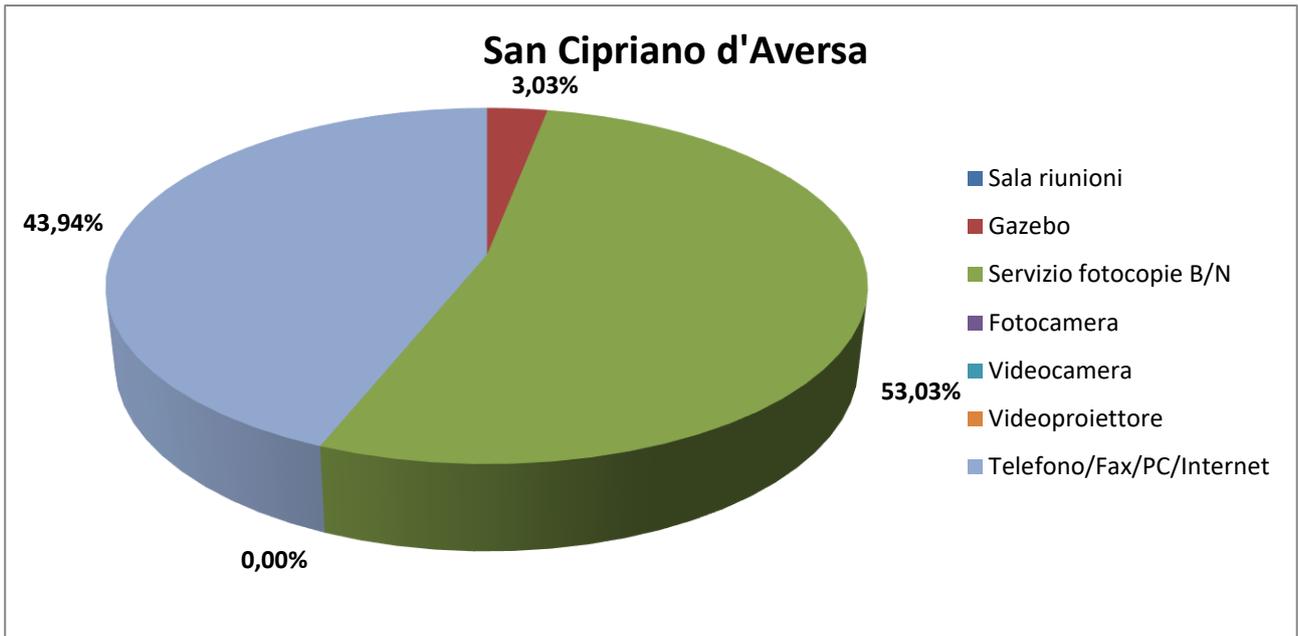
Il servizio di **richiesta attrezzature** è stato fruito per **183** volte.

Nella tabella che segue viene indicato quante volte OdV diverse hanno richiesto il servizio di **RICHIESTA ATTREZZATURE** secondo le rispettive tipologie indicate

SEDE	Caserta	S. Cipriano d'Aversa	Santa Maria a Vico	TOTALI
RICHIESTA ATTREZZATURE				
Gazebo	9	2	2	13
Servizio fotocopie B/N	8	4	7	19
Fotocamera	0	0	0	0
Videocamera	2	0	0	2
Videoproiettore	5	0	3	8
Telefono/Fax/PC/Internet	2	4	5	11

Grafico servizio Supporto logistico (richiesta sale e attrezzature) erogato dal CSV Asso.Vo.Ce.





Rispetto all'area di Supporto logistico alle OdV il CSV Asso.Vo.Ce. a seguito dell'adesione al progetto **Volontariato in Stazione** frutto di una convenzione stipulata a livello nazionale tra CSVNet e RFI, a nel gennaio 2017 ha trasferito lo sportello territoriale dell'agro aversano presso l'appartamento posto al secondo piano della stazione ferroviaria di Albanova / S. Cipriano d'Aversa ottenuto in comodato d'uso gratuito

Ciò comporterà, per i quattro anni della durata del comodato, un risparmio di circa 7.200,00 euro annui, ricavato dal mancato versamento del canone di locazione dei locali in cui era ubicata la sede dello sportello territoriale di Asso.Vo.Ce.

Promuovere il volontariato e far sperimentare ai giovani la solidarietà

Diffondere cultura della solidarietà significa offrire occasioni concrete di conoscenza delle numerose opportunità di impegno e di partecipazione e proporre riflessioni sui bisogni del territorio e sui temi sociali di particolare rilevanza. Così facendo si gettano le basi per una comunità solidale in grado di sostenere e comprendere il ruolo sociale del volontariato.

Il CSV è da sempre in prima linea nell'ideazione e nella promozione di eventi, iniziative ed occasioni per coinvolgere la cittadinanza, il volontariato e per far scoprire l'impegno sociale.

Nel 2015 il CSV ha implementato il servizio di orientamento al volontariato, rivolto agli aspiranti volontari, per lo più anziani ed adulti che vorrebbero impegnarsi presso le OdV. Con loro sono stati favoriti incontri durante i quali a seconda delle loro disponibilità di tempo, del luogo di residenza e dei propri interessi, gli aspiranti volontari venivano orientati presso le OdV.

Sempre del servizio di orientamento fa parte l'indicazione, per le persone in stato di bisogno, delle OdV che erogano i servizi loro necessari. Una sorta di messa in relazione della domanda-offerta di servizi.

	Caserta	San Cipriano d'Aversa	Santa Maria a Vico	
Consulenza orientamento OdV	0	5	0	5
Consulenza orientamento al volontariato	2	8	8	18
TOTALE	2	13	8	23

Servizio civile nazionale

Nel 2014 il CSV Asso.Vo.Ce. è stato accreditato come ente di terza classe **dell'Albo degli Enti di Servizio Civile Nazionale della Regione Campania con D.G.R. n°131 del 13/02/2014.**

L'esperienza del Servizio civile si articola nei progetti annuali, riservati ai giovani tra i 18 e i 28anni, realizzati grazie al bando dell'Ufficio Nazionale del Servizio civile. Il sostegno in questo ambito coinvolge tutte le fasi del Servizio civile: dalla stesura alla gestione dei progetti, dall'orientamento alla formazione dei giovani, perché possano vivere e sperimentare occasioni di solidarietà e di impegno.

Nel 2017 36 giovani sono stati impegnati nel progetto Sviluppo sociale sostenibile i giovani protagonisti.

Nell'annualità 2017 Asso.Vo.Ce. ha anche pubblicato un Avviso pubblico finalizzato ad ampliare il numero delle sedi accreditate a ricevere volontari in Servizio Civile sul territorio della provincia di Caserta e portarle fino al numero minimo di 30. Tale azione è finalizzata ad offrire il supporto gratuito alle ODV nella gestione progettuale ed amministrativa del servizio Civile.

NUOVI VOLONTARI CRESCONO

Il progetto in sintesi

Il progetto Nuovi Volontari Crescono (NVC), partito nel settembre 2016 e conclusosi a giugno 2017, attraverso incontri nelle scuole ed esperienze formative presso le associazioni di volontariato territoriali, ha permesso ad un gruppo di circa 250ragazzi di misurarsi direttamente con il Volontariato. Nessun obbligo per i giovani coinvolti, che hanno potuto scegliere liberamente, in ogni momento del progetto, se aderire o meno alle attività.

Hanno partecipato Istituti scolastici superiori ed ODV della provincia di Caserta come sintetizzato nella tabella che segue:

<u>Scuola</u>	<u>Associazioni</u>
Convitto Giordano Bruno	A.Na.Vo, Angelo degli ultimi, U.Li.Vo, Pronto diritti AMA, CDS AMA Maddaloni
ISISS Mattei	Generazione Libera, SVG, Arciragazzi, Comitato Città Viva
ISISS Giordani	AIDO, AISM, AITF, Kairos
Don Gnocchi	Leo Onlus, Solidarietà Cervinese, Il Laboratorio, Sentieri Nuovi
1) ITC Guido Carli 2) ISISS Castel Volturno	Vinci, A.R.C.A.

Le novità dell'edizione 2016/2017:

Per l'anno corrente si è scelto di incentivare la condivisione di buone prassi tra associazioni invitando le OdV che hanno aderito al progetto a redigere dei "progetti di stage territoriali": le organizzazioni partecipanti sono state quindi chiamate a co-progettare un percorso di stage con

tutte le associazioni del territorio, per permettere ai ragazzi di sperimentare diverse forme di volontariato.

Per la prima volta, in alcuni Istituti scolastici, i Presidi hanno collegato al progetto di promozione del volontariato giovanile NVC l'esperienza di Alternanza Scuola Lavoro, una misura introdotta dalla legge 107 del 2015 (La Buona Scuola) per favorire, in linea con il principio della scuola aperta, un metodo didattico di apprendimento sintonizzato con le esigenze del mondo esterno che prevede esperienze presso imprese, aziende e associazioni da inserire nel curriculum dello studente, ciò ovviamente ha comportato un maggiore impegno per le ODV coinvolte in questa sperimentazione perché si sono trovate a gestire un alto numero di studenti che, dopo gli incontri negli istituti scolastici, in cui in riunioni plenarie si illustrava il progetto NVC e la mission delle ODV coinvolte, hanno scelto di partecipare agli stage organizzati presso le singole Associazioni di volontariato coinvolte nel progetto.

Come si può vedere dalla tabella che segue, infatti, le reti in cui si sperimentava il progetto Alternanza scuola lavoro unitamente a NVC hanno avuto un notevole numero di studenti che hanno partecipato agli stage

<u>Scuola</u>	<u>Numero studenti aderenti</u>
Isiss Mattei (Alternanza scuola-lavoro) Caserta	85
Convitto Giordano Bruno Maddaloni	20
Itis Giordani Caserta	48 + 11 (Web Journalism)
Isis Don Gnocchi (Alternanza scuola-lavoro) S. Maria a Vico	20
Isiss Castel Volturno	14
Itc Guido Carli Casal di Principe	Nessuna adesione

Questa è stata riscontrata come una criticità del progetto che nell'edizione di Nuovi Volontari Crescono 2018, avviata a settembre 2018, il CSV ha corretto inserendo nella convenzione con gli Istituti scolastici un limite massimo di studenti che era possibile coinvolgere nelle azioni di stage.

L'attività di NVC si è conclusa nella cornice dell'Aulario di Giurisprudenza dell'UniCampania a S. Maria CV il 16 giugno 2017. In quell'occasione i giovani studenti coinvolti hanno potuto rendere pubblici i prodotti realizzati durante gli stage presso le ODV, questi hanno restituito un profilo inedito del volontariato, che non è solo impegno, ma anche gioia e condivisione: le varie performance, i video, le piccole pubblicazioni sono stati presentati dal vivo nel corso della manifestazione del 16 e valutati da una commissione di esperti: i primi tre istituti classificati hanno ricevuto buoni in cancelleria del valore complessivo di 1500 euro (precisamente 750 euro per il primo classificato, 500 euro per il secondo e 250 per il terzo). La giornata del 16 giugno ha ospitato quindi una mostra – convegno, nella quale sono stati presentati i prodotti realizzati e condivise le esperienze vissute, ma anche un'occasione, a partire dai questionari compilati dai ragazzi all'inizio

del progetto, per riflettere su come avvicinare i giovani a un mondo, quello del volontariato, dove gli over 40 sono la maggioranza e che invece richiederebbe nuove energie e idee.

A settembre 2017 ha preso il via l'edizione 2017/2018 del progetto Nuovi Volontari Crescono che vede coinvolti gli "attori" sintetizzati nella tabella che segue:

Istituto	Numero ragazzi	Odv
Liceo scientifico Segrè Casal di Principe	20 primo incontro	Vinci, Nella Rete, Omnia, Si Teverola
Istituto Villaggio dei Ragazzi Maddaloni	50 primo incontro e 30 secondo incontro	Pronto Diritti Ama, U.LI.VO, CDS AMA Maddaloni
Istituto Isiss Mattei* Caserta	80 primo incontro 29 il secondo	Arciragazzi Caserta, RAIN Arcigay CASERTA ONLUS, Generazione Libera
Istituto Isiss Giordani* Caserta	Circa 50 ragazzi primo incontro, 30 il secondo	Kairos, Aido, A.I.T.F, Emmepi4ever, AISM
Istituto scientifico Nino Cortese* Maddaloni	80	A.NA.VO, Famiglie Solidali G. Ferraro, SNC Libero Pensiero
Istituto Bachelet/ Majorana San Felice a Cancello	Circa 150 il primo incontro, una trentina per il secondo	Solidarietà Cervinese, Sentieri Nuovi, Il Laboratorio, Leo Onlus, Confraternita di Misericordia di S.F.C

Accrescere le competenze dei volontari

Questa dimensione di analisi riguarda l'insieme delle attività formative e di ricerca promosse dal Centro Servizi. Può trattarsi di corsi di formazione, seminari, o altre iniziative di carattere formativo. Per i corsi di formazione realizzati nel 2015 troverete indicata anche la partecipazione sulla piattaforma FAD, ciò perché, tutti i percorsi formativi sono stati realizzati nella modalità blended, ovvero una sessione d'aula in presenza dei formatori ed una sessione di approfondimento e di confronto tra discenti e con i formatori che si svolge sulla piattaforma FAD.

I percorsi formativi realizzati:

2 world café:

- Agricoltura sociale: un'opportunità per il territorio 14 giugno 2017
- La riforma del terzo settore: a che punto siamo? 3 ottobre 2017

Corsi di formazione:

- "Progettazione sociale" - 25 Gennaio 2017- 11 Marzo 2017
- BLS-D primo soccorso 15 Luglio 2017
- PAC: "Il coinvolgimento delle OdV nella pianificazione e realizzazione dei Piani di azione e Coesione": un'opportunità per l'infanzia e gli anziani non autosufficienti da costruire assieme agli Ambiti Territoriali. 28 Settembre 2017- 16 Novembre 2017
- Inclusione sociale degli ex detenuti ed esecuzione penale esterna terminato 6 febbraio 2018

Nello specifico:

World café:

AGRICOLTURA SOCIALE: UN'OPPORTUNITÀ PER IL TERRITORIO

Il giorno 14 giugno 2017 presso la Fondazione Leo Amici sita in Valle di Maddaloni, in via Valle Caserta 14 è stato posto in essere il secondo World Cafè organizzato dal CSV Asso.Vo.Ce.

La fondazione Leo Amici si estende su un territorio di circa 350.000mq, di cui 20.000 di spazi aperti, suddivisi tra strutture per accoglienza residenziale e per ristorazioni, strutture serricole per florovivaismo, sale per seminari ed incontri.

L'orto Bio è un'attività di formazione, reinserimento sociale e lavorativo per gli utenti della Comunità, centro terapeutico-riabilitativo. Il World Cafè sui temi dell'agricoltura sociale è stato presenziato da Giuliano Ciano, socio fondatore e presidente della cooperativa Sociale "un fiore per la vita", che gestisce "La fattoria sociale Fuori di Zucca" che è sita nell'ex manicomio civile di Aversa (Ce) . La fattoria è agriturismo e fattoria didattica e si occupa principalmente di inserimento lavorativo di persone svantaggiate attraverso l'agricoltura sociale biologica.

I partecipanti al world café sono stati 22

Maschi 13

Femmine 9

LA RIFORMA DEL TERZO SETTORE : a che punto siamo?

Il giorno 03 Ottobre 2017 presso la Pizzeria NCO di Casal di Principe sita in via Giacosa 25, è stato posto in essere il terzo World Cafè organizzato dal CSV Asso.Vo.Ce.

L'evento si è tenuto a Casa Don Milani, un bene confiscato alla criminalità organizzata a Casal di Principe (Via Giacosa, 25), nel quale le Cooperative Sociali Agropoli Onlus, Eureka e Un fiore per la vita hanno aperto la Pizzeria NCO (Nuova Cucina Organizzata), trasformando una sede di attività illecite in un laboratorio che ricerca e sviluppa modalità di trasformazione e di vendita sia di prodotti locali sia di quelli provenienti dai terreni confiscati alla camorra, nonché di servizio di pizzeria, ristorante e catering, con l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate. Ha presenziato al World Cafè in qualità di esperto il dott. Antonio Fici, Professore associato confermato di Diritto privato presso il Dipartimento Giuridico dell'Università del Molise, dall'agosto 2016 consulente giuridico del Ministro del lavoro e delle politiche sociali in tema di riforma del Terzo Settore.

Partecipanti al world cafè: 50

Maschi: 23

Femmine: 27

CORSI DI FORMAZIONE

CORSO DI FORMAZIONE "PROGETTAZIONE SOCIALE"

Il CSV Asso.Vo.Ce. ha realizzato il corso di formazione "Progettazione Sociale", riservato ai volontari che operano in associazioni con sede legale in provincia di Caserta. È stata adottata la modalità "full immersion" (ore 10:00 / 16:30), con l'intento di fornire ai partecipanti le competenze necessarie per partecipare ai bandi pubblici e privati periodicamente diffusi sul territorio nazionale. Gli allievi, supportati da progettiste esperte (Giulia Gaudino e Pasqualina Campagnuolo, rispettivamente direttore e referente area ricerca e progettazione del CSV Asso.Vo.Ce.), si sono confrontati su come approcciare adeguatamente i bandi, partendo da un'adeguata lettura degli stessi; hanno approfondito gli aspetti relativi all'analisi dei bisogni territoriali, all'individuazione dei partner giusti per ogni progetto, ed al consolidamento della rete costituita. Le attività formative si sono incentrate inoltre sulle strategie da perseguire per rispondere adeguatamente al bando, compilando un formulario ed un piano economico non solo formalmente corretti, ma anche coerenti con gli obiettivi della nostra progettazione.

Il corso è stato realizzato con due workshop full time (ore: 10:00/ 16:30, con mezz'ora di pausa pranzo) nelle seguenti giornate:

25 febbraio 2017

11 marzo 2017

Iscritti: 31

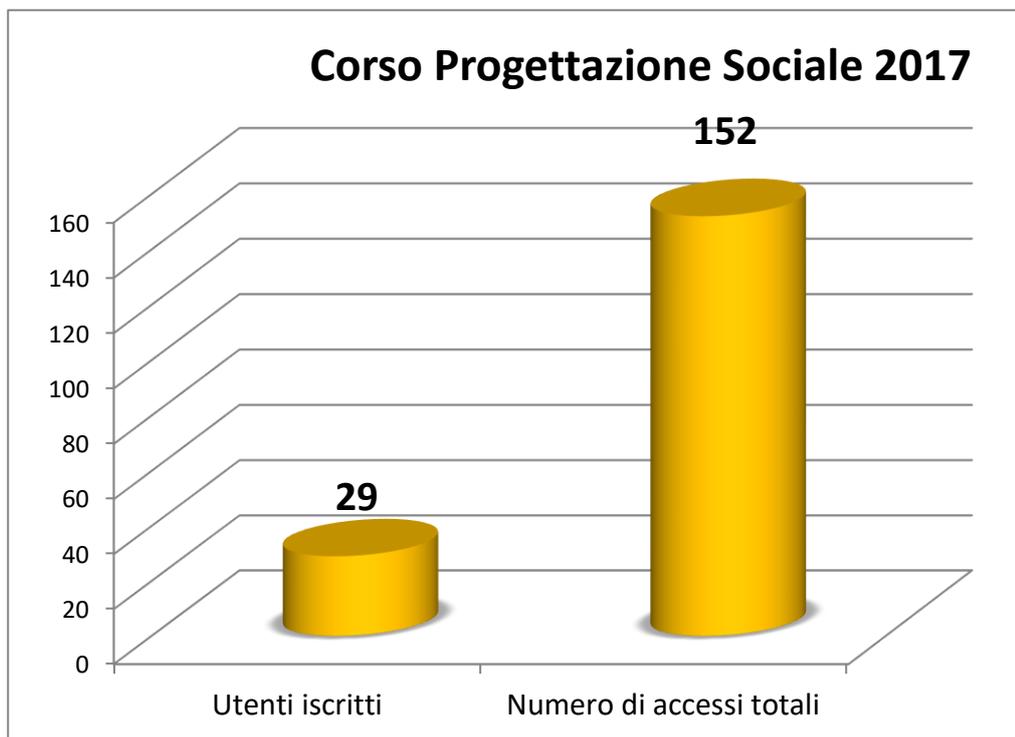
Aventi diritto all'attestato: 31

Maschi: 11 - Femmine:20

Per questo percorso formativo è stata utilizzata anche la piattaforma FAD per le esercitazioni a distanza e per l'elaborazione di un progetto condiviso attraverso lo strumento wiki.

Seguono gli accessi:

Corso Progettazione Sociale 2017	
Utenti iscritti	29
Numero di accessi totali	152



BLS-D 15 Luglio 2017

Il corso BLS-d si è svolto nella giornata del 15 Luglio 2017, è durato circa 6 ore ed è consistito in un "addestramento teorico" di circa 3 ore dove sono stati illustrati argomenti di fondamentale importanza come il fattore tempo, la sicurezza ambientale ed i dispositivi di protezione etc. La seconda parte del corso si è centrato su "addestramento pratico" attraverso scenari possibili di operatività.

Iscritti: 30

Aventi diritto all'attestato 22

Maschi: 12 - Femmine: 10

PAC: "Il coinvolgimento delle OdV nella pianificazione e realizzazione dei Piani di Azione e Coesione": un'opportunità per l'infanzia e gli anziani non autosufficienti da costruire assieme agli Ambiti Territoriali

L'obiettivo principale del corso è stato quello di fornire ai volontari gli strumenti per comprendere, e formulare proposte operative concrete in merito al programma nazionale P.A.C. ("Piano d'azione e coesione"), in particolare dell'ambito di intervento "Servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti" : un settore molto delicato, nel quale moltissime associazioni di volontariato della provincia di Caserta sono impegnate a supporto, e spesso in sostituzione, delle istituzioni.

Gli obiettivi che sono stati raggiunti hanno riguardato la possibilità di aggiornare le conoscenze delle OdV rispetto ai nuovi canali di finanziamento dei servizi socio sanitari territoriali, in particolare i finanziamenti dei Piani di Azione e Coesione. Inoltre si è cercato di rendere OdV casertane capaci di interloquire con le istituzioni e di instaurare processi di animazione sociale. In ultimo, si è cercato di costituire dei coordinamenti di OdV nei singoli ambiti territoriali

Il percorso formativo si è svolto in parte in aula, con la modalità formativa di lezioni frontali che si sono incentrate sull'illustrazione della misura P.A.C. ed in parte con dei Focus group territoriali itineranti. Sono stati organizzati 4 focus group sullo stato dell'arte del PAC, gli stessi con la

presenza dei Coordinatori degli Ambiti territoriali Socio-sanitari e con gli Assessori alle politiche sociali per favorire la concertazione con il volontariato, per quelle che sono le attività finanziate con i fondi dell'obiettivo Convergenza.

Il percorso formativo d'aula si è tenuto su tre territori ossia: Maddaloni, Sportello territoriale della Valle di Suessola (Santa Maria a Vico) e Sportello territoriale dell'Agro-aversano (San Cipriano d'Aversa).

I focus group hanno visto riuniti i 3 gruppi formativi.

Incontri d'aula: 2 di 3 ore ciascuno

Focus group: 4 di 3 ore ciascuno

Iscritti al corso: 54

Volontari aventi diritto all'attestato: 15

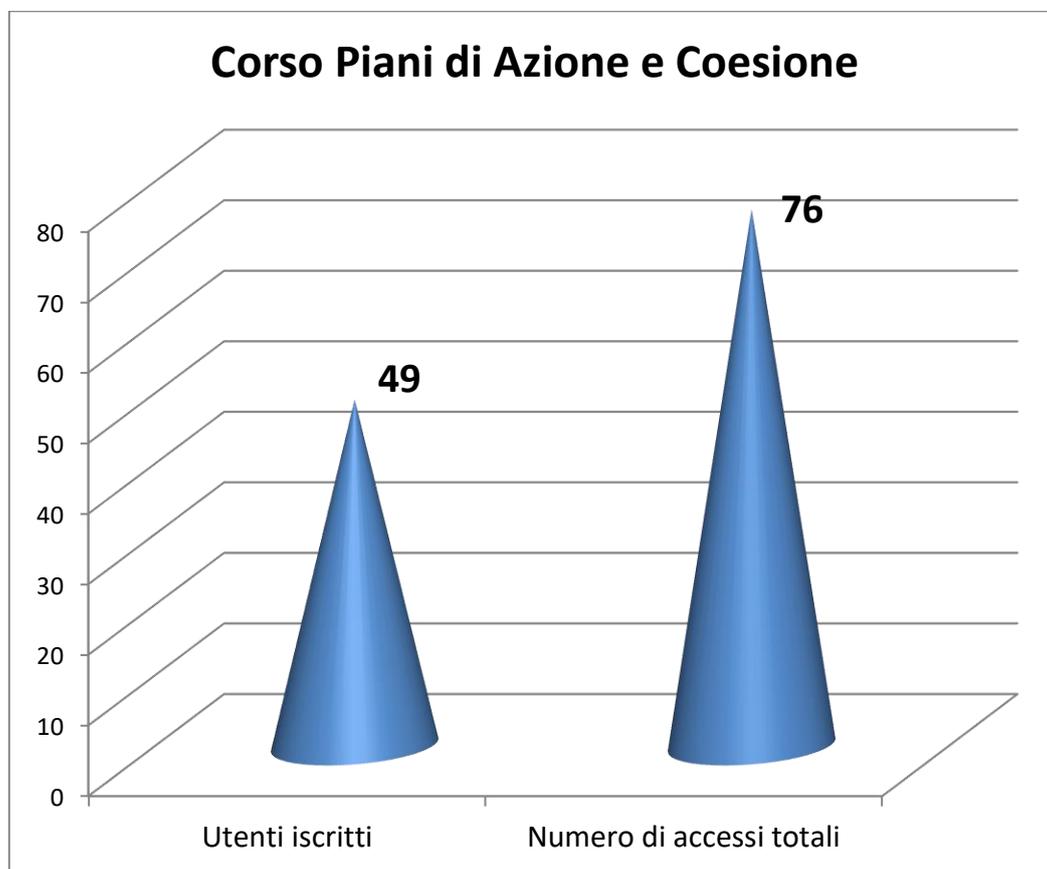
Maschi: 3

femmine: 12

Una parte del lavoro di formazione è avvenuta su piattaforma FAD, dove sono stati messi a disposizione i documenti ed il materiale distribuito in aula.

Seguono gli accessi dei discenti:

Corso Piani di Azione e Coesione	
Utenti iscritti	49
Numero di accessi totali	76



Le ricerche del CSV

Alla luce primo Report nazionale delle 44mila Organizzazioni di Volontariato censite dal sistema dei Csv, realizzato grazie alla partnership fra CSVnet e Fondazione IBM Italia, si è reso necessario omogeneizzare la raccolta dei dati riguardanti le OdV della provincia di Caserta. Asso.Vo.Ce. ha provveduto ad un aggiornamento del censimento delle OdV presenti sul territorio casertano.

A partire da gennaio 2017 è stato costruito un portale www.bancadati.csvassovoce.it che rappresenterà un utile strumento per conoscere meglio le opportunità e i servizi offerti dalle associazioni del territorio.

Il nuovo portale unisce le funzioni e le potenzialità del “Censimento delle Associazioni”, il motore di ricerca delle OdV casertane già in uso al CSV da diversi anni, agli strumenti di geolocalizzazione più moderni: oltre a ricercare le associazioni per nome, tipologia, e comune di riferimento, sarà infatti possibile visualizzarle su una mappa della provincia di Caserta.

Il lavoro ha anche altri obiettivi tra questi: migliorare la conoscenza delle OdV da parte delle Istituzioni e mettere a disposizione delle Istituzioni territoriali, soprattutto dei Comuni e dei cittadini: recapiti, sintesi delle attività e delle mission delle OdV presenti sul territorio; verificando recapiti, attività realizzate e mission delle Associazioni di volontariato che risultano inserite nel data base del CSV.

Ovviamente i dati raccolti a seguito della ricerca sono condivisi con CSVNet e caricati su una piattaforma nazionale che sarà utilizzata per aggiornare il Report nazionale delle Organizzazioni di Volontariato.

STORIE DI VOLONTARIATO

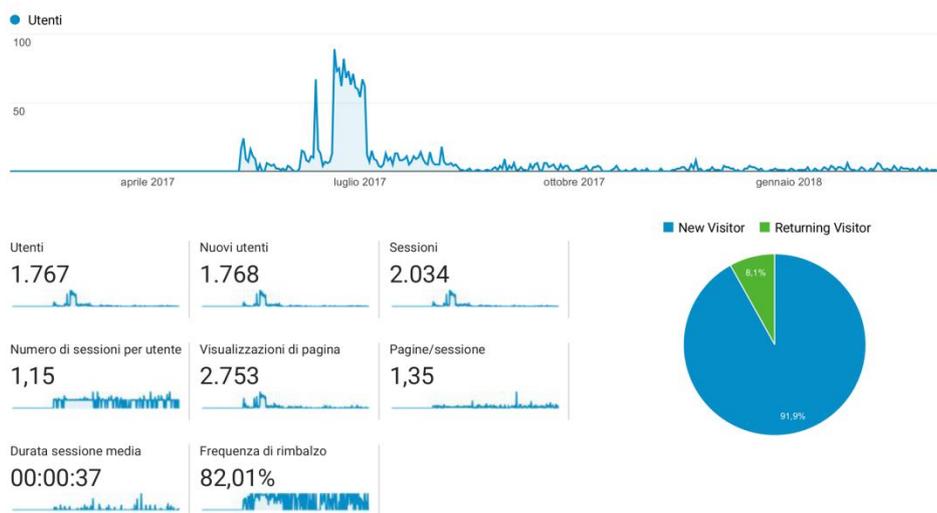
“È facile spiegare quello che il volontario fa, ma non come si sente”: partendo da questa constatazione, maturata in oltre 10 anni a servizio delle associazioni, il Centro Servizi al volontariato di Caserta Asso.Vo.Ce. ha lanciato il progetto di ricerca *“Storie di Volontariato”*.

Attraverso una serie di incontri territoriali e di interviste semi strutturate a “testimoni privilegiati”, le operatrici del CSV Pasqualina Campagnuolo e Diana Errico hanno raccontato le emozioni, le speranze e la quotidianità dei volontari della provincia di Caserta. Storie semplici, di impatto, a volte anche commoventi: bandita la fredda cronaca, ma anche la retorica che spesso accompagna i racconti sociali.

La ricerca *“Storie di Volontariato”* è stata presentata giovedì 21 settembre presso la Biblioteca Comunale di Caserta, alla presenza di una folta rappresentanza di associazioni di volontariato e di esponenti delle istituzioni.

Nel corso della presentazione sono state ben evidenziate le diverse anime del progetto “Storie di Volontariato”: la Campagna di comunicazione, che ha visto l’attivazione di un concorso fotografico per individuare i soggetti dei manifesti 6 x 3 e dei banner pubblicitari che avrebbero anticipato la pubblicazione della ricerca; il sito www.storiedivolontariato.it, che ha rappresentato il collettore delle diverse attività progettuali e ha supportato la parte visiva della campagna Storie di Volontariato con delle informazioni dedicate a volontari e aspiranti volontari; le video – interviste ai testimoni privilegiati, dalle quali si sono tratte “pillole di volontariato” da condividere sui social e gli spot promozionali della campagna.

Per scaricare la copia della ricerca clicca qui: <http://www.storiedivolontariato.it/>



Come comunica il CSV

Fare una buona comunicazione serve per condividere quello che si fa, ma anche per dire quello che si pensa, per intercettare nuovi volontari, per trovare nuovi finanziatori e per coinvolgere i cittadini sui temi di cui ci si occupa.

Il CSV da anni propone strumenti e percorsi per sostenere ed incoraggiare gli sforzi che le associazioni fanno per comunicare con efficacia e con continuità.

Questa sensibilità e questo impegno del CSV si è tradotto nell’attivazione ed utilizzo di diversi strumenti e modalità per comunicare. Tra questi segnaliamo: gli strumenti telematici (sito internet, newsletter elettronica, pagina Facebook, Piattaforma FAD), l’ufficio stampa del CSV, la rassegna stampa sul volontariato, le pubblicazioni in genere. Oltre a dare una visibilità istituzionale al CSV, questi strumenti si sono rivelati anche utili a diffondere notizie ed informazioni alle associazioni e ad offrire spunti di riflessione e dibattiti sulla realtà sociale casertana contribuendo così alla sensibilizzazione della popolazione sui temi della solidarietà e dell’impegno.

Saper comunicare e coinvolgere i cittadini sulle attività del volontariato casertano

Nei valorizzare la cultura della solidarietà Asso.Vo.Ce. sostiene le Organizzazioni di Volontariato affinché possano “mettere in circolo” conoscenze ed esperienze, attraverso percorsi di comunicazione e documentazione delle proprie iniziative e dei propri valori.

Il Centro Servizi si pone, quindi, come soggetto promotore di scambi culturali in una logica di costante condivisione delle informazioni e dei saperi specifici e trasversali.

A questo scopo Asso.Vo.Ce. Ha sviluppato un sistema di servizi di informazione e documentazione rivolti alle Organizzazioni di Volontariato e più in generale a tutte le organizzazioni del Terzo Settore. I servizi che lo compongono sono:

- Il sito web del Centro Servizi: www.csvassovoce.it
- La Newsletter quindicinale del Volontariato
- SMS Alert
- La banca dati del Volontariato
- La pagina Facebook del CSV Asso.Vo.Ce.
- Profilo Twitter
- Canale Youtube
- Canale Instagram

Il sito web del Centro Servizi: www.csvassovoce.it

Il sito è caratterizzato da una veste grafica funzionale ed intuitiva: particolare attenzione è stata dedicata all'accessibilità del portale, validata da diverse associazioni che si occupano di disabilità e aggiornata secondo gli standard internazionali WCAG AA. Per venire incontro alle esigenze di quanti – sempre di più – alla classica navigazione da pc preferiscano alternare la visione di contenuti internet da cellulare o da tablet, si è scelto di implementare un sito maggiormente responsive, che si adattasse cioè in automatico agli schermi dai quali è consultato.

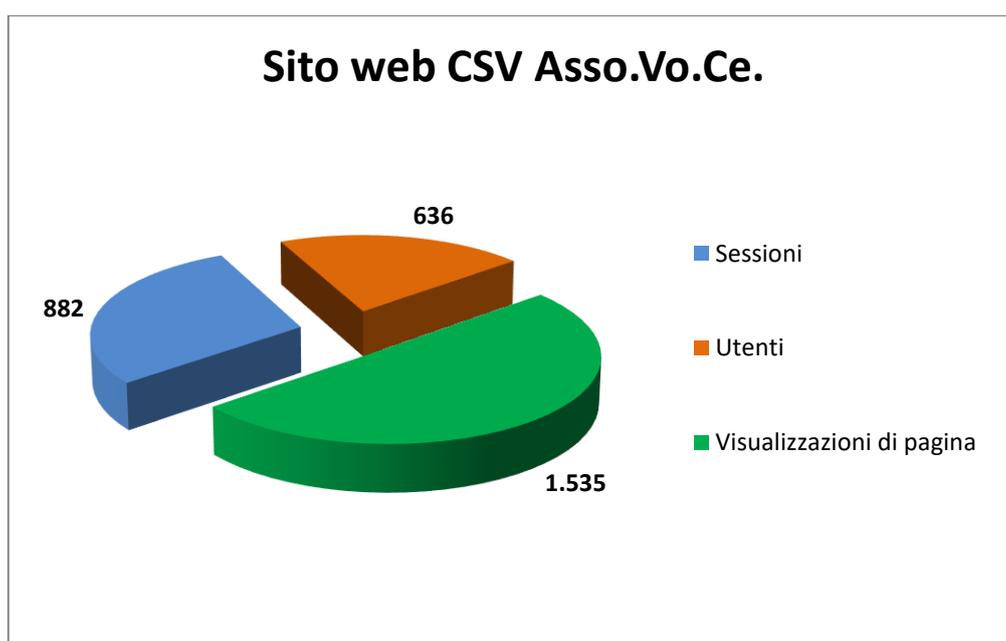
Tra i vari strumenti che www.csvassovoce.it mette a disposizione delle organizzazioni di volontariato territoriali, non possiamo non citare la nuova Banca dati delle associazioni – e l'apposito "calendario", che permetterà di non perdere di vista le principali scadenze per il volontariato e gli appuntamenti più interessanti sul territorio.

Il sito presenta un'area riservata nella quale i rappresentanti degli organismi direttivi del CSV possono recuperare ed eventualmente scaricare i documenti discussi in occasione delle riunioni istituzionali.

L'aggiornamento dei contenuti del sito web è **giornaliero** e le informazioni sono organizzate nelle seguenti aree tematiche:

- **Sezione istituzionale.** Contiene informazioni relative alla missione, alla storia, alla compagine sociale e alla struttura organizzativa di Asso.Vo.Ce.
- **Sezione “Notizie”.** Presenta le notizie e gli appuntamenti del Volontariato e del Non Profit locale e nazionale. Sono inoltre disponibili tutte le notizie pubblicate dal Centro Servizi
- **Sezione “Servizi”.** Strutturata per aree di intervento, rende fruibili le informazioni relative ai servizi offerti e i contenuti disponibili come ad esempio pubblicazioni, rassegne stampa, bandi, link e normative.
- **Sezione FAD.** Dà accesso all’area Formazione a Distanza del CSV Asso.Vo.Ce. in cui è possibile trovare i materiali utilizzati durante le lezioni d’aula dei corsi di formazione organizzati da Asso.Vo.Ce ed i contenuti delle lezioni on line. Sulla FAD è presente anche l’area Consulenza Progettuale, cioè nella gestione delle consulenze erogate sul Bando Microprogettazione 2016 è stato possibile avvalersi della piattaforma FAD per lavorare a distanza sui formulari dei progetti che le OdV intendevano presentare e per ottenere risposte in tempi brevi a quesiti riguardanti il bando, attraverso un FORUM sempre attivo.

Il sito web del Centro Servizi	
Sessioni	882
Utenti	636
Visualizzazioni di pagina	1.535



Newsletter quindicinale del Volontariato

È la newsletter quindicinale di informazione e documentazione del Volontariato.

È composta da 3 sezioni:

- **Informazione. Notizie da Asso.Vo.Ce.:** appuntamenti sulla provincia; aggiornamenti fiscali e amministrativi; bandi e altre opportunità di finanziamento
- **Agenda delle Associazioni** appuntamenti delle OdV della provincia di Caserta
- **Attività Bandi di Microprogettazione:** appuntamenti che riguardano prettamente le azioni progettuali finanziate con il Bandi di Microprogettazione 2012/2013 gestiti dalle OdV del territorio provinciale.
- **L'agenda fiscale**, in cui vengono inseriti aggiornamenti circa i principali adempimenti fiscali ed amministrativi a cui sono tenute le OdV.

La newsletter viene inviata per posta elettronica a tutti gli interessati che si iscrivono alla mailing list tramite il sito web www.csvassovoce.it e attraverso l'azione di censimento delle ODV che il CSV realizza annualmente.

SMS Alert

Il CSV Asso.Vo.Ce., ai fini di rendere lo scambio di comunicazioni con le organizzazioni di volontariato sempre più rapido ed efficiente, ha tenuto attivo anche per il 2017 il servizio di SMS Alert.

Le OdV che richiedono il servizio ricevono in tempo reale, con un semplice SMS, news che riguardano iniziative ed eventi promossi dal CSV Asso.Vo.Ce. e relativi al mondo del volontariato. Per richiedere l'attivazione del servizio è necessario compilare l'apposita liberatoria su carta intestata dell'Associazione richiedente, e restituirla al CSV Asso.Vo.Ce. inviando un fax o una comunicazione tramite posta ordinaria ai recapiti indicati sul modulo.

La banca dati del Volontariato

Il Centro Servizi è impegnato nella gestione di una propria banca dati delle Organizzazioni di Volontariato della provincia di Caserta. L'aggiornamento delle schede anagrafiche e d'approfondimento delle attività delle organizzazioni è realizzato con cadenza mensile, anche grazie alla sinergia con il Settore Volontariato della Regione Campania, che puntualmente comunica al CSV le nuove iscrizioni delle OdV al Registro Regionale del Volontariato.

La banca dati è messa a disposizione del pubblico attraverso il sito web del CSV nel portale <http://bancadati.csvassovoce.it/>

La Pagina Facebook del CSV Asso.Vo.Ce.

Vista la diffusione e l'efficacia dei social network, soprattutto nella comunicazione con i giovani, Asso.Vo.Ce. ha puntato sulla pagina Facebook del CSV che viene aggiornata regolarmente e

vengono creati degli eventi a cui sono invitati a partecipare tutti gli amici. Alla pagina Facebook viene linkata anche la newsletter quindicinale in modo che possa raggiungere i 919 contatti raggiunti al 31/12/2017.

FACEBOOK	
Followers	543
Visualizzazioni di pagina	1.068

Il contatto Twitter

Il contatto Twitter usato soprattutto per la diretta di eventi specifici come: Nuovi Volontari Crescono, Storie di volontariato.

Segue tabella in cui si sintetizzano i followers al 31/12/2017

TWITTER	
Followers	302
Visualizzazioni Tweet	16.165

Il Canale YouTube

Per raccontare il “buon volontariato”, e ad esportare anche fuori dal territorio provinciale le esperienze più significative, durante la manifestazione finale di Nuovi Volontari Crescono è stata presentata la piattaforma youtube Volontari in Video, il canale nel quale i volontari della provincia di Caserta potranno dimostrare con contributi audio e video “di che pasta sono fatti”. La piattaforma “Volontari in Video” rientra in quel processo di multimedialità che il CSV Asso.Vo.Ce. sta intraprendendo per favorire maggiore visibilità alle organizzazioni di volontariato casertane ed alle loro attività.

Canale Instagram

Inaugurato nel marzo 2017 proprio per veicolare le immagini della campagna di comunicazione Storie di volontariato al 31/12/2017 vede la presenza di 171 follower.

La comunicazione delle attività delle associazioni di volontariato del territorio

Il CSV Asso.Vo.Ce. supporta le OdV del territorio nel promuovere e comunicare le azioni che realizzano, ciò avviene con due modalità

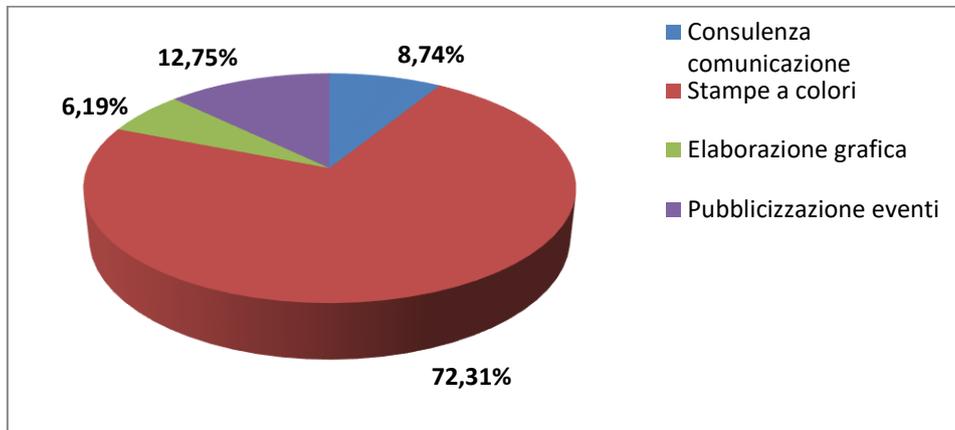
Pubblicando articoli e comunicati stampa che riguardano le attività delle associazioni

Producendo materiale pubblicitario, brochure, locandine che vengono utilizzate per promuovere le attività delle OdV

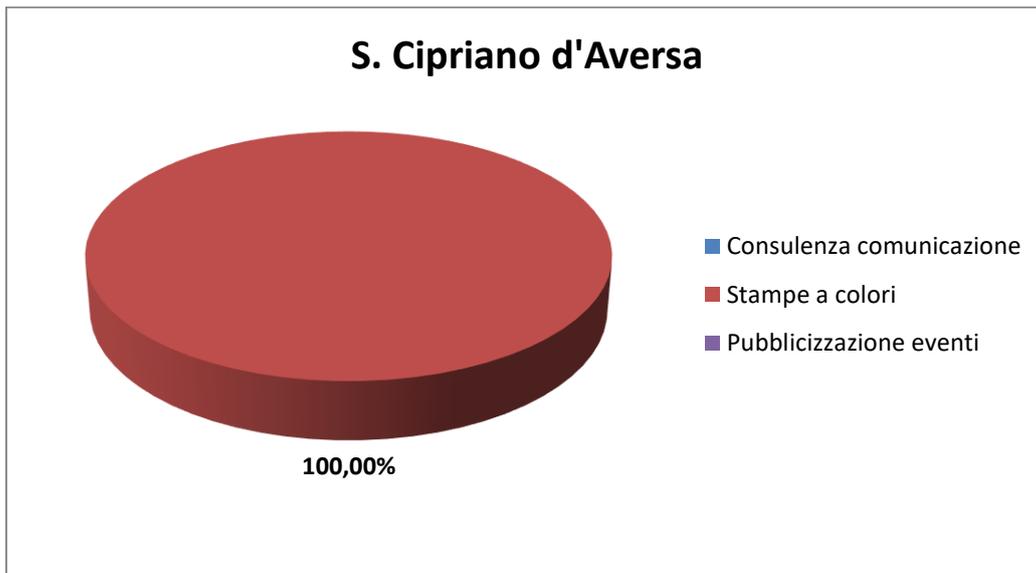
In favore delle OdV della provincia di Caserta nel 2017 sono stati erogati 549 **servizi** finalizzati a comunicare le attività che realizzano sul territorio.

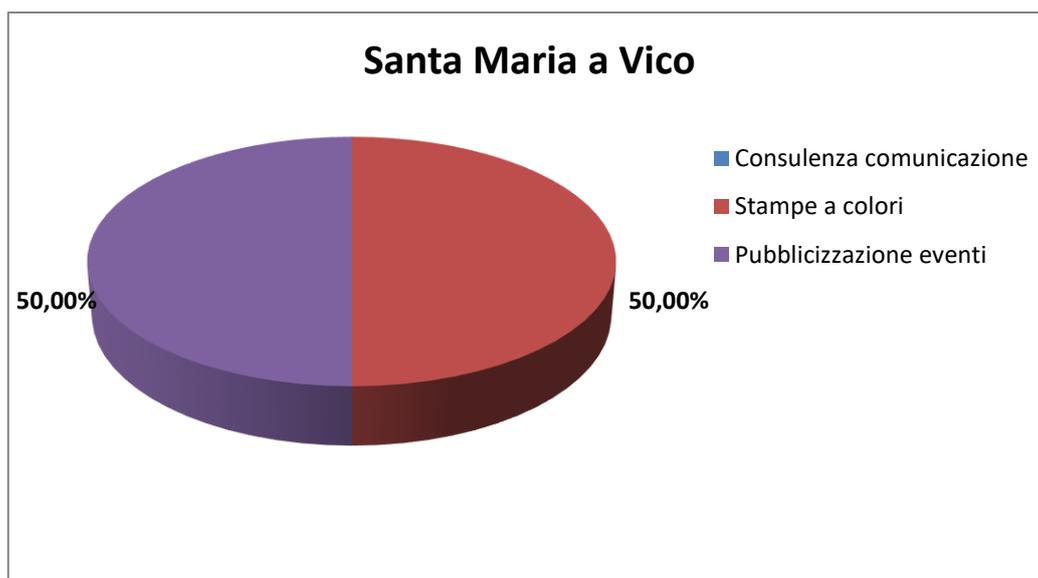
	Caserta	San Cipriano d'Aversa	Santa Maria a Vico	
Consulenza comunicazione	48	0	0	48
Stampe a colori	372	22	3	397
Elaborazione grafica	34	0	0	34
Pubblicizzazione eventi	67	0	3	70
TOTALE	521	22	6	549

SERVIZI DI COMUNICAZIONE CASERTA



S. Cipriano d'Aversa





Nella tabella che segue viene indicato quante volte Associazioni diverse hanno richiesto il servizio di Pubblicizzazione eventi

	CASERTA	S. Cipriano d'Aversa	SANTA MARIA A VICO	
Consulenza comunicazione	3	0	0	3
Stampe a colori	51	1	0	52
Elaborazione grafica	10	0	0	10
Pubblicizzazione eventi	2	0	0	2

La Campagna di comunicazione STORIE DI VOLONTARIATO

Nel 2017 il CSV Asso.Vo.Ce. ha realizzato la campagna di comunicazione Storie di Volontariato, un'azione composta che oltre all'aria comunicazione ha coinvolto anche l'area ricerca.

Obiettivo della ricerca era restituire un'immagine del volontariato casertano più "viva" di quanto le analisi numeriche possano effettivamente fare, e più fedele alla realtà dei polveroni mediatici che, al sociale, spesso fanno più male che bene: la ricerca – che ha coinvolto una nutrita rappresentanza del volontariato territoriale – ha tracciato un' istantanea del volontariato casertano hic et nunc e ha messo in luce una serie di "tendenze" che negli ultimi anni hanno caratterizzato l'associazionismo casertano.

Due le variabili che hanno fortemente influenzato l'evoluzione del volontariato degli ultimi tempi: la prima è la crisi economica che, a partire dal 2008, ha letteralmente "cambiato faccia" a più di un territorio, richiedendo alle organizzazioni presenti di rafforzare, se non addirittura di inventare,

azioni specifiche di contrasto alla povertà; la seconda - più recente ma ugualmente d'impatto - è la Riforma del Terzo Settore, della quale oggi possiamo solo immaginare gli effetti nel lungo periodo ma che già da tempo ha imposto alle associazioni una forte presa di coscienza sul proprio ruolo e su quello che accadrà.

Per la parte del progetto che era più attinente all'area comunicazione si è partiti con la realizzazione di incontri **territoriali** con i volontari che sono stati invitati a confrontarsi tra loro, prima in alcuni focus group territoriali e poi con interviste singole di approfondimento sulle "parole chiave" più ricorrenti per descrivere il loro impegno.

Si è continuato con il **concorso fotografico** "Storie di volontariato" - adoperando per la parte visiva della Campagna immagini scelte dagli stessi volontari. Le immagini prodotte sono state utilizzate per i manifesti e i banner promozionali affissi per l'intera di provincia di Caserta.

E' stato realizzato il **portale www.storiedivolontariato.it** che rappresenta il collettore di tutte le attività del progetto. Il sito, oltre a contenere tutti gli scatti utilizzati nella campagna, riporta una serie di informazioni utili per chi intende avvicinarsi al mondo del volontariato e la versione integrale di tutte le interviste ai volontari che hanno scelto di partecipare al progetto.

Si è concluso il progetto con la realizzazione della **ricerca "Storie di Volontariato- Parole per raccontarsi"** che è stata presentata pubblicamente durante l'evento finale del progetto unitamente all'allestimento di una **mostra fotografica** che racchiude le immagini raccolte durante il corso dell'intero progetto e che in seguito Asso.Vo.Ce. intende rendere itinerante al fine di promuovere il volontariato in provincia di Caserta.

Il portale storiedivolontariato.it ha avuto 1.768 nuovi utenti e nel periodo di pubblicazione delle video story dei volontari (luglio 2017) un'impennata di visualizzazioni di pagine di oltre 2.000 contatti come è possibile approfondire nei grafici che seguono.

Anche la pagina Facebook di Asso.Vo.Ce. che durante il periodo della realizzazione di Storie di Volontariato ha acquistato spazi a pagamento e sponsorizzati ha visto un incremento delle visualizzazioni nello specifico:

Visualizzazioni Video Storie di Volontariato 37.890

Saper elaborare e gestire progetti sul territorio

La metodologia

Nel 2017 l'attività di progettazione sociale ha proseguito con l'attuazione della metodologia della progettazione partecipata.

L'attività di progettazione partecipata privilegiando la condivisione dell'analisi dei bisogni, delle idee progettuali, della definizione dei servizi di accompagnamento e di supporto alla realizzazione degli interventi.

Le esperienze delle progettazioni passate hanno infatti promosso un processo di collaborazione e di confronto tra le Organizzazioni di Volontariato e il Centro Servizi. Il lavoro, seppur faticoso, ha consentito a molte associazioni di confrontarsi, di indicare con maggior precisione i propri bisogni, di intervenire in maniera significativa sul territorio e di aumentare le conoscenze/competenze dei propri volontari elaborando strumenti d'intervento efficaci.

Il lavoro di rete, la co-progettazione, il legame con il territorio, la conoscenza dei bisogni emergenti e la creazione di relazioni significative tra gli attori, sono elementi ritenuti fondamentali dal Centro Servizi per qualificare la progettazione partecipata e per sviluppare quel patrimonio di risorse intangibili proprio dell'agire volontario.

Gli operatori del Centro Servizi garantiscono un costante affiancamento a tutte le associazioni coinvolte, finalizzato ad un'efficace e puntuale programmazione ed implementazione delle attività previste ed al coinvolgimento di tutti i soggetti partner dell'iniziativa e di quelli potenzialmente interessati.

In particolare tale attività si sostanzia nel:

- Sostegno per il reperimento di professionalità adeguate rispetto alle attività da realizzare;
- Coordinamento delle molteplici risorse del volontariato coinvolto;
- Supporto nel reperimento di risorse logistiche, tecniche e strutturali;
- Accompagnamento nelle diverse esigenze insorte in relazione alla specificità dei singoli progetti
- Valutazione e monitoraggio delle azioni progettuali.

Questa azione risponde all'esigenza di assicurare la puntuale corrispondenza tra le iniziative approvate e la loro concreta realizzazione quanto a tempi, contenuti, attività e qualità delle azioni condotte. Tale funzione richiede un monitoraggio sistematico delle singole iniziative progettuali, che viene condotto anche attraverso incontri con i responsabili delle associazioni proponenti (e con le altre organizzazioni pubbliche e private della rete), visite in loco ed ogni altro strumento ritenuto utile al fine di verificare la qualità e l'impatto potenziale delle iniziative.

Microprogettazione sociale 2014/2015

Il CSV Asso.Vo.Ce. in data 21 settembre 2015 ha pubblicato il Bando di Microprogettazione Sociale, valido per le annualità 2014 e 2015.

Il Bando è volto al sostegno della progettazione sociale delle Organizzazioni di Volontariato, della provincia di Caserta: possono concorrere, singolarmente o in rete, le OdV, iscritte o non iscritte al Registro Regionale del Volontariato, costituite da almeno 6 mesi.

Per le predette annualità, saranno finanziati gli interventi relativi alle seguenti aree:

- Inclusione sociale (riferita a detenuti, diversamente abili, etnie diverse, contrasto alla povertà e patto generazionale);

- Sviluppo del territorio (agricoltura sociale, recupero di arti e mestieri, valorizzazione e dei beni storici – artistici);
- Cittadini consapevoli (per interventi che stimolino la partecipazione alla gestione della “cosa pubblica”).

La partecipazione al bando, per ognuna delle scadenze, prevede due fasi:

Nella prima fase, le OdV dovranno presentare, oltre alla domanda di partecipazione, una prima stesura dell’idea progettuale su un apposito formulario “semplificato”: a questi documenti andranno aggiunti la copia del protocollo di collaborazione tra partner (se presenti), le carte di identità dei firmatari ed una copia del documento di attribuzione del codice fiscale dell’OdV proponente rilasciato dall’Agenzia delle Entrate; sarà quindi effettuata una prima selezione delle proposte pervenute, in merito alla coerenza dell’idea rispetto ai bisogni territoriali ed alle azioni in programma. A seguito di questo primo processo valutativo, sarà pubblicata una graduatoria provvisoria: le OdV selezionate dovranno consegnare le certificazioni attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione al bando.

Nella seconda fase, le OdV che abbiano provveduto all’integrazione documentale dovranno consegnare il progetto di dettaglio, ed il budget di spese integrale. Saranno in questa fase valutate le risorse umane coinvolte, la coerenza del piano finanziario con gli obiettivi e le azioni proposti, il bilanciamento tra personale volontario e retribuito e la capacità dell’ente di attrarre risorse a sostegno del progetto.

Al termine della doppia procedura di valutazione, per ogni scadenza saranno ammessi a finanziamento fino ad 8 progetti Ordinari di Rete (massimo 15mila euro per singola proposta progettuale, erogati in tre tranches) e 8 Progetti Ordinari Minori (fino a 5mila euro, con Asso.Vo.Ce. in qualità di Centro di Costo). Chi accederà al finanziamento nella prima scadenza, non potrà concorrere ai fondi messi a bando per la seconda. È previsto, infine, un cofinanziamento minimo pari al 20% dell’importo richiesto, che potrà essere anche ricoperto dalla valorizzazione di risorse e di lavoro volontario.

A giugno 2016 si è dato il via alla seconda scadenza del Bando Microprogettazione sociale 2014/2015 il 13 marzo 2017 sono state pubblicate le graduatorie ed i progetti che vengono indicati nelle tabelle che seguono sono ancora in fase di realizzazione, quest’ultima si concluderà a maggio 2018.

PROGETTI DI RETE SECONDA SCADENZA MICROPROGETTAZIONE 2014/2015

Proponente	Titolo Progetto
Spazio Donna	Donne, cibo e cultura
Alice ONLUS	Diamoci un taglio
UILDM	Liberamente Abili
Luce delle Nazioni	Nuovo futuro

Scena Criminis	Smart generation
Ass. Ali e Radici	Connessi consapevoli
Ass. Jerry Essan Masslo	Inter-Azione
OMNIA ONLUS	Sana e robusta alimentazione

PROGETTI MINORI SECONDA SCADENZA MICROPROGETTAZIONE 2014/2015

Proponente	Titolo Progetto
Comunità di Vita	Welcome & Bienvenue a Caserta
Diversamente ONLUS	Un gradino super...abile!
Fatti per volare	VALORIZZARE LA CULTURA:CANTIERE APERTO
Gruppi Vincenziani Casertani	Come vetro mi plasmo
Nella Rete	L'officina delle esperienze
Rain associazione LGBT casertana	Crisalide
SIAM	Ri-creamoci
UNIVOC	Deep Blue

Nel mese di febbraio 2017 è stato pubblicato il bando di Microprogettazione 2016, condotto con la stessa metodologia del Bando 2014/2015, con una novità da un punto di vista amministrativo, tutte le proposte finanziate, infatti, vedranno come centro di costo il CSV Asso.Vo.Ce., quindi, sia per le proposte Minori, che quelle di rete non vi sarà trasferimento economico alle ODV.

Le proposte finanziate sono ancora in fase di realizzazione e dovranno concludersi entro il 30 novembre 2018.

Segue elenco delle proposte finanziate:

PROGETTI MINORI MICROPROGETTAZIONE 2016

ASSOCIAZIONE PROPONENTE	TITOLO PROGETTO
LE SENTINELLE ONLUS	ORTO SOCIALE FEDERICO DEL PRETE
A.NA.VO	SCUSATE, ABBIAMO SBAGLIATO IL DISTURBO!

ATHENA	NOSTOS
EMMEPI4EVER	“SEGNALI DI LUCE” QUANDO LA PREVENZIONE DIVENTA CURA
IL CORAGGIO DI BRICIOLA	BRICIOLE DI ZUCCHERO
ISTITUTO DI STUDI ATELLANI	ATELLA VIVA 2017

PROGETTI DI RETE MICROPROGETTAZIONE 2016

ASSOCIAZIONE PROPONENTE	TITOLO PROGETTO
ALI E RADICI	Crisalide
ALICE ONLUS	Compagni di Viaggio
A.R.CA.	LabC-Laboratorio Culturale Permanente
CENTRO LAILA	"Ci sono anche io!" (aiutami ad esistere)
LEO ONLUS	aMORE e non solo!
SOLIDARIETA' CERVINESE	"Ripartiamo dai Fornelli"

GLI OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

Tenuto conto: – dei risultati ottenuti nel corso dell'anno 2017; – dei bisogni del volontariato rilevati nel corso del 2017. Il CSV Asso.Vo.Ce. in sede di previsionale 2018 ha previsto le prospettive di miglioramento ed i propri impegni futuri.

Nel corso del 2018 il CSV Asso.Vo.Ce. si pone i seguenti obiettivi di miglioramento:

- Sviluppare e incrementare attività formative che aumentino le competenze del volontariato rispetto alla Riforma del Codice del Terzo Settore
- Sostenere le reti esistenti e nuove
- Accompagnare le OdV nella realizzazione di reti territoriali affinché partecipino in maniera più efficace ed incisiva alle politiche dei territori
- Sviluppare le capacità progettuali delle OdV nella nuova forma della progettazione partecipata
- Favorire la visibilità delle OdV ed i loro contatti con il mondo della stampa
- Aumentare il numero delle sedi delle ODV accreditate per il Servizio Civile
- Accrescere e migliorare gli spazi e le infrastrutture logistiche da mettere a disposizione delle ODV in sintonia con quanto previsto dalla Riforma del Codice del Terzo Settore, avvicinare il CSV ai "volontariati".

LA DIMENSIONE ECONOMICA

Bilancio al 31/12/2017

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	31/12/2017	31/12/2016
A) QUOTE ASSOCIATIVE DA VERSARE	0	0
B) IMMOBILIZZAZIONI		
I - Immobilizzazioni immateriali		
1) Spese di costituzione	0	0
2) Costi di ricerca, sviluppo e di pubblicità	0	0
3) Diritti di brevetto e utilizzazione opere dell'ingegno	309,58	309,58
4) Spese di manutenzione da ammortizzare	0	0
5) Oneri Pluriennali	35.088,20	5.991,20
6) Altre immobilizzazioni immateriali	0	0
Totale immobilizzazioni immateriali (I)	35.397,78	6.300,78
II - Immobilizzazioni materiali		
1) Terreni e fabbricati	0	0
2) Impianti e attrezzature	9.037,93	9.037,93
3) Altri beni	53.900,51	45.334,94
4) Immobilizzazioni in corso e acconti	0	0
5) Immobilizzazioni donate	0	0
Totale immobilizzazioni materiali (II)	62.938,44	54.372,87
III - Immobilizzazioni finanziarie		
1) Partecipazioni	0	0
2) Crediti da immobilizzazioni Finanziarie	0	0
3) Altri titoli	0	0
Totale immobilizzazioni finanziarie (III)	0	0
Totale immobilizzazioni (B)	98.336,22	60.673,65
C) ATTIVO CIRCOLANTE		

I – Rimanenze

1) Materie prime, sussidiarie e di consumo	0	0
2) Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	0	0
3) Lavori in corso su ordinazione	0	0
4) Prodotti finiti e merci	0	0
5) Acconti	2.696,20	0
Totale rimanenze (I)	2.696,20	0

II – Crediti

1) Verso clienti	3.396,81	950,52
2) Verso Altri	4.286,59	246.357,14
3) Verso Enti per Anticipi su Progetti	130.818,15	35.979,92
Totale crediti (II)	138.501,55	283.287,58

III- Attività finanziarie che non cost. immobilizzazioni

1) Partecipazioni	0	0
2) Altri titoli	0	0
Tot. attività finanz. che non cost. immob. (III)	0	0

IV - Disponibilità liquide

1) Depositi bancari e postali	840.668,69	725.342,68
2) Assegni	0	0
3) Denaro e valori in cassa	434,29	238,00
Totale disponibilità liquide (IV)	841.102,98	725.580,68

Totale attivo circolante (C)	982.300,73	1.008.868,26
-------------------------------------	-------------------	---------------------

D) RATEI E RISCONTI	2.456,33	2.406,10
----------------------------	-----------------	-----------------

Totale ratei e risconti (D)	2.456,33	2.406,10
------------------------------------	-----------------	-----------------

TOTALE ATTIVO	1.083.093,28	1.071.948,01
----------------------	---------------------	---------------------

STATO PATRIMONIALE

PASSIVO	31/12/2017	31/12/2016
A) PATRIMONIO NETTO		
I – Patrimonio libero	18.104,29	13.760,00
1) Risultato gestionale esercizio in corso	4.344,29	1.850,00
2) Risultato gestionale da esercizi precedenti	13.760,00	11.910,00
3) Riserve statutarie	0	0
II – Fondo di dotazione	1.900,00	1.900,00
III – patrimonio vincolato	0	0
1) Fondi vincolati destinati da terzi	0	0
2) Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali	0	0
Totale patrimonio netto (A)	20.004,29	15.660,00
B) FONDI DI AMMORTAMENTO IMMOBILIZZAZIONI		
I - Fondi di ammortamento immobilizzazioni immateriali		
1) F.do amm. Spese di costituzione	0	0
2) F.do amm. Costi di ricerca, sviluppo e di pubblicità	0	0
3) F.do amm. Diritti di brevetto e utilizz. opere dell'ingegno	309,58	309,58
4) F.do amm. Spese di manutenzione da ammortizzare	0	0
5) F.do amm. Oneri Pluriennali	35.088,20	5.991,20
6) F.do amm. Altre immobilizzazioni immateriali	0	0
Totale fondo amm. Immob.zioni immateriali (I)	35.397,78	6.300,78
II - Fondi di ammortamento immobilizzazioni materiali		
1) F.do amm. Terreni e fabbricati	0	0
2) F.do amm. Impianti e attrezzature	9.037,93	9.037,93
3) F.do amm. Altri beni	53.900,51	45.344,94
Totale fondo amm. Immob.zioni materiali (II)	62.938,44	54.372,87
Totale fondi di ammortamento immobilizzazioni (B)	98.336,22	60.673,65
C) FONDI PER RISCHI E ONERI		
I - Fondi Vincolati alle funzioni del CSV	592.992,17	715.687,30
1) Fondo per completamento azioni	347.782,09	563.589,84
2) Fondo risorse in attesa di destinazione	245.210,08	152.097,56

2.1) Residui attività anno corrente	94.562,62	20.917,81
2.2) Residui attività anno precedente	150.647,46	131.179,65
3) Fondo rischi	0	0
II – Altri Fondi	0	0
1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili	0	0
Totale fondi per rischi e oneri (C)	592.992,17	715.687,30
D) TRATTAMENTO DI FINE RAPP. DI LAVORO SUB.	83.776,01	76.755,88
E) DEBITI		
1) Titoli di solidarietà	0	0
2) Debiti verso banche	0	46,10
3) Debiti verso altri finanziatori	0	0
4) Acconti	0	0
5) Debiti verso Fornitori	4.658,25	3.129,16
6) Debiti tributari	5.359,04	4.570,17
7) Debiti verso istituti di previdenza	8.439,11	7.373,69
8) Altri debiti	65.263,38	65.749,95
9) Fondo impegni su progetti	201.476,60	119.933,09
Totale debiti (E)	285.196,38	200.802,16
F) RATEI E RISCONTI		
1) Ratei passivi	2.788,21	2.369,02
Totale ratei e risconti (F)	2.788,21	2.369,02
TOTALE PASSIVO	1.083.093,28	1.071.948,01

RENDICONTO GESTIONALE

PROVENTI	PREVISIONALE	CONSUNTIVO
1) PROVENTI DA ATTIVITA' TIPICHE	957.389,31	517.638,89
1.1) <i>Da Contributi F.S art. 5 L. 266/91</i>	955.639,31	513.294,60
1.2) <i>Da Contributi su progetti</i>	0	2.444,29
1.3) <i>Da Contratti con Enti pubblici</i>	0	0
1.4) <i>Da Soci ed associati</i>	1.750,00	1.900,00
1.5) <i>Da non Soci</i>	0	0
1.6) <i>Altri proventi</i>	0	0
2) PROVENTI DA RACCOLTA FONDI	0	0
2.1) <i>Da Raccolta fondi</i>	0	0
3) PROVENTI DA ATTIVITA' ACCESSORIE	0	0
3.1) <i>Da gestioni commerciali accessorie</i>	0	0
3.2) <i>Da Contratti con enti pubblici</i>	0	0
3.3) <i>Da Soci ed associati</i>	0	0
3.4) <i>Da non Soci</i>	0	0
4) PROVENTI FINANZIARI E PATRIMONIALI	0	0
4.1) <i>Da Rapporti Bancari</i>	0	0
4.2) <i>Da altri investimenti finanziari</i>	0	0
4.3) <i>Da Patrimonio edilizio</i>	0	0
4.4) <i>Da altri beni patrimoniali</i>	0	0
5) PROVENTI STRAORDINARI	0	401,98
5.1) <i>Da attività finanziaria</i>	0	0
5.2) <i>Da attività immobiliari</i>	0	0
5.3) <i>Da altre attività</i>	0	401,98
TOTALE PROVENTI	957.389,31	518.040,87

RENDICONTO GESTIONALE

ONERI	PREVISIONALE	CONSUNTIVO
1) ONERI DA ATTIVITA' TIPICA	875.406,43	441.729,97
1.1) Consulenza e assistenza	26.772,24	26.355,69
○ Consulenza su specifiche aree tematiche	6.930,24	6.547,01
○ Percorsi di accompagnamento e tutoraggio	0	0
○ Oneri generali servizio consulenza e assistenza	19.842,00	19.808,68
1.2) Formazione	101.847,06	24.456,49
○ Formazione di base interna	0	0
○ Formazione di base esterna	56.462,06	6.278,36
○ Formazione specifica	22.710,00	0
○ Oneri generali servizio formazione	22.675,00	18.178,13
○ FAD e corsi e-learning	0	0
1.3) Informazione e Comunicazione	117.927,09	55.050,73
○ Informazione	23.120,00	0
○ Servizi di Comunicazione	4.005,00	380,12
○ Comunicazione istituzionale del CSV	52.230,00	16.962,52
○ Oneri generali servizio Info e Comunicazione	38.572,09	37.708,09
1.4) Ricerca e Documentazione	46.287,69	25.129,42
○ Percorsi di ricerca specifici	26.970,31	7.751,65
○ Servizi di documentazione	10.442,38	7.844,09
○ Oneri generali servizio Ricerca e Documentazione	8.875,00	9.533,68
1.5) Supporto Logistico	52.064,70	42.651,97
○ Servizi di supporto tecnico logistico	39.664,38	30.136,15
○ Oneri generali servizio di supporto logistico	12.400,32	12.515,82
1.6) Progettazione sociale e Animazione Territor.	346.172,34	180.938,68
○ Sostegno ai progetti realizzati dalle OdV	313.898,42	150.927,76
○ Attività di Animazione Territoriale	0	0
○ Oneri generali Progettazione sociale e An. terr	32.273,92	30.010,92
○ Perequazione per progettazione sociale	0	0

1.7) Promozione del Volontariato	146.875,99	46.814,80
○ Servizi Promozione del Volontariato promossi CSV	115.173,49	15.896,85
○ Sostegno iniziative promosse da OdV	0	0
○ Oneri generali servizio Promozione Volontariato	31.702,50	30.917,95
1.8) Oneri Sportelli Operativi	37.459,32	40.332,18
○ Sportello Casal di Principe	16.539,76	18.312,23
○ Sportello Santa Maria a Vico	18.944,56	19.927,86
○ Oneri generali servizio sportelli territoriali	1.975,00	2.092,10
2) ONERI PROMOZIONALI E DI RACCOLTA FONDI	0	0
2.1) <i>Da Raccolta fondi</i>	0	0
3) ONERI DA ATTIVITA' ACCESSORIE	0	0
3.1) <i>Oneri di Funzionamento CoGe DM 08/10/1997</i>	0	0
3.2) <i>Altri Oneri da attività accessorie</i>	0	0
4) ONERI FINANZIARI E PATRIMONIALI	1.000,00	731,42
4.1) <i>Su rapporti bancari</i>	1.000,00	731,42
4.2) <i>Su Prestiti</i>	0	0
4.3) <i>Da Patrimonio edilizio</i>	0	0
4.4) <i>Da altri beni patrimoniali</i>	0	0
5) ONERI STRAORDINARI	0	70,46
5.1) <i>Da attività finanziaria</i>	0	70,46
5.2) <i>Da attività immobiliari</i>	0	0
5.3) <i>Da altre attività</i>	0	0
6) ONERI DI SUPPORTO GENERALE	79.232,88	71.164,73
6.1) <i>Acquisti beni di consumo</i>	3.299,68	3.277,33
6.2) <i>Servizi</i>	15.662,51	14.728,73
6.3) <i>Godimento beni di terzi</i>	3.000,00	834,48

6.4) <i>Personale</i>	27.615,00	28.416,59
6.5) <i>Ammortamenti</i>	3.959,46	802,76
6.6) <i>Oneri diversi di gestione</i>	4.905,99	4.891,00
6.7) <i>Organi statutari</i>	9.700,00	8.241,07
6.8) <i>Consulenze</i>	11.090,24	9.972,78
6.9) <i>Investimenti</i>	0	0

TOTALE ONERI	955.639,31	513.696,58
---------------------	-------------------	-------------------

RISULTATO DELL'ESERCIZIO	1.750,00	4.344,29
---------------------------------	-----------------	-----------------

CONTO ECONOMICO

	Preventivo	Consuntivo
PROVENTI E RICAVI		
1) <i>Proventi e ricavi da attività tipiche</i>	957.389,31	517.638,89
1.1) Da contributi Fondo Speciale per il Volontariato	955.639,31	513.294,60
1.2) Da Contributi su progetti	0,00	2.444,29
1.4) Da soci ed associati	1.750,00	1.900,00
1.6) Altri proventi e ricavi da attività tipiche	0,00	0,00
2) <i>Proventi da Raccolta Fondi</i>	0,00	0,00
4) <i>Proventi finanziari e patrimoniali</i>	0,00	0,00
4.1) Da rapporti bancari	0,00	0,00
5) <i>Proventi straordinari</i>	0,00	401,98
Totale Ricavi e Proventi	957.389,31	518.040,87
ONERI		
1) <i>Oneri da attività tipiche</i>	875.406,43	441.729,97
1.1) Acquisti	17.186,15	5.770,18
1.2) Servizi	592.850,67	222.289,76
1.3) Godimento beni di terzi	14.864,26	9.882,52
1.4) Personale	180.285,00	168.516,10
1.6) Ammortamenti	33.402,73	26.036,89

1.6) Oneri diversi di gestione	36.817,62	9.234,52
<i>4) Oneri finanziari e patrimoniali</i>	<i>1.000,00</i>	<i>731,42</i>
4.1) Su rapporti bancari	1.000,00	731,42
<i>4) Oneri straordinari</i>	<i>0,00</i>	<i>70,46</i>
4.1) Da altre attività	0,00	70,46
<i>6) Oneri di supporto generale</i>	<i>79.232,88</i>	<i>71.164,73</i>
6.1) Acquisti	3.299,68	3.277,33
6.2) Servizi	28.452,75	25.307,39
6.3) Godimento beni di terzi	3.000,00	834,48
6.4) Personale	35.615,00	35.355,35
6.5) Ammortamenti	3.959,46	802,76
6.6) Altri oneri	4.905,99	5.587,42
Totale Oneri	955.639,31	513.696,58
RISULTATO DI ESERCIZIO	1.750,00	4.344,29

Associazione per il Volontariato Casertano

Sede in MADDALONI - Via La Rosa, 47

Fondo di dotazione Euro 1.900,00

Codice Fiscale 93053130618

Nota Integrativa al bilancio chiuso al 31/12/2017

1. Informazioni generali dell'ente

L'Associazione per il Volontariato Casertano, in sigla *Asso.Vo.Ce. Caserta* è un'associazione non riconosciuta, costituita in data 27 aprile 2004, regolata a norma del Libro I°, Titolo II, Capo III, artt. 36 e segg. del Codice civile.

I principali ambiti di attività svolti sono:

- promuovere strumenti ed iniziative atti a favorire la crescita di una cultura solidale, stimolando forme di partecipazione e di cittadinanza attiva da parte delle organizzazioni e dei singoli;
- offrire assistenza e consulenza alla progettazione, l'avvio e la realizzazione di specifiche attività;
- fornire consulenze e realizzare iniziative nel campo giuridico, fiscale;
- sostenere e realizzare iniziative per la formazione e la qualificazione del volontariato;
- attuare studi e ricerche;
- mettere a disposizione informazioni, notizie, dati e documentazione sulle attività e le organizzazioni di volontariato nazionali e locali, e del Terzo settore;
- fornire servizi e attività di formazione al terzo settore, agli enti locali e alle istituzioni pubbliche;
- mettere in relazione le organizzazioni di volontariato, le strutture formative pubbliche e private, gli operatori economici, i mezzi di informazione;
- svolgere ogni altra attività che possa rendersi necessaria per la realizzazione dei fini statutari.

L'ente ha sede legale ed operativa a Maddaloni in via La Rosa, n. 47, ed ha n. 2 sportelli territoriali nei comuni di Santa Maria a Vico ed Albanova.

2. Contenuto e forma del bilancio

Il Bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2017 viene redatto in conformità alle "Linee guida per la rappresentazione contabile degli Enti Gestori dei Centri di Servizio per il Volontariato" approvate dall'Assemblea dei soci di CSVNet il 04 ottobre 2008.

Per meglio rispondere alle esigenze informative di tutti i portatori di interesse dei CSV, a partire da quelle specifiche dei Comitati di Gestione, lo schema proposto da CSVnet è stato opportunamente modificato ed integrato tenendo conto di quanto previsto nel documento in materia di rendicontazione contabile approvato dalla Consulta CoGe nel novembre 2009, recependo così quanto previsto nell'accordo Consulta Co.Ge.-CSV.Net sottoscritto in data 24.03.2011.

I documenti che compongono il bilancio di esercizio sono:

- 1) Stato Patrimoniale;
- 2) Rendiconto Gestionale;
- 3) Conto Economico;
- 4) Nota Integrativa;
- 5) Relazione di missione.

1. Lo Stato Patrimoniale

Lo schema di Stato Patrimoniale è redatto secondo quanto previsto per le imprese dall'art. 2424 del codice civile, con alcune modifiche e aggiustamenti che tengono conto delle peculiarità che contraddistinguono la struttura del patrimonio degli Enti Gestori dei CSV.

2. Il Rendiconto Gestionale

Lo scopo fondamentale del Rendiconto Gestionale è quello di rappresentare il risultato gestionale (positivo o negativo) di periodo e di illustrare, attraverso il confronto tra proventi ed oneri di competenza dell'esercizio, come si sia pervenuti al risultato di sintesi. È questo un risultato complesso che misura l'andamento economico della gestione ma anche il contributo dei proventi e degli oneri non legati a rapporto di scambio.

La presente attività di rendicontazione ha, come scopo principale, quello di informare i terzi sull'attività posta in essere dall'associazione nell'adempimento della missione istituzionale ed ha, come oggetto, le modalità attraverso le quali l'ente ha acquisito ed impiegato le risorse nello svolgimento di tali attività.

In definitiva, si propone uno schema di Rendiconto gestionale avente le seguenti caratteristiche:

- Classificazione dei proventi sulla base della loro origine
- Classificazione degli oneri sulla base della loro destinazione

Il Rendiconto Gestionale a proventi ed oneri informa, pertanto, sulle modalità con le quali le risorse sono state acquisite ed impiegate nel periodo, con riferimento alle cosiddette "aree gestionali", tenendo conto di alcune voci caratteristiche della gestione dei CSV che permettono una lettura più agevole dei fatti tipici di gestione.

In particolare, nella sezione Proventi e Ricavi, è stata introdotta la voce **1.1) Contributi Co.Ge. per gestione CSV**, nella quale confluiscono i contributi in c/Esercizio assegnati dal Co.Ge. per la gestione del CSV.

Nella sezione Oneri, invece, si è reso necessario esplicitare il contenuto dell'area gestionale "**1. Oneri da attività tipiche**" nella quale convogliano tutti gli oneri relativi alla gestione del CSV sostenuti per l'erogazione dei servizi e lo svolgimento delle attività in favore del volontariato. In particolare, su quest'area si è ritenuta adeguata la scelta di riclassificare gli oneri per sottoaree gestionali sulla base del tipo di attività svolta dal Centro a prescindere dalla natura dei costi sostenuti e dalle finalità perseguite con l'attuazione dei singoli interventi.

Tale scelta sul tipo di classificazione è stata dettata dai seguenti fattori:

- è quella prevalentemente utilizzata dai Centri di Servizio per il Volontariato;
- è quella prevalentemente richiesta dal Co.Ge. per la formulazione del programma annuale di attività da parte del Centro;
- garantisce una immediata comprensione del tipo di azioni svolte dal CSV in favore del volontariato locale.

Le sottoaree gestionali individuate sono:

- Consulenza ed assistenza;
- Formazione;
- Informazione e Comunicazione;
- Ricerca e documentazione;
- Supporto logistico;
- Progettazione sociale e animazione territoriale;
- Promozione del volontariato;
- Oneri Sportelli Operativi.

3. Conto economico

Il conto economico evidenzia il risultato economico d'esercizio del periodo di riferimento del bilancio ("utile o perdita d'esercizio") ed ha una struttura a forma scalare e una classificazione dei costi per natura (invece che per destinazione).

4. Nota Integrativa

La nota integrativa è rappresentata dal presente documento.

5. La Relazione di missione

La Relazione di missione costituisce il documento in cui sono state esposte e commentate le attività svolte nell'esercizio oltreché le prospettive sociali.

Essa ha la funzione di integrare gli altri documenti di bilancio per garantire un'adeguata rendicontazione sull'operato dell'ente e sui risultati ottenuti, con una prospettiva centrata sul perseguimento della missione istituzionale.

La Relazione di missione fornisce informazioni rispetto a tre ambiti principali:

- missione e identità dell'ente;
- attività istituzionali, volte al perseguimento diretto della missione;
- attività "strumentali", rispetto al perseguimento della missione istituzionale (attività di raccolta fondi e di promozione istituzionale).

3. Principi e criteri di redazione

Il bilancio chiuso al 31/12/2017, di cui la presente nota integrativa costituisce parte integrante, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è redatto seguendo le "Linee guida per la rappresentazione contabile degli Enti Gestori dei Centri di Servizio per il Volontariato". Ove compatibili con il citato documento elaborato ed approvato dall'Assemblea dei soci di CSVnet il 04 ottobre 2008 e per quanto applicabili, sono seguiti i principi contabili enunciati dall'Agenzia delle ONLUS nel documento "Linee guida per la rappresentazione contabile degli Enti Non Profit", nonché dai Consigli Nazionali dei Dottori Commercialisti e dei Ragionieri.

Il medesimo documento è stato redatto anche tenendo conto delle decisioni in merito di contabilizzazione assunte dal Gruppo di lavoro Co.Ge – CSV della Campania in occasione del tavolo tecnico tenutosi a Napoli il 13.10.2010, oltre che da quanto previsto nell'accordo Consulta Co.Ge. CSV Net sottoscritto in data 24.03.2011.

Il Bilancio al 31/12/2017 è stato predisposto applicando criteri di valutazione specifici per gli Enti Non Profit per le più importanti poste di bilancio, come patrimonio netto e immobilizzazioni, rinviando, per le altre poste ai criteri di valutazione ex art. 2426 c.c..

Ove applicabili sono, altresì, osservati i principi e le raccomandazioni pubblicati dagli organi professionali competenti in materia contabile, al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica.

Nella redazione del bilancio si è provveduto a:

- valutare le singole voci secondo prudenza ed in previsione di una normale continuità aziendale, nonché tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato;
- includere i soli risultati gestionali effettivamente realizzati nel corso dell'esercizio;
- determinare i proventi ed i costi nel rispetto della competenza temporale, ed indipendentemente dalla loro manifestazione finanziaria;
- comprendere tutti i rischi e le perdite di competenza, anche se divenuti noti dopo la conclusione dell'esercizio;
- considerare distintamente, ai fini della relativa valutazione, gli elementi eterogenei inclusi nelle varie voci del bilancio;
- mantenere immutati i criteri di valutazione adottati rispetto al precedente esercizio;
- segnalare le variazioni nei criteri di valutazione o rappresentazione che influiscono sulla significatività della comparazione;
- iscrivere tra le immobilizzazioni gli elementi patrimoniali destinati ad essere utilizzati durevolmente;
- richiamare specificatamente le voci dell'Attivo e del Passivo appartenenti a più voci dello Stato patrimoniale.

La presente situazione patrimoniale ed economica è stata controllata dal Collegio dei Revisori conformemente a quanto stabilito nell'art 11 dello Statuto dell'ente.

Nel seguito, per le voci più significative, vengono esposti i criteri di valutazione e i principi contabili adottati.

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione interna, inclusi tutti gli oneri accessori di diretta imputazione e dell'IVA (che per effetto della natura e dell'attività svolta dall'ente, risulta essere un costo indetraibile).

Rappresentano valori connessi a beni di natura non materiale, caratterizzati dalla possibilità di utilizzo duraturo, tale da produrre un'utilità pluriennale.

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali si riferiscono a beni di natura materiale destinati a perdurare nel tempo. Sono iscritte al costo di produzione o di acquisto, ove sostenuto, inclusi tutti i costi e gli oneri accessori di diretta imputazione, dell'IVA (che per effetto della natura e dell'attività svolta dall'ente, risulta essere un costo indetraibile), dei costi indiretti inerenti la produzione interna, nonché degli oneri relativi al finanziamento della fabbricazione interna sostenuti nel periodo di fabbricazione e fino al momento nel quale il bene può essere utilizzato.

Sia per le immobilizzazioni immateriali che per quelle materiali è stato adottato il criterio di imputazione nel relativo esercizio del 100% del valore del cespite acquistato con corrispettiva individuazione nei proventi delle risorse a tal fine attribuite dal CoGe.

I cespiti sono riportati nell'Inventario con il vincolo di destinazione alla realizzazione delle attività di cui all'art. 15 della L. 266/91.

Immobilizzazioni finanziarie

Non vi sono immobilizzazioni finanziarie.

Rimanenze, Titoli ed Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Le rimanenze sono iscritte al minor valore tra il costo di acquisto, comprensivo di tutti i costi e oneri accessori di diretta imputazione e dei costi indiretti inerenti alla produzione interna, ed il presumibile valore di realizzo desumibile dall'andamento del mercato.

Non risultano titoli ed attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni.

Crediti

I crediti dell'attivo circolante sono iscritti al valore di presunto realizzo.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono esposte al loro valore nominale.

Ratei e risconti

I Ratei ed i risconti sono stati stanziati e determinati nel rispetto del principio di competenza economica.

Fondi per rischi ed oneri

Il fondo per rischi ed oneri si suddivide in due sottovoci:

- **Fondi Vincolati alle funzioni del CSV** dove affluiscono il Fondo per completamento azioni, il fondo risorse in attesa di destinazione ed il fondo rischi.
- **Altri Fondi**

La voce **Fondi Vincolati alle funzioni del CSV**, così come concepita, è destinata ad accogliere tutti i fondi di provenienza dal Fondo Speciale per il Volontariato presenti nelle disponibilità dell'Ente Gestore al 31/12 e che lo stesso Ente utilizzerà nell'esercizio delle funzioni di CSV.

La scelta di accorpate tali voci all'interno di un'unica aggregazione deriva dall'opportunità di restituire al lettore del bilancio un'immediata rappresentazione delle principali poste del passivo riferite alla gestione del Fondo Speciale per il Volontariato.

All'interno della suddetta voce troveranno allocazione:

- **Fondo per completamento azioni:** questa voce è alimentata dalle risorse che, attraverso il meccanismo contabile del risconto, vengono rinviate all'esercizio successivo per completare/realizzare le azioni – di carattere non continuativo - programmate nell'annualità in chiusura.
- **Fondo risorse in attesa di destinazione:** questa voce è alimentata dalle eccedenze di risorse assegnate rispetto agli oneri effettivamente sostenuti nell'anno a cui si riferisce il presente bilancio, e corrisponde alla differenza tra gli importi stanziati nel bilancio previsionale per le attività dell'ente e gli importi effettivamente spesi.
- **Fondo Rischi:** questa voce accoglie gli eventuali accantonamenti che, nell'ambito della disciplina di sistema, possono essere effettuati dall'Ente Gestore a valere sul Fondo Speciale per il Volontariato per far fronte a possibili rischi legati allo svolgimento delle funzioni del CSV.

TFR

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è iscritto nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e corrisponde all'effettivo impegno dell'associazione nei confronti dei singoli dipendenti alla data di chiusura del bilancio, dedotte le anticipazioni corrisposte.

Debiti

I debiti sono indicati tra le passività in base al loro valore nominale.

Tra i debiti figurano i fondi impegnati per i progetti finanziati agli enti, ossia per il sostegno del CSV attraverso erogazione di fondi alle OdV per la realizzazione di un'attività progettuale proposta dalle stesse organizzazioni di volontariato.

Oneri e proventi

Sono esposti secondo il principio della prudenza e della competenza economica.

Oneri (Rendiconto della gestione)

Gli oneri corrispondono ai costi sostenuti dall'ente, nel periodo di riferimento, per lo svolgimento delle proprie attività. Tali oneri sono registrati secondo il principio della competenza economica e rappresentati secondo la loro area di gestione.

Proventi (Rendiconto della gestione)

Sono costituiti dai proventi e ricavi da attività tipiche, da raccolta fondi, da proventi e ricavi da attività accessorie, dai proventi finanziari e patrimoniali e dai proventi straordinari rappresentati nelle aree gestionali di pertinenza.

4. Informazioni sullo Stato Patrimoniale

Quote associative ancora da versare

Facendo riferimento a quanto rilevato nelle "Linee Guida per la redazione del bilancio di esercizio" emanate dall'Agenzia per il Terzo Settore, i crediti vs. soci per quote associative ancora da versare sono stati opportunamente riclassificati tra i crediti dello Stato Patrimoniale non essendo quote di conferimento o contributi previsti dallo statuto o da regolamento per la dotazione dell'ente.

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono pari a **€. 35.397,78** (€ 6.300,78 nel precedente esercizio). Si specifica che trattasi tutti di immobilizzi acquisiti con le risorse del FSV.

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

Descrizione	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
Opere e migliorie beni di terzi	3.591,20	25.368,20	21.777,00
Altri Oneri Pluriennali	0	7.320,00	7.320,00
Sito Web	2.400,00	2.400,00	0,00
Software	309,58	309,58	0,00
Totali	6.300,78 €	35.397,78 €	29.097,00 €

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono pari a **€. 62.938,44** (€ 54.372,87 nel precedente esercizio). Si specifica che trattasi tutti di immobilizzi acquisiti con le risorse del FSV. Essi sono opportunamente collegati all'inventario istituito ed aggiornato dall'ente gestore.

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

Descrizione	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
Impianto di condizionamento	8.118,20	8.118,20	0,00
Impianto Telefonico	919,73	919,73	0,00
Attrezzature informatiche	0,00	0,00	0,00
Arredi	10.673,44	12.854,10	2.180,66
Macchine elettroniche d'ufficio	12.304,32	13.982,31	1.677,99
Altre macchine d'ufficio	10.351,10	10.371,09	19,99
Telefoni cellulari	79,90	79,90	0,00
Altri beni	11.926,18	16.613,11	4.686,93
Totali	54.372,87	62.938,44	8.565,57

Attivo circolante - Rimanenze

Le rimanenze comprese nell'attivo circolante sono pari a **€. 2.696,20** (€. 0,00 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

Descrizione	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
5) acconti	0,00	2.696,20	2.696,20
Totali	0,00	2.696,20	€ 2.696,20

Attivo circolante - Crediti

I crediti compresi nell'attivo circolante sono pari a **€. 138.501,55** (€. 283.287,58 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

Composizione dei crediti dell'attivo circolante:

Descrizione	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
Crediti verso altri CSV	950,52	3.396,81	2.446,29
Crediti verso altri	243.074,43	1.950,11	-241.124,32
Crediti tributari	1.241,33	247,21	- 994,12
Depositi cauzionali	1.891,38	1.289,27	- 602,11
Crediti v/associati per quote associative	150,00	800,00	650,00 €
Crediti vs. Enti per Anticipi su Progetti	35.979,92	130.818,15	94.838,23
Totali	283.287,58	138.501,55	-144.786,03

Si specifica che la voce "crediti vs. altri" comprende il Crediti v/Fondo Speciale per contribuiti assegnati da ricevere ed il credito vs. Fondazioni per somme liquidate dal Comitato di Gestione: per l'esercizio 2017 questi valori sono pari a zero in quanto il CSV ha incassato totalmente gli importi assegnatigli.

I crediti vs. Enti per Anticipi su Progetti si riferiscono all'anticipazione effettuata alle OdV per il Bando di Microprogettazione sociale 2014 e 2015.

Di seguito il dettaglio dei crediti per le anticipazioni a favore delle odv beneficiarie dei bandi:

Micro 2014	Erogato
UMANITA' NUOVA	€ 13.500,00
SOLIDARIETA' CERVINESE	€ 14.605,10
ARCIRAGAZZI CASERTA	€ 14.564,17
LEO ONLUS	€ 13.493,41
KOINE'	€ 14.489,40
SNC LIBERO PENSIERO	€ 4.499,89
Micro 2015	Erogato
Scena Criminis	€ 4.465,98
Ali e Radici	€ 4.497,70
UILDM	€ 4.500,00
Omnia Onlus	€ 13.496,40
Jerry Essan Masslo	€ 4.499,77
Alice Onlus	€ 4.398,04
Luce Delle Nazioni	€ 10.700,28
Spazio Donna	€ 9.108,01
Totale	€ 130.818,15

Attivo circolante - Attività finanziarie

Le attività finanziarie comprese nell'attivo circolante sono pari a **€ 0** (€ 0 nel precedente esercizio).

Attivo circolante - Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide comprese nell'attivo circolante sono pari a **€ 841.102,98** (€ 725.580,68 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

Descrizione	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
1) depositi bancari e postali	725.342,68	840.668,69	115.326,01
3 denaro e valori in cassa	238,00	434,29	196,29
Totale	€ 725.580,68	€ 841.102,98	€ 115.522,30

Il conto "Denaro e valori in cassa" coincide esattamente con il saldo del valore monetario depositato nella cassa al 31/12; I depositi bancari, invece, si riferiscono ai c/c accessi presso la BPER Banca Popolare per l'Emilia per la gestione ordinaria del fondo relativo alle attività di CSV.

Ratei e risconti attivi

I ratei e risconti attivi sono pari a **€. 2.456,33** (€. 2.406,10 nel precedente esercizio).

Trattasi di risconti attivi, ossia quote di costi manifestatisi nell'esercizio cui il bilancio si riferisce, ma di competenza di esercizi futuri; Nel dettaglio trattasi di:

Leasing fotocopiatrici	€	90,38
Acquisto spazi web domini	€	97,63
Assicurazione consiglieri	€	2.200,00
Telefoniche	€	68,32
	€	2.456,33

Patrimonio Netto

Il patrimonio netto esistente alla chiusura dell'esercizio è pari a **€. 20.004,29** (€. 15.660,00 nel precedente esercizio).

La voce di patrimonio netto esprime le risorse volte a garantire la continuità dell'attività ed il conseguimento degli scopi statutari.

Nel prospetto riportato di seguito viene evidenziata la movimentazione subita durante l'esercizio dalle singole poste che compongono il Patrimonio Netto.

Descrizione	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
1) Patrimonio libero	13.760,00	18.104,29	4.344,29
2) Fondo di dotazione	1.900,00	1.900,00	0,00
3 Patrimonio vincolato	0	0	0
Totale	€ 15.660,00	€ 20.004,29	€ 4.344,29

Fondo di dotazione dell'ente.

Ammonta al 31/12/2017 ad **€. 1.900,00**. Tale fondo è iscritto al valore nominale e rappresenta quanto conferito in fase di costituzione.

Patrimonio libero.

Ammonta al 31/12/2017 ad €. 18.104,29 ed è costituito dagli avanzi di gestione realizzati unicamente dall'attività posta in essere dal CSV con risorse proprie, senza essere influenzato dalle risorse assegnate dal Co.Ge: trattasi prevalentemente delle quote associative ordinarie versate annualmente dagli associati.

Nello specifico la voce è così composta:

Quote associative: €. 14.100,00 (di cui €. 1.900,00 relativi al 2017)

Progetto volontari per expo €. 1.560,00

Progetto Reti del volontariato €. 2.444,29

Patrimonio libero

€. 18.104,29 (di cui €. 4.344,29 relativi al 2017)

Fondi per rischi ed oneri

I fondi per rischi ed oneri sono iscritti nelle passività per complessivi €. **592.992,17** (€. 715.687,30 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

Descrizione	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
1) Fondo per completamento azioni	563.589,84	347.782,09	-215.807,75
2) Fondo risorse in attesa di destinazione	152.097,46	245.210,08	93.112,62
Totale	€ 646.044,41	€ 592.992,17	(€ 122.695,13)

Il fondo per completamento azioni si riferisce ad oneri correlati ai contributi deliberati dal Co.Ge. che non sono ancora maturati, e che saranno sostenuti nell'esercizio 2018.

Le risorse in attesa di destinazione saranno impiegate per la programmazione dell'attività dell'anno 2018, in seguito all'approvazione delle attività stesse deliberata dal Co.Ge..

TFR

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è iscritto tra le passività per complessivi €. **83.776,01** (€. 76.755,88 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

Descrizione	Saldo iniziale	Acc.ti dell'esercizio	Utilizzi dell'esercizio
C) Tratt. di fine rapp. lav. sub.	76.755,88	11.157,45	4.137,32
Totali	76.755,88	11.157,45	4.137,32

Descrizione	Altri movim. dell'eserc. +/(-)	Saldo finale	Variazione
C) Tratt. di fine rapp. lav. sub.	0	83.776,01	7.020,13
Totali	0,00	83.776,01	7.020,13

Debiti

I debiti sono iscritti nelle passività per complessivi €. **200.802,16** (€. 200.802,16 nel precedente esercizio).

La composizione delle singole voci è così rappresentata:

Descrizione	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
-------------	----------------	--------------	------------

4) Debiti vs. banche	46,10	0,00	(€ 46,10)
4) Acconti	0,00	0,00	€ 0,00
5) debiti verso fornitori	3.129,16	4.658,25	1.529,09
6) debiti tributari	4.570,17	5.359,04	788,87
7) debiti vs. ist di prev e di sicur soc	7.373,69	8.439,11	1.065,42
8) altri debiti	65.749,95	65.263,38	- 486,57
9) Fondo impegni su Progetti	119.933,09	201.476,60	81.543,51
Totale	€ 200.802,16	€ 285.196,38	€ 84.440,32

Si specifica che la voce debiti vs. altri comprende il debito vs. il Fondo Speciale relativamente ai residui del bando Perequazione 2008 ed ammonta ad € 56.596,11. La voce "altri debiti" comprende, inoltre, l'importo delle retribuzioni da pagare per € 8.667,27.

Nella voce **Fondo Impegni su Progetti** è riportato il dettaglio relativo ai "Debiti V/OdV per sostegno finanziario a progetti" di Microprogettazione 2014 e 2015 corrispondenti alle somme assegnate dal CSV in favore delle OdV per le quali, alla data di chiusura dell'esercizio, non è stato ancora completato l'iter di rendicontazione definitivo.

Nel dettaglio:

Micro 2014	€ 89.933,09
UMANITA' NUOVA	€ 15.000,00
SOLIDARIETA' CERVINESE	€ 14.954,90
ARCIRAGAZZI CASERTA	€ 14.991,20
LEO ONLUS	€ 14.992,68
KOINE'	€ 14.994,68
SNC LIBERO PENSIERO	€ 14.999,63
Micro 2015	€ 111.543,51
Scena Criminis	€ 14.886,60
Ali e Radici	€ 14.992,32
UILDM	€ 15.000,00
Omnia Onlus	€ 14.996,00
Jerry Essan Masslo	€ 14.999,24
Alice Onlus	€ 14.660,14
Luce Delle Nazioni	€ 11.889,20
Spazio Donna	€ 10.120,01
Totale	€ 201.476,60

Ratei e risconti passivi

I ratei e risconti passivi sono iscritti nelle passività per complessivi **€ 2.788,21** (€ 2.369,02 nel precedente esercizio).

Trattasi di ratei passivi, ossia quote di costi aventi manifestazione futura, ma di competenza dell'esercizio cui il bilancio si riferisce; Nel dettaglio si tratta di:

Servizio stampa e fotocopiatrice Interna	€	415,71
Bilancio sociale	€	700,00
Adeguamento L. 626	€	250,00
Consulenza del lavoro	€	1.027,73
Utenze	€	380,34
Oneri bancari c/c ordinario	€	14,43
	€	2.788,21

5. Informazioni sul Rendiconto Gestionale

Il Rendiconto Gestionale informa sulle modalità con le quali le risorse sono state acquisite ed impiegate nel periodo, con riferimento alle differenti "aree gestionali" di seguito evidenziate.

ONERI E PROVENTI DA ATTIVITÀ TIPICHE

Gli oneri, proventi e ricavi in oggetto riguardano l'attività tipica o di istituto; si tratta dell'attività istituzionale svolta dall'ente seguendo le indicazioni previste dallo statuto.

ONERI DA ATTIVITÀ TIPICHE

Gli oneri da attività tipiche sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi **€ 441.729,97**.

Come sopra specificato, si è ritenuta adeguata la scelta di riclassificare gli oneri per sotto aree gestionali sulla base del tipo di attività svolta dal Centro a prescindere dalla natura dei costi sostenuti e dalle finalità perseguite con l'attuazione dei singoli interventi.

Si riporta di seguito il dettaglio degli oneri sostenuti suddiviso per sottoarea, e distinto tra importo stanziato (Previsionale) ed onere sostenuto (Consuntivo).

La differenza costituisce i cosiddetti "residui" che sono ripartiti in:

- Risorse vincolate per il completamento delle attività, che confluisce tra i fondi per rischi ed oneri nel conto "**Fondo per completamento azioni**". Il vincolo di destinazione riguarda azioni specificamente individuate.
- Risorse NON vincolate per il completamento delle attività – Risorse libere che confluisce nei Fondi per rischi ed oneri nel conto "**Fondo risorse in attesa di destinazione**".

Si riporta, inoltre, il dettaglio degli oneri relativi alle azioni che rappresentano il completamento di attività già avviate nel corso del 2017 e quelle non ancora avviate specificando per queste ultime quali fanno riferimento a risorse del 2017.

Consulenza e assistenza:

Si annoverano in questa sotto area gli oneri relativi ad attività consulenziali e di assistenza relativi alle seguenti aree tematiche:

ONERI	Preventivo	Consuntivo	Residui Vincolati	Residui liberi	Azioni avviate	Azioni non avviate	Risorse 2017
U01 - CONSULENZA E ASSISTENZA	€ 26.772,24	€ 26.355,69	€ -	€ 416,55	€ -	€ -	€ -
01 - Consulenza su specifiche aree tematiche	€ 6.930,24	€ 6.547,01	€ -	€ 383,23	€ -	€ -	€ -
02 - Percorsi di accompagnamento e tutoraggio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
03 - Oneri generali servizio Consulenza e assistenza	€ 19.842,00	€ 19.808,68	€ -	€ 33,32	€ -	€ -	€ -

Di seguito il dettaglio delle schede che fanno riferimento a questa azione:

Scheda	Descrizione	Preventivo	Consuntivo	Residui Totali	Liberi	Vincolati	Azioni avviate	Azioni non avviate	Risorse 2017
A1 D 2017	Prima risposta e consulenze	€ 6.930,24	€ 6.547,01	€ 383,23	€ 383,23	€ -	€ -	€ -	€ -
U01	Consulenza e assistenza	€ 19.842,00	€ 19.808,68	€ 33,32	€ 33,32	€ -	€ -	€ -	€ -
		€ 26.772,24	€ 26.355,69	€ 416,55	€ 416,55	€ -	€ -	€ -	€ -

Formazione:

Si annoverano in questa sotto area gli oneri relativi allo svolgimento di attività di natura formativa, distinti tra oneri relativi ad:

- azioni formative programmate, realizzate e gestite direttamente dal CSV,
- Oneri comuni sostenuti dal CSV per lo svolgimento delle attività previste in quest'area gestionale, ivi compresi gli oneri relativi al personale dipendente.

Di seguito gli oneri relativi alla suddetta area tematica:

ONERI	Preventivo	Consuntivo	Residui Vincolati	Residui liberi	Azioni avviate	Azioni non avviate	Risorse 2017
U02 - FORMAZIONE	€ 101.847,06	€ 24.456,49	€ 67.278,16	€ 10.112,41	€ 6.608,16	€ 60.670,00	€ 25.640,00
01 - Formazione di base interna	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
02 - Formazione di base esterna	€ 56.462,06	€ 6.278,36	€ 44.568,16	€ 5.615,54	€ 6.608,16	€ 37.960,00	€ 14.180,00
03 - Formazione specifica	€ 22.710,00	€ -	€ 22.710,00	€ -	€ -	€ 22.710,00	€ 11.460,00
04 - Oneri generali servizio Formazione	€ 22.675,00	€ 18.178,13	€ -	€ 4.496,87	€ -	€ -	€ -
05 - FAD e corsi E-Learning	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -

Di seguito il dettaglio delle schede che fanno riferimento a questa azione:

Scheda	Descrizione	Preventivo	Consuntivo	Residui Totali	Liberi	Vincolati	Azioni avviate	Azioni non avviate	Risorse 2017
A1 A 2017	La comunicazione sociale per il no profit. Volontari videomaker	€ 5.080,00	€ -	€ 5.080,00	€ -	€ 5.080,00	€ -	€ 5.080,00	€ 5.080,00
A1 H 2017	Promozione di patti intergenerazionali	€ 2.900,00	€ -	€ 2.900,00	€ -	€ 2.900,00	€ -	€ 2.900,00	€ 2.900,00
A1 I 2017	Modelli e strumenti di cura	€ 3.700,00	€ -	€ 3.700,00	€ -	€ 3.700,00	€ -	€ 3.700,00	€ 3.700,00
A1 L 2017	World café Pari Opportunità	€ 600,00	€ -	€ 600,00	€ -	€ 600,00	€ -	€ 600,00	€ 600,00
A1 O 2017	World café educazione alla mondialità	€ 600,00	€ -	€ 600,00	€ -	€ 600,00	€ -	€ 600,00	€ 600,00
A1 Q 2017	Primo soccorso BLS-D	€ 4.860,00	€ -	€ 4.860,00	€ -	€ 4.860,00	€ -	€ 4.860,00	€ 4.860,00
A1 R 2017	Crowdfunding	€ 5.000,00	€ -	€ 5.000,00	€ -	€ 5.000,00	€ -	€ 5.000,00	€ 5.000,00
A1 S 2017	Facilitazione dei processi partecipativi	€ 2.900,00	€ -	€ 2.900,00	€ -	€ 2.900,00	€ -	€ 2.900,00	€ 2.900,00
U02	Formazione	€ 22.675,00	€ 18.178,13	€ 4.496,87	€ 4.496,87	€ -	€ -	€ -	€ -
A1 F 2015	Seminari e Word Café	€ 2.087,06	€ 1.639,53	€ 447,53	€ -	€ 447,53	€ 447,53	€ -	€ -
A1 F 2016	ValidVol: La Validazione delle Competenze nel Volontariato	€ 5.800,00	€ -	€ 5.800,00	€ -	€ 5.800,00	€ -	€ 5.800,00	€ -
A1 G 2016	Parlare in pubblico e la comunicazione sociale	€ 3.200,00	€ -	€ 3.200,00	€ -	€ 3.200,00	€ -	€ 3.200,00	€ -
A1 H 2015	Corso Inclusione sociale detenuti	€ 6.240,00	€ 79,37	€ 6.160,63	€ -	€ 6.160,63	€ 6.160,63	€ -	€ -
A1 H 2016	Tecniche di Progettazione sociale	€ 700,00	€ 878,40	€ (178,40)	€ (178,40)	€ -	€ -	€ -	€ -
A1 L 2011	Reti di volontariato	€ 5.000,00	€ -	€ 5.000,00	€ -	€ 5.000,00	€ -	€ 5.000,00	€ -
A1 N 2016	La gestione amministrativa di un'OdV	€ 4.500,00	€ -	€ 4.500,00	€ -	€ 4.500,00	€ -	€ 4.500,00	€ -
A1 P 2015	PAC	€ 5.675,00	€ 2.229,86	€ 3.445,14	€ 3.445,14	€ -	€ -	€ -	€ -
A1 Q 2015	Usi Civici	€ 6.080,00	€ -	€ 6.080,00	€ -	€ 6.080,00	€ -	€ 6.080,00	€ -
A1 T 2016	Antenne territoriali	€ 5.450,00	€ -	€ 5.450,00	€ -	€ 5.450,00	€ -	€ 5.450,00	€ -
A1 U 2016	Corso Primo soccorso BLS-DD	€ 3.800,00	€ 1.451,20	€ 2.348,80	€ 2.348,80	€ -	€ -	€ -	€ -
U02 2013	Formazione	€ 5.000,00	€ -	€ 5.000,00	€ -	€ 5.000,00	€ -	€ 5.000,00	€ -
		€ 101.847,06	€ 24.456,49	€ 77.390,57	€ 10.112,41	€ 67.278,16	€ 6.608,16	€ 60.670,00	€ 25.640,00

Informazione e Comunicazione:

In questa sotto area si annoverano gli oneri relativi alle attività di:

- informazioni rivolte alle OdV ed agli altri interlocutori del CSV, quali pubblicazioni, rassegne stampa, siti internet ecc.;
- i servizi di supporto alla comunicazione delle organizzazioni,
- le attività di comunicazione istituzionale del Centro Servizi;
- gli oneri riferibili all'intera area gestionale come, ad esempio, quelli relativi al personale dipendente.

ONERI	Preventivo	Consuntivo	Residui Vincolati	Residui liberi	Azioni avviate	Azioni non avviate	Risorse 2017
U03 - INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE	€ 117.927,09	€ 55.050,73	€ 40.255,00	€ 22.621,37	€ 3.505,00	€ 36.750,00	€ 13.500,00
01 - Informazione	€ 23.120,00	€ -	€ 18.520,00	€ 4.600,00	€ -	€ 18.520,00	€ 13.500,00
02 - Servizi di comunicazione	€ 4.005,00	€ 380,12	€ 3.505,00	€ 119,88	€ 3.505,00	€ -	€ -
03 - Comunicazione istituzionale del CSV	€ 52.230,00	€ 16.962,52	€ 18.230,00	€ 17.037,48	€ -	€ 18.230,00	€ -
04 - Oneri generali Servizio informazione e comunicazione	€ 38.572,09	€ 37.708,09	€ -	€ 864,01	€ -	€ -	€ -

Di seguito il dettaglio delle schede che fanno riferimento a questa azione:

Scheda	Descrizione	Preventivo	Consuntivo	Residui Totali	Liberi	Vincolati	Azioni avviate	Azioni non avviate	Risorse 2017
A1 G 2017	Storie di volontariato Blog	€ 4.000,00	€ -	€ 4.000,00	€ -	€ 4.000,00	€ -	€ 4.000,00	€ 4.000,00
A1 T 2017	Kit digitale	€ 3.805,00	€ 300,00	€ 3.505,00	€ -	€ 3.505,00	€ 3.505,00	€ -	€ -
A1 U 2017	App vademecum	€ 9.500,00	€ -	€ 9.500,00	€ -	€ 9.500,00	€ -	€ 9.500,00	€ 9.500,00
A1 V 2017	Carta dei servizi	€ 5.500,00	€ -	€ 5.500,00	€ 5.500,00	€ -	€ -	€ -	€ -
U03	Comunicazione	€ 41.772,09	€ 37.788,21	€ 3.983,89	€ 3.983,89	€ -	€ -	€ -	€ -
A1 I 2015	Campagna comunicazione Life Skills	€ 11.500,00	€ -	€ 11.500,00	€ -	€ 11.500,00	€ -	€ 11.500,00	€ -
A1 L 2015	Catalogo buone prassi usi beni comuni	€ 6.730,00	€ -	€ 6.730,00	€ -	€ 6.730,00	€ -	€ 6.730,00	€ -
A1 M 2014	Storie di volontariato: Campagna di comunicazio	€ 15.000,00	€ 12.847,86	€ 2.152,14	€ 2.152,14	€ -	€ -	€ -	€ -
A1 O 2016	Esperienze di volontariato	€ 1.320,00	€ -	€ 1.320,00	€ -	€ 1.320,00	€ -	€ 1.320,00	€ -
A1 S 2016	Al Centro ci sono le idee	€ 3.700,00	€ -	€ 3.700,00	€ -	€ 3.700,00	€ -	€ 3.700,00	€ -
A1 V 2016	Il percorso dell'autoconvocazione del volontariat	€ 4.600,00	€ -	€ 4.600,00	€ 4.600,00	€ -	€ -	€ -	€ -
U03 2015	Comunicazione	€ 3.000,00	€ -	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ -	€ -	€ -	€ -
U03 2016	Comunicazione	€ 7.500,00	€ 4.114,66	€ 3.385,34	€ 3.385,34	€ -	€ -	€ -	€ -
		€ 117.927,09	€ 55.050,73	€ 62.876,37	€ 22.621,37	€ 40.255,00	€ 3.505,00	€ 36.750,00	€ 13.500,00

Ricerca:

In quest'area sono stati raggruppati tutti gli oneri relativi a:

- la realizzazione, lo sviluppo e la gestione di strumenti atti a raccogliere e restituire dati e informazioni su tematiche di interesse generale e di settore di volontariato in particolare;
- la realizzazione e la diffusione di indagini, studi e ricerche condotti o finanziati dal CSV;
- gli oneri sostenuti per le risorse umane impiegate su quest'area tematica.

ONERI	Preventivo	Consuntivo	Residui Vincolati	Residui liberi	Azioni avviate	Azioni non avviate	Risorse 2017
U04 - RICERCA E DOCUMENTAZIONE	€ 46.287,69	€ 25.129,42	€ 18.731,23	€ 2.427,05	€ 11.231,23	€ 7.500,00	€ 7.500,00
01 - Percorsi di ricerca specifici	€ 26.970,31	€ 7.751,65	€ 18.731,23	€ 487,43	€ 11.231,23	€ 7.500,00	€ 7.500,00
02 - Servizi di documentazione	€ 10.442,38	€ 7.844,09	€ -	€ 2.598,29	€ -	€ -	€ -
03 - Oneri generali servizio Ricerca e Documentazione	€ 8.875,00	€ 9.533,68	€ -	€ (658,68)	€ -	€ -	€ -

Di seguito il dettaglio delle schede che fanno riferimento a questa azione:

Scheda	Descrizione	Preventivo	Consuntivo	Residui Totali	Liberi	Vincolati	Azioni avviate	Azioni non avviate	Risorse 2017
A1 N 2017	Identikit del volontario	€ 7.500,00	€ -	€ 7.500,00	€ -	€ 7.500,00	€ -	€ 7.500,00	€ 7.500,00
U04	Ricerca	€ 8.875,00	€ 9.533,68	€ (658,68)	€ (658,68)	€ -	€ -	€ -	€ -
A1 L 2014	Storie di volontariato	€ 8.175,00	€ 7.687,57	€ 487,43	€ 487,43	€ -	€ -	€ -	€ -
A1 O 2014	Censimento digitale delle OdV 2014	€ 5.250,00	€ 7.844,09	€ (2.594,09)	€ (2.594,09)	€ -	€ -	€ -	€ -
A1 Q 2013	Osservatorio beni confiscati alla camorra CE	€ 11.295,31	€ 64,08	€ 11.231,23	€ -	€ 11.231,23	€ 11.231,23	€ -	€ -
A1 Q 2016	Censimento digitale delle OdV 2016	€ 5.192,38	€ -	€ 5.192,38	€ 5.192,38	€ -	€ -	€ -	€ -
		€ 46.287,69	€ 25.129,42	€ 21.158,28	€ 2.427,05	€ 18.731,23	€ 11.231,23	€ 7.500,00	€ 7.500,00

Supporto logistico:

In quest'area gestionale vengono raggruppati gli oneri relativi alle attività di supporto tecnico logistico consistenti nella messa a disposizione di strumenti, spazi e attrezzature a favore delle organizzazioni.

ONERI	Preventivo	Consuntivo	Residui Vincolati	Residui liberi	Azioni avviate	Azioni non avviate	Risorse 2017
U05 - SUPPORTO LOGISTICO	€ 52.064,70	€ 42.651,97	€ 7.918,13	€ 1.494,59	€ -	€ 7.918,13	€ -
01 - Servizi di supporto tecnologico	€ 39.664,38	€ 30.136,15	€ 7.918,13	€ 1.610,10	€ -	€ 7.918,13	€ -
02 - Oneri generali Servizio di Supporto logistico	€ 12.400,32	€ 12.515,82	€ -	€ (115,51)	€ -	€ -	€ -

Di seguito il dettaglio delle schede che fanno riferimento a questa azione:

Scheda	Descrizione	Preventivo	Consuntivo	Residui Totali	Liberi	Vincolati	Azioni avviate	Azioni non avviate	Risorse 2017
A1 C 2017	Supporto logistico	€ 11.220,32	€ 7.651,17	€ 3.569,15	€ 3.569,15	€ -	€ -	€ -	€ -
U05	Oneri supporto logistico	€ 10.180,00	€ 10.495,99	€ (315,99)	€ (315,99)	€ -	€ -	€ -	€ -
A1 L 2016	Convenzione CSVnet FS Stazioni impresenziate	€ 6.527,15	€ 23.252,82	€ (16.725,67)	€ (16.725,67)	€ -	€ -	€ -	€ -
A1 R 2014	Convenzione CSV.Net FS Stazioni impresenziate	€ 16.219,10	€ 1.252,00	€ 14.967,10	€ 14.967,10	€ -	€ -	€ -	€ -
U05 2012	Supporto logistico	€ 7.918,13	€ -	€ 7.918,13	€ -	€ 7.918,13	€ -	€ 7.918,13	€ -
		€ 52.064,70	€ 42.651,97	€ 9.412,72	€ 1.494,59	€ 7.918,13	€ -	€ 7.918,13	€ -

Progettazione Sociale e Animazione Territoriale

In questa sotto area gestionale sono stati raggruppati gli oneri relativi all'attività di sostegno ai progetti di intervento sociale delle OdV.

In particolare, si annoverano in questo gruppo gli oneri relativi al sostegno del CSV attraverso erogazione di fondi alle OdV per la realizzazione di un'attività progettuale proposta dalle stesse organizzazioni di volontariato selezionate attraverso un bando.

ONERI	Preventivo	Consuntivo	Residui Vincolati	Residui liberi	Azioni avviate	Azioni non avviate	Risorse 2017
U06 - PROGETTAZIONE SOCIALE E ANIMAZIONE TERRITORIALE	€ 346.172,34	€ 180.938,68	€ 163.173,64	€ 2.060,02	€ 163.173,64	€ -	€ -
01 - Sostegno ai progetti realizzati dalle Odv	€ 313.898,42	€ 150.927,76	€ 162.970,66	€ -	€ 162.970,66	€ -	€ -
02 - Attività di Animazione Territoriale	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
03 - Oneri generali Progettazione Sociale e Animazione Territoriale	€ 32.273,92	€ 30.010,92	€ 202,98	€ 2.060,02	€ 202,98	€ -	€ -
04 - Perequazione per progettazione sociale	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -

Di seguito il dettaglio delle schede che fanno riferimento a questa azione:

Scheda	Descrizione	Preventivo	Consuntivo	Residui Totali	Liberi	Vincolati	Azioni avviate	Azioni non avviate	Risorse 2017
U06	Progettazione sociale - altri costi	€ 29.220,00	€ 27.399,57	€ 1.820,43	€ 1.820,43	€ -	€ -	€ -	€ -
A1 A 2014	Progettazione sociale	€ 31.705,81	€ 23.485,46	€ 8.220,35	€ (391,02)	€ 8.611,37	€ 8.611,37	€ -	€ -
A1 A 2015	Progettazione sociale	€ 162.409,25	€ 125.764,30	€ 36.644,95	€ 607,66	€ 36.037,29	€ 36.037,29	€ -	€ -
A1 A 2016	Progettazione sociale	€ 122.500,00	€ 4.155,05	€ 118.344,95	€ 22,95	€ 118.322,00	€ 118.322,00	€ -	€ -
U06 2016	Progettazione sociale	€ 337,28	€ 134,30	€ 202,98	€ -	€ 202,98	€ 202,98	€ -	€ -
		€ 346.172,34	€ 180.938,68	€ 165.233,66	€ 2.060,02	€ 163.173,64	€ 163.173,64	€ -	€ -

Promozione del Volontariato:

In questa sotto area gestionale sono stati raggruppati tutti gli oneri relativi alle attività poste in essere per la crescita della cultura della solidarietà e la promozione del volontariato nella comunità.

ONERI	Preventivo	Consuntivo	Residui Vincolati	Residui liberi	Azioni avviate	Azioni non avviate	Risorse 2017
U07 - PROMOZIONE DEL VOLONTARIATO	€ 146.875,99	€ 46.814,80	€ 47.269,23	€ 52.791,96	€ 35.189,23	€ 12.080,00	€ 3.880,00
01 - Servizi di promozione del volontariato promossi dal CSV	€ 115.173,49	€ 15.896,85	€ 47.269,23	€ 52.007,41	€ 35.189,23	€ 12.080,00	€ 3.880,00
02 - Sostegno alle iniziative di promozione del volontariato promosse dalle Odv	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
03 - Oneri generali Servizio Promozione del Volontariato	€ 31.702,50	€ 30.917,95	€ -	€ 784,55	€ -	€ -	€ -

Di seguito il dettaglio delle schede che fanno riferimento a questa azione:

Scheda	Descrizione	Preventivo	Consuntivo	Residui Totali	Liberi	Vincolati	Azioni avviate	Azioni non avviate	Risorse 2017
A1 E 2017	Nuovi Volontari Crescono 2017	€ 20.000,00	€ 453,07	€ 19.546,93	€ -	€ 19.546,93	€ 19.546,93	€ -	€ -
A1 F 2017	Consiglio dei giovani	€ 3.880,00	€ -	€ 3.880,00	€ -	€ 3.880,00	€ -	€ 3.880,00	€ 3.880,00
A1 M 2017	Servizio Civile	€ 9.000,00	€ 1.757,70	€ 7.242,30	€ -	€ 7.242,30	€ 7.242,30	€ -	€ -
A1 P 2017	La giornata della solidarietà	€ 8.400,00	€ -	€ 8.400,00	€ -	€ 8.400,00	€ 8.400,00	€ -	€ -
U07	Promozione	€ 31.702,50	€ 30.917,95	€ 784,55	€ 784,55	€ -	€ -	€ -	€ -
A1 E 2016	Nuovi Volontari Crescono 2016	€ 20.000,00	€ 13.617,34	€ 6.382,66	€ 6.382,66	€ -	€ -	€ -	€ -
A1 F 2014	Le giornate della solidarietà (Risorse 2014)	€ 2.772,86	€ -	€ 2.772,86	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
A1 M 2015	NVC Promozione 2015	€ 16.500,00	€ -	€ 16.500,00	€ 16.500,00	€ -	€ -	€ -	€ -
A1 M 2016	Gestione del Servizio Civile	€ 9.000,00	€ -	€ 9.000,00	€ 9.000,00	€ -	€ -	€ -	€ -
A1 N 2014	Accreditamento servizio civile	€ 6.704,18	€ 68,74	€ 6.635,44	€ 6.635,44	€ -	€ -	€ -	€ -
A1 N 2015	Le giornate della solidarietà (Risorse 2015)	€ 3.316,45	€ -	€ 3.316,45	€ 3.316,45	€ -	€ -	€ -	€ -
A1 P 2016	Le giornate della solidarietà	€ 7.400,00	€ -	€ 7.400,00	€ 7.400,00	€ -	€ -	€ -	€ -
A1 R 2015	Garanzia Giovani	€ 1.500,00	€ -	€ 1.500,00	€ -	€ 1.500,00	€ -	€ 1.500,00	€ -
A1 R 2016	"Ora puoi fare quello che non hai mai fatto"	€ 6.700,00	€ -	€ 6.700,00	€ -	€ 6.700,00	€ -	€ 6.700,00	€ -
		€ 146.875,99	€ 46.814,80	€ 100.061,19	€ 52.791,96	€ 47.269,23	€ 35.189,23	€ 12.080,00	€ 3.880,00

Oneri Sportelli Operativi

Rientrano in questa sotto area tutti gli oneri legati al funzionamento degli sportelli territoriali.

ONERI	Preventivo	Consuntivo	Residui Vincolati	Residui liberi	Azioni avviate	Azioni non avviate	Risorse 2017
U08 - ONERI SPORTELLI OPERATIVI E COORDINAMENTO	€ 37.459,32	€ 40.332,18	€ -	€ (2.872,86)	€ -	€ -	€ -
01 - Sportello Casal di Principe	€ 16.539,76	€ 18.312,23	€ -	€ (1.772,47)	€ -	€ -	€ -
02 - Sportello Santa Maria a Vico	€ 18.944,56	€ 19.927,86	€ -	€ (983,30)	€ -	€ -	€ -
04 - oneri generali servizio sportelli territoriali	€ 1.975,00	€ 2.092,10	€ -	€ (117,10)	€ -	€ -	€ -

Di seguito il dettaglio delle schede che fanno riferimento a questa azione:

Scheda	Descrizione	Preventivo	Consuntivo	Residui Totali	Liberi	Vincolati	Azioni avviate	Azioni non avviate	Risorse 2017
A1 B 2017	Sportelli Territoriali	€ 35.484,32	€ 35.378,08	€ 106,24	€ 106,24	€ -	€ -	€ -	€ -
U08	Oneri sportelli territoriali	€ 1.975,00	€ 4.954,10	€ (2.979,10)	€ (2.979,10)	€ -	€ -	€ -	€ -
		€ 37.459,32	€ 40.332,18	€ (2.872,86)	€ (2.872,86)	€ -	€ -	€ -	€ -

PROVENTI DA ATTIVITÀ TIPICHE

I proventi e ricavi da attività tipiche sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi € 513.294,60.

In merito alla loro composizione si forniscono le informazioni come da prospetto che segue:

PROVENTI	Preventivo	Consuntivo	Debiti vs. Co.Ge.	Residui liberi
E01 - DA CONTRIBUTI FONDO SPECIALE PER IL VOLONTARIATO	€ 955.639,31	€ 513.294,60	€ -	€ -
01 - Contributi per servizi	€ 955.639,31	€ 513.294,60	€ -	€ -
02 - Contributi per Progettazione sociale	€ -	€ -	€ -	€ -
03 - Contributi per Progetto SUD	€ -	€ -	€ -	€ -
E02 - DA CONTRIBUTI SU PROGETTI	€ -	€ 2.444,29	€ -	€ -
01 - Progetto Reti di volontariato	€ -	€ 2.444,29	€ -	€ -
E04 - DA SOCI ED ASSOCIATI	€ 1.750,00	€ 1.900,00	€ -	€ -
01 - Quote associative annuali	€ 1.750,00	€ 1.900,00	€ -	€ -

ONERI PROMOZIONALI E DI RACCOLTA FONDI E PROVENTI DA RACCOLTA FONDI

Tali oneri e proventi si riferiscono ad attività svolte dall'azienda nel tentativo di ottenere contributi ed elargizioni in grado di garantire la disponibilità di risorse finanziarie per realizzare attività funzionali e strumentali al perseguimento dei fini istituzionali.

Oneri promozionali e di raccolta fondi

Gli oneri promozionali e di raccolta fondi sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi € 0.

Proventi da raccolta fondi

I proventi raccolta fondi sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi € 0.

ONERI E PROVENTI FINANZIARI E PATRIMONIALI

Si tratta di oneri e proventi riguardanti l'attività di gestione patrimoniale e finanziaria strumentale all'attività di istituto.

Oneri finanziari e patrimoniali

Gli oneri finanziari e patrimoniali sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi € 731,42.

ONERI	Preventivo	Consuntivo	Residui Vincolati	Residui liberi	Azioni avviate	Azioni non avviate	Risorse 2017
U40 - ONERI FINANZIARI E PATRIMONIALI	€ 1.000,00	€ 731,42	€ -	€ 268,58	€ -	€ -	€ -
01 - Su rapporti bancari	€ 1.000,00	€ 731,42	€ -	€ 268,58	€ -	€ -	€ -
03 - Su prestiti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
03 - Da patrimonio edilizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
04 - Da altri beni patrimoniali	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -

Di seguito il dettaglio delle schede che fanno riferimento a questa azione:

Scheda	Descrizione	Preventivo	Consuntivo	Residui Totali	Liberi	Vincolati	Azioni avviate	Azioni non avviate	Risorse 2017
U40	Oneri finanziari	€ 1.000,00	€ 731,42	€ 268,58	€ 268,58	€ -	€ -	€ -	€ -
		€ 1.000,00	€ 731,42	€ 268,58	€ 268,58	€ -	€ -	€ -	€ -

Proventi finanziari e patrimoniali

I proventi finanziari e patrimoniali sono iscritti tra i proventi del rendiconto gestionale per complessivi € 0,00.

ONERI E PROVENTI STRAORDINARI

Si tratta di oneri e proventi riguardanti le attività straordinarie strumentali all'attività dell'ente.

Oneri straordinari

Gli oneri straordinari sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi € 70,46.

ONERI	Preventivo	Consuntivo	Residui Vincolati	Residui liberi	Azioni avviate	Azioni non avviate	Risorse 2017
U50 - ONERI STRAORDINARI	€ -	€ 70,46	€ -	€ (70,46)	€ -	€ -	€ -
01 - Oneri da attività finanziaria	€ -	€ 70,46	€ -	€ (70,46)	€ -	€ -	€ -
02 - Oneri da attività immobiliari	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
03 - Oneri da altre attività	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -

La voce "Proventi straordinari" è composta dalle sopravvenienze attive relative ad un risparmio di imposta (IRAP).

Di seguito il dettaglio delle schede che fanno riferimento a questa azione:

Scheda	Descrizione	Preventivo	Consuntivo	Residui Totali	Liberi	Vincolati	Azioni avviate	Azioni non avviate	Risorse 2017
U50	Oneri straordinari	€ -	€ 70,46	€ (70,46)	€ (70,46)	€ -	€ -	€ -	€ -
		€ -	€ 70,46	€ (70,46)	€ (70,46)	€ -	€ -	€ -	€ -

Proventi straordinari

I proventi straordinari sono iscritti tra i proventi del rendiconto gestionale per complessivi € 401,98.

59	E50 - PROVENTI STRAORDINARI	€	-	€	401,98
5901	01 - Proventi da attività finanziaria	€	-	€	-
5903	02 - Proventi da straordinari attività immobiliari	€	-	€	-
5905	03 - Proventi straordinari da altre attività	€	-	€	401,98

ONERI DI SUPPORTO GENERALE

Gli oneri di supporto generale sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi € 71.164,73.

Tali oneri si riferiscono all'attività di direzione e di conduzione dell'associazione che garantisce il permanere delle condizioni organizzative di base che ne determinano il divenire.

In merito alla loro composizione si forniscono le seguenti informazioni come dal prospetto che segue:

U60 - ONERI DI SUPPORTO GENERALE	€ 79.232,88	€ 71.164,73	€ 3.156,70	€ 4.911,45	€ 1.197,24	€ 1.959,46	€ -
01 - Acquisto beni di consumo	€ 3.299,68	€ 3.277,33	€ -	€ 22,35	€ -	€ -	€ -
02 - Servizi	€ 15.662,51	€ 14.728,73	€ -	€ 933,78	€ -	€ -	€ -
03 - Godimento beni di terzi	€ 3.000,00	€ 834,48	€ -	€ 2.165,52	€ -	€ -	€ -
04 - Personale	€ 27.615,00	€ 28.416,59	€ -	€ (801,59)	€ -	€ -	€ -
05 - Ammortamenti	€ 3.959,46	€ 802,76	€ 3.156,70	€ -	€ 1.197,24	€ 1.959,46	€ -
06 - Oneri diversi di gestione	€ 4.905,99	€ 4.891,00	€ -	€ 14,99	€ -	€ -	€ -
07 - Organi statutari	€ 9.700,00	€ 8.241,07	€ -	€ 1.458,93	€ -	€ -	€ -
08 - Consulenze	€ 11.090,24	€ 9.972,78	€ -	€ 1.117,46	€ -	€ -	€ -
09 - Investimenti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -

Di seguito il dettaglio delle schede che fanno riferimento a questa azione:

Scheda	Descrizione	Preventivo	Consuntivo	Residui Totali	Liberi	Vincolati	Azioni avviate	Azioni non avviate	Risorse 2017
U60	Oneri supporto generale	€ 73.948,00	€ 67.882,27	€ 6.065,73	€ 6.065,73	€ -	€ -	€ -	€ -
U60 2014	Oneri di supporto generale	€ 2.000,00	€ 802,76	€ 1.197,24	€ -	€ 1.197,24	€ 1.197,24	€ -	€ -
U60 2015	Oneri di supporto generale	€ 1.000,00	€ -	€ 1.000,00	€ -	€ 1.000,00	€ -	€ 1.000,00	€ -
U60 2016	Oneri di supporto generale	€ 2.284,88	€ 2.479,70	€ (194,82)	€ (1.154,28)	€ 959,46	€ -	€ 959,46	€ -
		€ 79.232,88	€ 71.164,73	€ 8.068,15	€ 4.911,45	€ 3.156,70	€ 1.197,24	€ 1.959,46	€ -

6. Altre Informazioni

6.1 Composizione del personale

Vengono di seguito riportate le informazioni concernenti il personale impiegato nell'esercizio:

Descrizione	Numero
Dipendenti a tempo indeterminato part-time	8
Dipendenti a tempo determinato part-time	0

Collaboratori a progetto	0
Totale	8

6.2 Compensi agli organi sociali

Non sono stati erogati compensi in denaro, servizi o natura riconosciuti a favore dell'organo amministrativo.

6.3 PROGETTI

6.3.1 Microprogettazione 2014-2015 e 2016

Il Bando di Microprogettazione Sociale 2014 e 2015, è stato suddiviso in due sessioni di finanziamento differenziate a seconda della scadenza per la presentazione della proposta progettuale.

Il Bando di Microprogettazione Sociale 2016 prevede un'unica sessione di finanziamento; Con il Bando l'ente ha supportato le organizzazioni di volontariato della provincia di Caserta nella progettazione di interventi con elevato impatto sulla comunità territoriale e finalizzati a rispondere adeguatamente ai bisogni dei cittadini, in particolare delle fasce più deboli, alla salvaguardia del territorio ed alla tutela del patrimonio artistico e culturale.

Il finanziamento relativo al Bando di Microprogettazione Sociale 2014-2015 ha riguardato progetti così suddivisi:

- progetti "Ordinari Minori", cui hanno partecipato organizzazioni di volontariato singole e per i quali è stato previsto un finanziamento fino a 5.000 euro: in questo caso il CSV ha gestito gli oneri direttamente come Centro di Costo.
- progetti "Ordinari di Rete", cui hanno partecipato reti di almeno tre organizzazioni di volontariato con sede legale in provincia di Caserta e per i quali è stato previsto un finanziamento fino a 15.000 euro, in questo caso il le OdV hanno gestito direttamente i progetti.

Il Bando di Microprogettazione Sociale 2016 si differenzia dal bando precedente in quanto è esclusivamente il Centro di Servizi centro di costo per i progetti pur essendo suddiviso tra progetti minori (inferiori a 5.000 euro) e progetti di rete (fino a 15.000 euro).

Vengono di seguito riportate, per ciascun "progetto", le informazioni riguardanti gli importi stanziati, quelli erogati, il saldo da erogare.

6.3.1.1 Progetti minori 2014/2015 1^ scadenza

	CONTRIBUTO	Data Convenzione	EROGATO	IRAP	Fondo Lordo	Fondo netto	Data Conclusione Progetto	
EMMEPI4EVER	€ 4.998,40	26/07/2016	€ 4.872,19	€ -	€ 126,21	€ 126,21	31/05/2017	97,47%
AIPD	€ 4.998,28	26/07/2016	€ 3.761,32	€ 119,28	€ 1.236,96	€ 1.117,68	30/10/2017	75,25%
ARCADIA	€ 3.589,46	26/07/2016	€ 1.750,00	€ 74,55	€ 1.839,46	€ 1.764,91	31/05/2017	48,75%
IL SORRISO DI PADRE PIO	€ 5.000,00	26/07/2016	€ 3.809,55	€ -	€ 1.190,45	€ 1.190,45	30/04/2017	76,19%
CENTRO ASCOLTO ALBA	€ 4.999,85	26/07/2016	€ 4.609,00	€ 190,85	€ 390,85	€ 200,00	30/06/2017	92,18%
GEOFILOS	€ 4.999,36	27/07/2016	€ 2.332,00	€ -	€ 2.667,36	€ 2.667,36	30/10/2017	46,65%
ANAVO	€ 5.000,00	28/07/2016	€ 4.916,61	€ 74,05	€ 83,39	€ 9,34	30/09/2017	98,33%
LE SENTINELLE	€ 5.000,00	26/07/2016	€ 4.815,00	€ 37,28	€ 185,00	€ 147,73	30/10/2017	96,30%
	€ 38.585,35		€ 30.865,67	€ 496,01	€ 7.719,68	€ 7.223,67		

6.3.1.2 Progetti di rete 2014/2015 1^ scadenza

MICROPROGETTAZIONE 2014-15 1^ SCADENZA DI RETE

	Finanziato	I Acconto 30%	II Acconto 60%	Saldo 10%	Irap	Totale	Residui	% SAL
UMANITÀ NUOVA	€ 15.000,00	€ 4.500,00	€ 9.000,00	Da Erogare	€ -	€ 13.500,00	€ 1.500,00	90,00%
SOLIDARIETA' CERVINESE	€ 14.954,90	€ 4.486,47	€ 8.972,94	€ 1.145,69	Da Erogare	€ 14.605,10	€ 349,80	97,66%
ARCIRAGAZZI CASERTA	€ 14.991,20	€ 4.497,36	€ 8.994,72	€ 1.072,09	Da Erogare	€ 14.564,17	€ 427,03	97,15%
LEO ONLUS	€ 14.992,68	€ 4.497,80	€ 8.995,61	Da Erogare	Da Erogare	€ 13.493,41	€ 1.499,27	90,00%
CENTRO LAILA	€ 15.000,00	€ 4.500,00	€ 9.000,00	€ 1.500,00	€ -	€ 15.000,00	€ -	100,00%
KOINE'	€ 14.994,68	€ 4.498,40	€ 8.996,81	€ 994,79	Da Erogare	€ 14.490,00	€ 504,68	96,63%
SNC LIBERO PENSIERO	€ 14.999,63	€ 4.499,89	Da Erogare	Da Erogare	Da Erogare	€ 4.499,89	€ 10.499,74	30,00%
WORK IN PROGRESS	€ 15.000,00	€ 4.500,00	€ 9.000,00	€ 1.469,25	€ -	€ 14.969,25	€ 30,75	99,80%
Totale	€ 119.933,09	€ 35.979,93	€ 62.960,08	€ 6.181,82	€ -	€ 105.121,82	€ 14.811,27	87,65%

Erogato		8	7	5	0
Da Erogare		0	1	3	5
NO IRAP					3
Totale		8	8	8	8

Finanziamento	€ 119.933,09	
Erogato	€ 105.121,82	87,65%
Residuo	€ 14.811,27	12,35%
Totale	€ 119.933,09	100,00%

6.3.1.3 Progetti minori 2014/2015 2^ scadenza

	CONTRIBUTO	Data Convenzione	EROGATO	IRAP	Fondo Lordo	Fondo netto	Data Chiusura
Comunità di Vita	€ 5.000,00	28/03/2017	€ 2.522,00	€ 89,46	€ 2.478,00	€ 2.388,54	31/03/2018
Fatti per Volare	€ 4.995,52	20/03/2017	€ 1.370,13	€ -	€ 3.625,39	€ 3.625,39	31/03/2018
Nella Rete	€ 4.959,60	28/03/2017	€ 2.587,32	€ -	€ 2.372,28	€ 2.372,28	28/02/2018
Gruppi Vicenziani Casertani	€ 4.990,84	23/03/2017	€ 2.400,00	€ 59,64	€ 2.590,84	€ 2.531,20	28/02/2018
SIAM	€ 4.999,28	29/03/2017	€ 985,80	€ -	€ 4.013,48	€ 4.013,48	31/03/2018
UNIVOC	€ 4.991,35	23/03/2017	€ -	€ -	€ 4.991,35	€ 4.991,35	31/03/2018
Diversamente Onlus	€ 5.000,00	20/03/2017	€ -	€ -	€ 5.000,00	€ 5.000,00	30/04/2018
RAIN	€ 4.999,45		€ 4.056,79	€ 148,60	€ 942,66	€ 794,06	31/01/2018
	€ 39.936,04		€ 13.922,04	€ 297,70	€ 26.014,00	€ 25.716,30	

6.3.1.4 Progetti di rete 2014/2015 2^ scadenza

ASSOCIAZIONE	FINANZIAMENTO	1^ACCONTO 30%	2^ACCONTO 60%	IRAP	TOTALE Erogato	Residuo
Scena Criminis	€ 14.886,60	€ 4.465,98		€ 297,00	€ 4.465,98	€ 10.420,62
Ali e Radici	€ 14.992,32	€ 4.497,70		€ 448,39	€ 4.497,70	€ 10.494,62
UILDM	€ 15.000,00	€ 4.500,00		€ -	€ 4.500,00	€ 10.500,00
Omnia Onlus	€ 14.996,00	€ 4.498,80	€ 8.997,60	€ 121,00	€ 13.496,40	€ 1.499,60
Jerry Essan Masslo	€ 14.999,24	€ 4.499,77		€ 174,24	€ 4.499,77	€ 10.499,47
Alice Onlus	€ 14.660,14	€ 4.398,04		€ 226,14	€ 4.398,04	€ 10.262,10
Luce Delle Nazioni	€ 11.889,20	€ 3.566,76	€ 7.133,52	€ 52,80	€ 10.700,28	€ 1.188,92
Spazio Donna	€ 10.120,01	€ 3.036,00	€ 6.072,01	€ -	€ 9.108,01	€ 1.012,00
	€ 111.543,51	€ 33.463,05	€ 22.203,13	€ 1.319,57	€ 55.666,18	€ 55.877,33

6.3.1.5 Progetti minori 2016

	CONTRIBUTO	Data Convenzione	Fine Progetto	EROGATO	Residuo Lordo	Residuo netto
EMMIP4EVER	€ 4.999,60	29/08/2017	30/05/2018	€ 1.448,00	€ 3.551,60	€ 3.551,60
ISTITUTO ATELLANI	€ 4.988,81	29/08/2017	30/10/2018	€ -	€ 4.988,81	€ 4.988,81
ATHENA	€ 4.998,80	01/09/2017	30/03/2018	€ -	€ 4.998,80	€ 4.998,80
BRICIOLA	€ 5.000,00	06/09/2017	31/03/2018	€ -	€ 5.000,00	€ 5.000,00
ANAVO	€ 4.022,56	19/09/2017	31/07/2018	€ 230,00	€ 3.792,56	€ 3.792,56
LE SENTINELLE	€ 4.999,84	19/10/2017	30/06/2018	€ -	€ 4.999,84	€ 4.999,84
	€ 29.009,61			€ 1.678,00	€ 27.331,61	€ 27.331,61

6.3.1.6 Progetti di rete 2016

	CONTRIBUTO	Data Convenzione	Fine Progetto	EROGATO	Residuo Lordo	Residuo netto
ALI E RADICI	€ 14.995,90	20/09/2017	30/09/2018	€ -	€ 14.995,90	€ 14.995,90
ALICE	€ 14.994,22	07/09/2017	30/09/2018	€ -	€ 14.994,22	€ 14.994,22
ARCA	€ 14.999,83	31/08/2017	30/10/2018	€ -	€ 14.999,83	€ 14.999,83
LEO ONLUS	€ 14.987,06	20/09/2017	31/07/2018	€ -	€ 14.987,06	€ 14.987,06
CENTRO LAILA	€ 14.999,97	31/08/2017	30/10/2018	€ -	€ 14.999,97	€ 14.999,97
SOLIDARIETA' CERVINESE	€ 14.997,83	19/09/2017	31/07/2018	€ -	€ 14.997,83	€ 14.997,83
	€ 89.974,81			€ -	€ 89.974,81	€ 89.974,81

6.4 DETERMINAZIONE DEI RESIDUI DELL'ESERCIZIO

Al fine di agevolare il lettore del bilancio affinché abbia un'immediata rappresentazione della provenienza dei residui che confluiscono nella voce **Fondi Vincolati alle funzioni del CSV** si riporta il dettaglio delle economie che tali residui hanno generato suddividendoli tra:

- **Fondo per completamento azioni**
- **Fondo risorse in attesa di destinazione.**

6.4.1 Fondo per completamento azioni

Il fondo per completamento azioni trae la sua origine dalle voci riportate nella tabella che segue:

Scheda	Formazione	Vincolati	Azioni avviate	Azioni non avviate	Risorse 2017
A1 A 2017	La comunicazione sociale per il no profit. Volontari videomaker	€ 5.080,00	€ -	€ 5.080,00	€ 5.080,00
A1 H 2017	Promozione di patti intergenerazionali	€ 2.900,00	€ -	€ 2.900,00	€ 2.900,00
A1 I 2017	Modelli e strumenti di cura	€ 3.700,00	€ -	€ 3.700,00	€ 3.700,00
A1 L 2017	World caffè Pari Opportunità	€ 600,00	€ -	€ 600,00	€ 600,00
A1 O 2017	World caffè educazione alla mondialità	€ 600,00	€ -	€ 600,00	€ 600,00
A1 Q 2017	Primo soccorso BLS-D	€ 4.860,00	€ -	€ 4.860,00	€ 4.860,00
A1 R 2017	Crowdfunding	€ 5.000,00	€ -	€ 5.000,00	€ 5.000,00
A1 S 2017	Facilitazione dei processi partecipativi	€ 2.900,00	€ -	€ 2.900,00	€ 2.900,00
A1 F 2015	Seminari e Word Cafè	€ 447,53	€ 447,53	€ -	€ -
A1 F 2016	ValidVol: La Validazione delle Competenze nel Volontariato	€ 5.800,00	€ -	€ 5.800,00	€ -
A1 G 2016	Parlare in pubblico e la comunicazione sociale	€ 3.200,00	€ -	€ 3.200,00	€ -
A1 H 2015	Corso Inclusione sociale detenuti	€ 6.160,63	€ 6.160,63	€ -	€ -
A1 L 2011	Reti di volontariato	€ 5.000,00	€ -	€ 5.000,00	€ -
A1 N 2016	La gestione amministrativa di un'OdV	€ 4.500,00	€ -	€ 4.500,00	€ -
A1 Q 2015	Usi Civici	€ 6.080,00	€ -	€ 6.080,00	€ -
A1 T 2016	Antenne territoriali	€ 5.450,00	€ -	€ 5.450,00	€ -
U02 2013	Formazione	€ 5.000,00	€ -	€ 5.000,00	€ -
Totale Formazione		€ 67.278,16	€ 6.608,16	€ 60.670,00	€ 25.640,00
Scheda	Informazione e comunicazione	Vincolati	Azioni avviate	Azioni non avviate	Risorse 2017
A1 G 2017	Storie di volontariato Blog	€ 4.000,00	€ -	€ 4.000,00	€ 4.000,00
A1 T 2017	Kit digitale	€ 3.505,00	€ 3.505,00	€ -	€ -
A1 U 2017	App vademecum	€ 9.500,00	€ -	€ 9.500,00	€ 9.500,00
A1 I 2015	Campagna comunicazione Life Skills	€ 11.500,00	€ -	€ 11.500,00	€ -
A1 L 2015	Catalogo buone prassi usi beni comuni	€ 6.730,00	€ -	€ 6.730,00	€ -
A1 O 2016	Esperienze di volontariato	€ 1.320,00	€ -	€ 1.320,00	€ -
A1 S 2016	Al Centro ci sono le idee	€ 3.700,00	€ -	€ 3.700,00	€ -
Totale Informazione e comunicazione		€ 40.255,00	€ 3.505,00	€ 36.750,00	€ 13.500,00
Scheda	Ricerca e documentazione	Vincolati	Azioni avviate	Azioni non avviate	Risorse 2017
A1 N 2017	Identikit del volontario	€ 7.500,00	€ -	€ 7.500,00	€ 7.500,00
A1 Q 2013	Osservatorio beni confiscati alla camorra CE	€ 11.231,23	€ 11.231,23	€ -	€ -
Totale Ricerca e documentazione		€ 18.731,23	€ 11.231,23	€ 7.500,00	€ 7.500,00
Scheda	Supporto Logistico	Vincolati	Azioni avviate	Azioni non avviate	Risorse 2017
U05 2012	Supporto logistico	€ 7.918,13	€ -	€ 7.918,13	€ -
Totale Supporto Logistico		€ 7.918,13	€ -	€ 7.918,13	€ -
Scheda	Progettazione sociale	Vincolati	Azioni avviate	Azioni non avviate	Risorse 2017
A1 A 2014	Progettazione sociale	€ 8.611,37	€ 8.611,37	€ -	€ -
A1 A 2015	Progettazione sociale	€ 36.037,29	€ 36.037,29	€ -	€ -
A1 A 2016	Progettazione sociale	€ 118.322,00	€ 118.322,00	€ -	€ -
U06 2016	Progettazione sociale	€ 202,98	€ 202,98	€ -	€ -
Totale Progettazione sociale		€ 163.173,64	€ 163.173,64	€ -	€ -
Scheda	Promozione del volontariato	Vincolati	Azioni avviate	Azioni non avviate	Risorse 2017
A1 E 2017	Nuovi Volontari Crescono 2017	€ 19.546,93	€ 19.546,93	€ -	€ -
A1 F 2017	Consiglio dei giovani	€ 3.880,00	€ -	€ 3.880,00	€ 3.880,00
A1 M 2017	Servizio Civile	€ 7.242,30	€ 7.242,30	€ -	€ -
A1 P 2017	La giornata della solidarietà	€ 8.400,00	€ 8.400,00	€ -	€ -
A1 R 2015	Garanzia Giovani	€ 1.500,00	€ -	€ 1.500,00	€ -
A1 R 2016	"Ora puoi fare quello che non hai mai fatto"	€ 6.700,00	€ -	€ 6.700,00	€ -
Totale Promozione del volontariato		€ 47.269,23	€ 35.189,23	€ 12.080,00	€ 3.880,00
Scheda	Oneri Supporto generale	Vincolati	Azioni avviate	Azioni non avviate	Risorse 2017
U60 2014	Oneri di supporto generale	€ 1.197,24	€ 1.197,24	€ -	€ -
U60 2015	Oneri di supporto generale	€ 1.000,00	€ -	€ 1.000,00	€ -
U60 2016	Oneri di supporto generale	€ 959,46	€ -	€ 959,46	€ -
Totale Oneri Supporto generale		€ 3.156,70	€ 1.197,24	€ 1.959,46	€ -
Totali Risorse Vincolate		€ 347.782,09	€ 220.904,50	€ 126.877,59	€ 50.520,00

6.4.2 Fondo risorse in attesa di destinazione

Nel Fondo risorse in attesa di destinazione confluiscono le economie di gestione come di seguito specificato:

Scheda	Consulenza e assistenza	Liberi
A1 D 2017	Prima risposta e consulenze	€ 383,23
U01	Consulenza e assistenza	€ 33,32
	Totale Consulenza e assistenza	€ 416,55
Scheda	Formazione	Liberi
U02	Formazione	€ 4.496,87
A1 H 2016	Tecniche di Progettazione sociale	€ (178,40)
A1 P 2015	PAC	€ 3.445,14
A1 U 2016	Corso Primo soccorso BLS-D	€ 2.348,80
	Totale Formazione	€ 10.112,41
Scheda	Informazione e comunicazione	Liberi
A1 V 2017	Carta dei servizi	€ 5.500,00
U03	Comunicazione	€ 3.983,89
A1 M 2014	Storie di volontariato: Campagna di comunicazio	€ 2.152,14
A1 V 2016	Il percorso dell'autoconvocazione del volontari	€ 4.600,00
U03 2015	Comunicazione	€ 3.000,00
U03 2016	Comunicazione	€ 3.385,34
	Totale Informazione e comunicazione	€ 22.621,37
Scheda	Ricerca e documentazione	Liberi
U04	Ricerca	€ (658,68)
A1 L 2014	Storie di volontariato	€ 487,43
A1 O 2014	Censimento digitale delle OdV 2014	€ (2.594,09)
A1 Q 2016	Censimento digitale delle OdV 2016	€ 5.192,38
	Totale Ricerca e documentazione	€ 2.427,05
Scheda	Supporto Logistico	Liberi
A1 C 2017	Supporto logistico	€ 3.569,15
U05	Oneri supporto logistico	€ (315,99)
A1 L 2016	Convenzione CSVnet FS Stazioni impresenziate	€ (16.725,67)
A1 R 2014	Convenzione CSV.Net FS Stazioni impresenziate	€ 14.967,10
	Totale Supporto Logistico	€ 1.494,59
Scheda	Progettazione sociale	Liberi
U06	Progettazione sociale - altri costi	€ 1.820,43
A1 A 2014	Progettazione sociale	€ (391,02)
A1 A 2015	Progettazione sociale	€ 607,66
A1 A 2016	Progettazione sociale	€ 22,95
	Totale Progettazione sociale	€ 2.060,02
Scheda	Promozione del volontariato	Liberi
U07	Promozione	€ 784,55
A1 E 2016	Nuovi Volontari Crescono 2016	€ 6.382,66
A1 F 2014	Le giornate della solidarietà (Risorse 2014)	€ 2.772,86
A1 M 2015	NVC Promozione 2015	€ 16.500,00
A1 M 2016	Gestione del Servizio Civile	€ 9.000,00
A1 N 2014	Accreditamento servizio civile	€ 6.635,44
A1 N 2015	Le giornate della solidarietà (Risorse 2015)	€ 3.316,45
A1 P 2016	Le giornate della solidarietà	€ 7.400,00
	Totale Promozione del volontariato	€ 52.791,96
Scheda	Sportelli Territoriali	Liberi
A1 B 2017	Sportelli Territoriali	€ 106,24
U08	Oneri sportelli territoriali	€ (2.979,10)
	Totale Sportelli Territoriali	€ (2.872,86)
Scheda	Oneri finanziari	Liberi
U40	Oneri finanziari	€ 268,58
	Totale oneri finanziari	€ 268,58
Scheda	Oneri straordinari	Liberi
U50	Oneri straordinari	€ (70,46)
	Totale Oneri straordinari	€ (70,46)
Scheda	Oneri supporto generale	Liberi
U60	Oneri supporto generale	€ 6.065,73
U60 2016	Oneri di supporto generale	€ (1.154,28)
	Totali Oneri supporto generale	€ 4.911,45
Scheda	Descrizione	Liberi
	Totali residui liberi	€ 94.160,64

Alle suddette economie vanno poi sommati i maggiori proventi come di seguito riportati:

Descrizione	Dettaglio	Totale area
Proventi finanziari e patrimoniali		€. 401,98
Proventi straordinari		€. 401,98
Totale		€. 401,98

La sommatoria data dalle economie di gestione ed i maggiori proventi conseguiti determinano il totale dei residui da riprogrammare:

Descrizione	Dettaglio	Totale area
Economie di gestione		94.160,64
Maggiori proventi		€. 401,98
Residui da programmare anno 2016		€. 150.647,47
Totale		€. 245.210,09

Si precisa che i *Residui da riprogrammare 2016*, il 30 gennaio 2018 a seguito di delibera n. 4/2018 dell'assemblea dei soci, sono stati riprogrammati e confluiscono quindi nella programmazione 2018.

6.5 SUDDIVISIONE ONERI "COMUNI"

Un altro aspetto di rilievo è quello relativo alle modalità di rappresentazione in bilancio degli oneri cosiddetti "*comuni*". Questi ultimi sono quegli oneri riferibili contemporaneamente a più aree gestionali per i quali si è ritenuta necessaria un'imputazione sulla base di un procedimento di ripartizione fondato sull'incidenza di dette voci di spesa sulle diverse aree del rendiconto gestionale.

Nei prospetti che seguono vengono riportate le percentuali di imputazione dei suddetti oneri, specificando nel contempo le aree gestionali dove sono stati allocati, il conto di destinazione ed il bene/servizio acquistato, al fine di permettere una ricostruzione dell'entità e della natura dei costi ripartiti nelle diverse aree gestionali.

6.5.1 Oneri di supporto generale

6.5.1.1 Acquisti

Gli oneri sostenuti per l'acquisto di cancelleria, oltre ad ricadere sull'area oneri di supporto generale, hanno inciso sull'area supporto logistico per la fornitura di materiale alle OdV e sull'area formazione per la cancelleria utilizzata per i corsi di formazione.

L'incidenza è riportata nella tabella che segue:

Cancelleria	
	%
ONERI DI SUPPORTO GENERALE	
Acquisto beni di consumo	
Materiale di cancelleria	28%
SUPPORTO LOGISTICO	
Oneri generali Supporto logistico	
Materiale di cancelleria	36%
ONERI SPORTELLI OPERATIVI	
Sportello Casal di Principe	
Cancelleria	18%
ONERI SPORTELLI OPERATIVI	
Sportello Santa Maria a Vico	
Cancelleria	18%
TOTALI	100%

6.5.1.2 Servizi

I costi sostenuti relativi alle utenze sono stati suddivisi tra oneri l'area supporto generale e supporto logistico tenendo dell'incidenza dei servizi messi a disposizione delle organizzazioni di volontariato.

Telefoniche	
	%
ONERI DI SUPPORTO GENERALE	
Servizi	
Telefoniche	82%
SUPPORTO LOGISTICO	
Oneri generali Supporto logistico	

Servizi sede Caserta	18%
TOTALI	100%

Energia Elettrica	%
ONERI DI SUPPORTO GENERALE	
Servizi	
Energia elettrica	82%
SUPPORTO LOGISTICO	
Oneri generali Supporto logistico	
Servizi sede Caserta	18%
TOTALI	100%

Acqua	%
ONERI DI SUPPORTO GENERALE	
Srvizi	
Acqua	82%
SUPPORTO LOGISTICO	
Oneri generali Supporto logistico	
Servizi sede Caserta	18%
TOTALI	100%

Sotto la voce Servizi SMS sono raggruppati gli oneri relativi all'acquisto del servizio di invio dei messaggi da cellulare che è poi stata imputata sulle diverse aree sulla base dell'effettivo utilizzo del servizio.

Servizi SMS	%
INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE	
Informazione	

Servizi sms area comunicazione	42%
PROGETTAZIONE SOCIALE	
Oneri generali Progettazione Sociale	
Servizi Progettazione sociale	0,00%
CONSULENZA E ASSISTENZA	
Oneri generali servizio Consulenza e assistenza	
Servizi consulenza e assistenza	5%
FORMAZIONE	
Oneri generali Formazione	
Servizi area formazione	25%
PROMOZIONE DEL VOLONTARIATO	
Oneri generali Promozione del Volontariato	
Servizi area Promozione	20%
ONERI DI SUPPORTO GENERALE	
Servizi	
Servizi sms	8%
TOTALI	100%

6.5.1.3 Godimento di beni di terzi

Gli oneri relativi al canone di locazione della sede di Caserta sono stati imputati in base al criterio di oggettivo impiego della stessa, includendo l'onere relativo all'utilizzo delle sale per l'erogazione delle consulenze, quello relativo alla messa a disposizione degli spazi per le OdV e quello connesso allo svolgimento dei corsi di formazione.

Questa voce di spesa è stata ripartita tenendo conto, oltre che dell'utilizzo diretto da parte del CSV, anche del servizio di fotocopiatura messo a disposizione delle organizzazioni di volontariato utenti del centro.

Leasing Fotocopiatrice	
	%
ONERI DI SUPPORTO GENERALE	
Godimento beni di terzi	

Leasing fotocopiatrici	25%
SUPPORTO LOGISTICO	
Servizi di supporto tecnologistico	
Servizio di stampa e fotocopiatrice Interna	75%
TOTALI	100%

6.5.1.4 Risorse Umane

Gli oneri relativi alle risorse umane sono stati suddivisi tenendo conto dell'effettivo impiego del personale per la realizzazione di attività riconducibili alle diverse azioni poste in essere dal CSV sulle base delle ore effettivamente svolte.

Si riporta di seguito il dettaglio delle voci di spesa relative a tutte le risorse umane.

Direttore	
	%
ONERI DI SUPPORTO GENERALE	
Personale	
Direttore	35%
CONSULENZA E ASSISTENZA	
Oneri generali Consulenza e assistenza	
Coordinamento generale area Consulenza e assistenza	20%
PROGETTAZIONE SOCIALE	
Oneri generali Progettazione Sociale	
Coordinamento generale servizio Progettazione	15%
COMUNICAZIONE	
Oneri generali Servizio informazione e comunicazione	
Coordinamento generale Servizio Informazione e Comunicazione	5%
PROMOZIONE	
Oneri generali Servizio Promozione	
Coordinamento generale Servizio Promozione del Volontariato	20%

FORMAZIONE	
Oneri generali servizio Formazione	
Coordinamento generale Servizio Formazione	5%
TOTALI	100%

Amministrativo	
	%
ONERI DI SUPPORTO GENERALE	
Servizi	
Amministrazione esterna	40%
CONSULENZA E ASSISTENZA	
Oneri generali Consulenza e assistenza	
Personale consulenza e assistenza	15%
PROGETTAZIONE SOCIALE	
Oneri generali Progettazione Sociale	
Personale Progettazione sociale	45%
TOTALI	100%

Segreteria	
	%
ONERI DI SUPPORTO GENERALE	
Personale	
Segreteria	63%
CONSULENZA E ASSISTENZA	
Oneri generali Consulenza e assistenza	
Personale consulenza e assistenza	10%
SUPPORTO LOGISTICO	
Oneri generali Supporto logistico	

Personale supporto logistico	10%
FORMAZIONE	
Oneri generali servizio Formazione	
Personale Servizio Formazione - Segreteria	7%
PROMOZIONE	
Servizi di promozione del volontariato promossi dal CSV	
Personale Area promozione - Segreteria	10%
TOTALI	100%

Referente Area Ricerca	
	%
RICERCA E DOCUMENTAZIONE	
Oneri generali servizio Ricerca e Documentazione	
Referente area Ricerca	50%
PROGETTAZIONE SOCIALE	
Oneri generali Progettazione Sociale	
Personale Progettazione sociale	50%
TOTALI	100%

Referente Area Formazione	
	%
FORMAZIONE	
Oneri generali servizio Formazione	
Referente area Formazione	100%
TOTALI	100%

Referente Area Promozione	
	%

PROMOZIONE	
Oneri generali servizio Promozione	
Referente area Promozione	90%
ONERI DI FUNZIONAMENTO SPORTELLI	
oneri generali sportelli territoriali	
Personale sportelli territoriali - Ref. Promozione	10%
TOTALI	100%

Referente Area Comunicazione	
	%
INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE	
Oneri generali informazione e comunicazione	
Referente area Comunicazione	95%
PROMOZIONE	
Servizi di promozione del volontariato promossi dal CSV	
Personale Meeting solidarietà & Impegno civile - Ref. Comunicazione	5%
TOTALI	100%

Informativo	
	%
INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE	
Oneri generali informazione e comunicazione	
Informativo	65%
SUPPORTO LOGISTICO	
Oneri generali Supporto logistico	
Personale supporto logistico	20%
PROMOZIONE	
Servizi di promozione del volontariato promossi dal CSV	

Personale Meeting solidarietà & Impegno civile - Informatico	5%
CONSULENZA E ASSISTENZA	
Oneri generali Consulenza e assistenza	
Personale consulenza e assistenza	10%
TOTALI	100%

Personale Casal di Principe	
	%
ONERI DI FUNZIONAMENTO SPORTELLI	
Sportello Casal di Principe	
Personale Sportello Casal di Principe	70%
PROGETTAZIONE SOCIALE	
Oneri generali Progettazione Sociale	
Personale Progettazione sociale	10%
SUPPORTO LOGISTICO	
Oneri generali Supporto logistico	
Personale supporto logistico	10%
CONSULENZA E ASSISTENZA	
Oneri generali Consulenza e assistenza	
Personale consulenza e assistenza	10%
TOTALI	100%

Personale Santa Maria a Vico	
	%
ONERI DI FUNZIONAMENTO SPORTELLI	
Sportello Santa Maria a Vico	
Personale Sportello Casal di Principe	70%

PROGETTAZIONE SOCIALE	
Oneri generali Progettazione Sociale	
Personale Progettazione sociale	10%
SUPPORTO LOGISTICO	
Oneri generali Supporto logistico	
Personale supporto logistico	10%
CONSULENZA E ASSISTENZA	
Oneri generali Consulenza e assistenza	
Personale consulenza e assistenza	10%
TOTALI	100%

6.5.2 Oneri di sportelli territoriali

In considerazione dei servizi consulenziali e di supporto tecnico e logistico forniti dagli sportelli operativi di Casal di Principe e Santa Maria a Vico, gli oneri ad essi relativi ricadono anche sulle aree gestionali del supporto logistico e della consulenza.

Di conseguenza le voci di spesa di competenza dell'area sono state imputate tenendo conto dell'incidenza di dette azioni sul totale dei servizi offerti.

Si riportano di seguito le tabelle di ripartizione del costo relative ai canoni di locazione e dei costi per servizi delle sedi periferiche.

Affitto Santa Maria a Vico	
	%
ONERI DI FUNZIONAMENTO SPORTELLI	
Sportello Santa Maria a Vico	
Affitto Sportello Santa Maria a Vico	70%
SUPPORTO LOGISTICO	
Oneri generali Supporto logistico	
Affitto Sportello Santa Maria a Vico	10%
CONSULENZA E ASSISTENZA	

Oneri generali Consulenza e assistenza	
Affitto Sportello Santa Maria a Vico	20%
TOTALI	100%

Servizi Sportello Casal di Principe	
	%
ONERI DI FUNZIONAMENTO SPORTELLI	
Sportello Casal di Principe	
Servizi Sportello Casal di Principe	90%
SUPPORTO LOGISTICO	
Oneri generali Supporto logistico	
Servizi Sportello Casal di Principe	10%
TOTALI	100%

Servizi Sportello Santa Maria a Vico	
	%
ONERI DI FUNZIONAMENTO SPORTELLI	
Sportello Santa Maria a Vico	
Servizi Sportello Santa Maria a Vico	90%
SUPPORTO LOGISTICO	
Oneri generali Supporto logistico	
Servizi Sportello Santa Maria a Vico	10%
TOTALI	100%

Risultato dell'esercizio e sua destinazione

Signori soci,

Il Rendiconto gestionale relativo all'esercizio sociale 2017 evidenzia un avanzo di gestione pari ad **Euro 4.344,29**.

Tale risultato dell'esercizio discende unicamente dall'attività posta in essere dal CSV con risorse proprie,

senza essere influenzato dalle risorse assegnate dal Co.Ge.

Infatti, i contributi assegnati dal Co.Ge. per la gestione del CSV hanno un vincolo di destinazione permanente, pertanto le eventuali eccedenze (residui) rilevate a fine esercizio - date dalla differenza positiva tra l'entità dei contributi ricevuti e l'entità degli oneri effettivamente sostenuti – non generano un avanzo di gestione di pertinenza dell'Ente Gestore, ma mantengono lo stesso vincolo di destinazione che li ha generati.

In altre parole, il risultato gestionale dell'esercizio non è influenzato dalle eccedenze generate sui contributi assegnati dal Co.Ge. che confluiscono nelle Risorse vincolate per il completamento delle attività e nelle Risorse libere, e la gestione del CSV derivante dai contributi Co.Ge. chiude sempre in pareggio.

Tutto ciò premesso, viene di seguito schematizzato come si è giunti alla determinazione del suddetto avanzo di gestione:

Risorse CSV (Quote soci):	€.	1.900,00
Progetto reti di volontariato:	€.	2.444,29
Risultato di gestione	€.	4.344,29

PROSPETTO DI SINTESI RENDICONTAZIONE ATTIVITA' CSV CASERTA

10/03/2018		Data di compilazione					
PROVENTI				Preventivo 2017	Consuntivo 2016	Consuntivo 2017	
1) Attribuzione su programmazione annuale	+			390.599,47	512.401,47	390.599,47	
1.a.1) <i>incassati</i>		ok			390.599,47	ok	390.599,47
1.a.2) <i>da Incassare</i>		ok		390.599,47	ERR		
1.b.1) <i>per servizi</i>		ok		390.599,47	390.599,47	ok	390.599,47
1.b.2) <i>per progettazione sociale (ex accordo 23.06.2010)</i>		ok			121.802,00	ok	
1.b.3) <i>per progettazione sociale Perequazione Progetto SUD</i>		ok				ok	
2) Proventi finanziari, patrimoniali, straordinari su risorse del FSV o perequativi	+			-	544,95		401,98
3) Partita di giro / Funzionamento COGE	+			-	-		-
4) RESIDUI - Risorse vincolate da anni precedenti per completamento azioni	+			563.589,84	501.734,76		563.589,84
4.a) <i>per progettazione sociale Perequazione Progetto SUD</i>							-
5) RESIDUI - Risorse non vincolate da anni precedenti	+			1.450,00	144.309,65		1.450,00
5.a) <i>Per servizi</i>		ok		1.450,00	ERR	144.309,65	ok
5.b) <i>Per progettazione sociale</i>		ok			ERR		ok
5.c) <i>per progettazione sociale Perequazione Progetto SUD</i>		ok			ERR		ok
6) Altre risorse destinate dall'ente gestore alle attività di CSV	+			1.750,00	1.850,00		4.344,29
TOTALE PROVENTI				957.389,31	1.160.840,83		960.385,58
ONERI							
ONERI DI SUPPORTO GENERALE, FINANZIARI, PATRIMONIALI E STRAORDINARI							
7) Oneri di supporto generale - Altri oneri (al netto degli ammortamenti)	+			79.232,88	80.471,09		71.164,73
7.a) <i>Oneri per adesione a coordinamento/i</i>				3.905,99	5.124,01		3.906,00
8) Oneri finanziari, patrimoniali e straordinari	+			1.000,00	1.054,04		801,88
<i>di cui per attività CSV</i>							
9) Acquisti beni C/Capitale	+						
TOTALE ONERI DI SUPPORTO GENERALE, FINANZIARI, PATRIMONIALI E STRAORDINARI				80.232,88	81.525,13		71.966,61
<i>di cui Oneri per il Personale</i>				35.615,00	41.742,06		35.355,35
MISSIONE							
10) Promozione del volontariato	+			146.875,99	31.465,20		46.814,80
11) Consulenza e Assistenza	+			26.772,24	25.589,74		26.355,69
12) Formazione	+			101.847,06	33.464,00		24.456,49
13) Informazione e comunicazione	+			117.927,09	37.382,29		55.050,73
14) Ricerca e documentazione	+			46.287,69	27.377,15		25.129,42
15) Progettazione sociale	+			346.172,34	146.970,17		180.938,68
15.a) <i>Servizi</i>				32.273,92	19.067,00		30.010,92
15.b) <i>Bandi</i>				313.898,42	127.903,17		150.927,76
16) Animazione Territoriale	+						
17) Supporto logistico	+			52.064,70	18.768,62		42.651,97
18) Oneri di funzionamento degli sportelli operativi	+			37.459,32	40.761,22		40.332,18
19) Acquisti beni C/Capitale	+						
TOTALE MISSIONE				875.406,43	361.778,39		441.729,97
<i>di cui Oneri per il Personale</i>				177.285,00	169.010,56		176.322,21
20) Partita di giro / Funzionamento COGE	+			-	-		-
TOTALE ONERI (al netto degli ammortamenti)				955.639,31	443.303,52		513.696,58
21) RESIDUI - Risorse vincolate per completamento azioni	+			-	563.589,84		347.782,09
20.a) <i>Per servizi</i>		ok			247.889,83	ok	33.883,67
20.b) <i>Per progettazione sociale</i>		ok			315.700,01	ok	313.898,42
20.c) <i>per progettazione sociale Perequazione Progetto SUD</i>		ok				ok	
22) RESIDUI - Risorse non vincolate	+				152.097,47		94.562,62
TOTALE A PAREGGIO				ERR	955.639,31	ERR	1.158.990,83
<i>N.B.: tutte le voci evidenziate in corsivo sono esposte a titolo di informazione (rappresentano solo un "di cui").</i>				1.750,00	1.850,00		4.344,29