

(A1) SCHEDA AZIONE A1/E	Anno: 2020
-------------------------	------------

<table border="1"> <tr><td></td><td>a. Consulenza , Assistenza e Accompagnamento</td></tr> <tr><td></td><td>b. Formazione</td></tr> <tr><td></td><td>c. Informazione e comunicazione</td></tr> <tr><td></td><td>d. Ricerca e documentazione</td></tr> <tr><td></td><td>e. Supporto tecnico logistico</td></tr> <tr><td>x</td><td>f. Promozione Orientamento ed Animazione</td></tr> </table>		a. Consulenza , Assistenza e Accompagnamento		b. Formazione		c. Informazione e comunicazione		d. Ricerca e documentazione		e. Supporto tecnico logistico	x	f. Promozione Orientamento ed Animazione	<table border="1"> <tr> <td><b>Programmazione</b></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td></tr> <tr> <td><b>Rendicontazione</b></td><td></td></tr> </table> <table border="1"> <tr> <td><b>Denominazione dell'azione :</b></td></tr> <tr> <td><b>Gestione del Servizio Civile per le Odv della provincia di Caserta</b></td></tr> </table>	<b>Programmazione</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Rendicontazione</b>		<b>Denominazione dell'azione :</b>	<b>Gestione del Servizio Civile per le Odv della provincia di Caserta</b>
	a. Consulenza , Assistenza e Accompagnamento																		
	b. Formazione																		
	c. Informazione e comunicazione																		
	d. Ricerca e documentazione																		
	e. Supporto tecnico logistico																		
x	f. Promozione Orientamento ed Animazione																		
<b>Programmazione</b>	<input checked="" type="checkbox"/>																		
<b>Rendicontazione</b>																			
<b>Denominazione dell'azione :</b>																			
<b>Gestione del Servizio Civile per le Odv della provincia di Caserta</b>																			

Obiettivi
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Il reclutamento di volontari in servizio civile</li> <li>2. Fornire volontari in servizio civile alle odv della provincia di Caserta che ne hanno i requisiti</li> <li>3. Il riconoscimento del valore del volontariato quale fabbrica di "cittadinanza attiva"</li> <li>4. La promozione del volontariato</li> </ol>

Metodologie di realizzazione dell'attività	
<i>Data Inizio / di svolgimento</i>	Tutto l'anno
<i>Durata prevista</i>	Tutto l'anno
<i>Modalità di accesso e diffusione</i>	
Le OdV che intendono ricevere i giovani in servizio civile faranno domanda al CSV, aderiranno così al protocollo d'intesa e saranno individuate come Sedi di attuazione di progetto.	
<i>Descrizione delle attività e Fasi attuative</i>	
<p>Il CSV Asso.Vo.Ce. in data 29 novembre 2018 è stato accreditato come Ente di Servizio Civile Universale.</p> <p>In qualità di ente accreditato per il servizio civile Asso.Vo.Ce. assicura:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il possesso di un indirizzo e-mail certificato;</li> <li>- la disponibilità di un sito web, con una pagina dedicata al servizio civile universale;</li> <li>- la progettazione del servizio civile, con ricorso ad almeno tre progettisti;</li> <li>- la gestione amministrativa con ricorso ad un responsabile amministrativo;</li> <li>- le competenze in materia di informatica con ricorso ad un responsabile informatico;</li> <li>- la formazione al servizio civile per gli operatori locali di progetto e i volontari, con ricorso a due formatori;</li> <li>- il monitoraggio del progetto, dei suoi sviluppi e dei suoi risultati con ricorso ad un esperto del monitoraggio;</li> <li>- un sistema di comunicazione, collegamento e coordinamento tra le sedi di attuazione dei progetti adeguato ad assicurare il controllo e la gestione del servizio civile;</li> <li>- la presenza di uno o più selettori.</li> </ul> <p>La progettazione, la formazione e il monitoraggio possono essere acquisiti da altri enti accreditati in prima classe o dalle Regioni o Province autonome.</p> <p>Tale accreditamento da parte del CSV permetterà 30 piccole realtà di volontariato di valorizzare i giovani all'interno delle loro attività e contemporaneamente di implementare queste ultime. Il CSV con questo servizio fornirà quindi l'opportunità a tutte le organizzazioni aderenti al Protocollo di Intesa di accreditarsi come sedi operative.</p> <p><b>Fasi:</b></p> <p>A maggio 2020 il CSV Asso.Vo.Ce. presenterà i progetti rispondendo al Bando per il Servizio Civile Universale <b>per le 30 sedi di attuazione</b> accreditate, se questi entreranno in graduatoria, distribuirà i volontari in Servizio Civile sulle rispettive sedi di attuazione e si occuperà della selezione dei giovani in Servizio Civile, della formazione dei volontari, del monitoraggio dei progetti, della gestione amministrativa dei progetti approvati, esonerando le OdV da ogni onere.</p> <p>Per l'annualità 2020 Asso.Vo.Ce. prevede di riaprire i termini per l'accreditamento al fine di allargare il numero di sedi progetto SCU nella provincia di Caserta.</p>	

Metodologie ed indicatori di valutazione	
<i>N° associazioni che si prevede di coinvolgere</i>	Minimo 30
<i>N° utenti / partecipanti previsti</i>	120 minimo
<i>N° eventuali enti partner coinvolti</i>	
<i>Note Descrittive</i>	
<i>Indicatori specifici</i>	

numero richieste di adesione degli ETS ODV al Protocollo d'Intesa Progetti approvati, Volontari di servizio civile ottenuti

Oneri previsti	Totale	€ 13.328,00
Tipologia	Descrizione	Valorizzazione
Acquisti materiale di consumo	Cancelleria	€ 360,00
Godimento beni di terzi	Fitto sala per formazione	€ 300,00
Servizi	Formatori esperti 14 ore a 50,00 euro all'ora	€ 700,00
Servizi	Percorso formativo sicurezza sui luoghi di lavoro e rischio biologico Covid 19	€ 1.768,00
Servizi	Risorse umane per gestione pratiche amministrative, progettazione delle istanze di Servizio Civile. 30,00 euro all'ora per 240 ore all'anno di impegno con contratti di collaborazione professionale.	€ 7.200,00
Servizi	Progettisti per elaborazione proposte a valere sul Bando SCU (30,00 € all'ora per 20 ore per 5 progettisti esperti)	€ 3.000,00
Cespiti (Investimenti)		€ -
Altri oneri		€
Finanziamento totale messo a bando		€ -